



ESENYURT İLÇE MİLLİ EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ

2015-2019

STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARSİ

KORKMA, SÖNMEZ BU ŞAFAKLARDA YÜZEN ALSANCAK
SÖNMEYEN YURDUMUN ÜSTÜNDE TUTAN EN SON OCAK.
O BENİM MİLLETİMİN YILDIZIDIR PARLAYACAK!
O BENİMDİR, O BENİM MİLLETİMİNDİR ANCAK!

ÇATMA, KURBAN OLAYIM, ÇEHRENI EY NAZLI HİLAL!
KAHRAMAN İRKİMA BİR GÜL... NE BU ŞİDDET, BU CELÂL?
SANA OLMAZ DÖKÜLEN KANLARIMIZ SONRA HELAL.
HAKKIDIR, HAKK'A TAPAN MİLLETİMİN İSTİKLAL.

BEN EZELDEN BERİDİR HÜR YAŞADIM, HÜR YAŞARIM;
HANGİ ÇILGIN BANA ZİNCİR VURACAKMIŞ? ŞAŞARIM!
KÜKREMİŞ SEL GİBİYİM, BENDİMİ ÇİĞNER, AŞARIM.
YIRTARIM DAĞLARI, ENĞİNLERE SİĞMAM, TAŞARIM.

GARBİN ÂFÂKINI SARMIŞSA ÇELİK ZİRLİ DUVAR.
BENİM İMAN DOLU GÖĞSÜM GİBİ SERHADDİM VAR.
ULUSUN, KORKMA! NASIL BÖYLE BİR İMÂNI BOĞAR,
'MEDENİYET!' DEDIĞİN TEK DİŞİ KALMIŞ CANAVAR?

ARKADAŞ, YURDUMA ALÇAKLARI UĞRATMA SAKIN;
SİPER ET GÖVDENİ, DURSUN BU HAYÂSIZCA AKIN.
DOĞACAKTIR SANA VA'DETTİĞİ GÜNLER HAKK'IN,
KİM BİLİR, BELKİ YARIN, BELKİ YARINDAN DA YAKIN.

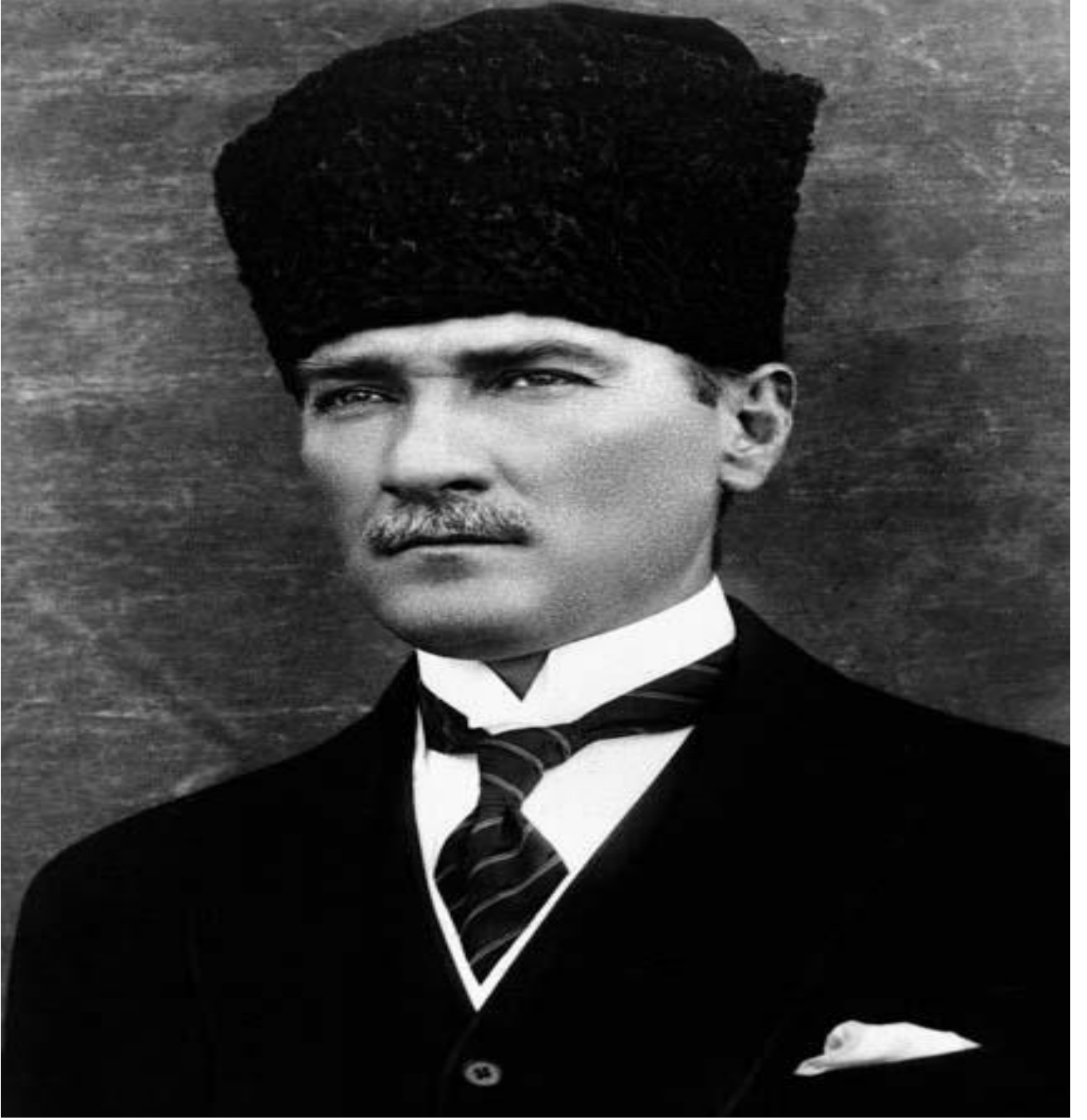
BASTIĞIN YERLERİ 'TOPRAK' DİYEREK GEÇME, TANI!
DÜŞÜN ALTINDAKİ BİNLERCE KEFENSİZ VATANI.
SEN ŞEHİD OĞLUSUN, İNCİTME, YAZIKTIR, ATANI.
VERME, DÜNYALARI ALSAN DA BU CENNET VATANI.

KİM BU CENNET VATANIN UĞRUNA OLMAZ KI FEDA?
ŞÜHEDÂ FIŞKIRACAK TOPRAĞI SIKSAN, ŞÜHEDÂ!
CÂNI, CÂNÂNI, BÜTÜN VARIMI ALSIN DA HUDÂ,
ETMESİN TEK VATANIMDAN BENİ DÜNYÂDA CÜDÂ.

RÜHÜMÜN SENDEN İLÂHÎ, ŞUDUR ANCAK EMELİ:
DEĞMESİN MA' BEDİMİN GÖĞSÜNE NÂ-MAHREM ELİ!
BU EZANLAR-Kİ ŞEHÂDETLERİ DİNİN TEMELİ-
EBEDÎ YURDUMUN ÜSTÜNDE BENİM İNLEMELİ.

O ZAMAN VECD İLE BİN SECDE EDER -VARSA- TAŞIM.
HER CERİHAMDAN, İLÂHÎ, BOŞANIP KANLI YAŞIM;
FIŞKIRIR RÜH-İ MÜCERRED GİBİ YERDEN NAŞIM;
O ZAMAN YÜKSELEREK ARŞA DEĞER BELKİ BAŞIM!

DALĞALAN SEN DE ŞAFAKLAR GİBİ EY SANLI HİLÂL!
OLSUN ARTIK DÖKÜLEN KANLARIMIN HEPSİ HELÂL.
EBEDİYYEN SANA YOK, İRKİMA YOK İZMİHLÂL;
HAKKIDIR, HÜR YAŞAMIŞ, BAYRAĞIMIN HÜRRIYET,
HAKKIDIR, HAKK'A TAPAN MİLLETİMİN İSTİKLÂL!



“Türk Milletinin İstidadı ve Kesin Kararı Medeniyet Yolunda Durmadan Yılmadan İlerlemektir.”

Mustafa Kemal ATATÜRK



TAKDİM

Günümüzde bilim, kültür, ekonomi, sosyoloji, siyaset ve teknoloji alanlarında sürekli değişim meydana gelmektedir. Bu gelişme ve değişimlerin örgütsel düzeyde takip edilebilmesi kamu kurum ve kuruluşlarımızın çağın gerekliliklerini yakalamaları ve hızlı değişime ayak uydurabilmeleri için stratejik plan hazırlamaları ve uygulamaları 5018 sayılı Kamu Malı Yönetimi Ve Kontrol Kanunu'nda bir zorunluluk olarak ifade edilmiştir.

Kamu kurum ve kuruluşlarının değişen dünya ile rekabet edebilmeleri için, bir organizasyonun hedeflerine ulaşabilmesi için doğru stratejiler geliştirmesini, bu stratejileri etkin bir şekilde uygulamasını ve sonuçlarını değerlendirerek hedefine doğru gidip gitmediğini belirlemesini sağlayan yönetim süreci olan "stratejik yönetimi" gerektirir. Türkiye'deki kamu kuruluşları düşünüldüğünde stratejik yönetim yaklaşımı, 1980'lerden sonra ön plana çıkan Kamu Yönetimi Reformu'nun uygulamaya taşınması için ana araçlardan biri olarak kamu kurumlarının gündemine girdiği görülmektedir.

Stratejik planlama; Neredeyiz? Misyonumuz nedir? Vizyonumuz ne olacak? Vizyonumuza ulaştıracak stratejik amaçlarımız, stratejik hedeflerimiz nelerdir? Bunlara ulaşmamız için neler yapmalıyız? Başarımızı nasıl takip ederiz? sorularına cevap arandığı, mali saydamlığı ve hesap verilebilirliği beraberinde getiren bir süreçtir. Başarıyı yakalamak için sürecin iyi planlanması ve takip edilmesi gerekmektedir.

Türk Milli Eğitim Sistemi'nin hedefleri doğrultusunda Esenyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün mevcut yapısını gözden geçirerek, ilçemiz eğitim öğretim yapısının günümüzdeki hızlı değişim sürecinde örnek olacak şekilde gelişmesini sağlayacak Esenyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı'nı hazırlayan tüm çalışanların başarılarının devamını diliyorum

Ekrem İNCİ
Kaymakam



SUNUŞ

Stratejik Planlama tam katılım ve üst kademenin tam desteğini içeren sonuç almaya yönelik çabaların bütününe teşkil eder. Kurum için doğru hazırlanmış bir stratejik plan; tarafsız bir kurum içi analizi ve tarihsel gelişimi, doğru içselleştirilmiş ve tanımlanmış bir misyonu, doğru ilke ve değerleri, doğru planlanmış, beş yılda ulaşılabilecek bir vizyonu ve bu vizyona ulaşmak için yapılması gerekenlerin tam ve doğru olarak belirlendiği stratejik amaçlar, stratejik amaçlara ulaştıracak stratejik hedefler, performans hedefleri ve bunlara ulaşılma düzeylerinin takip edilebileceği performans göstergelerini içerir, böylece kurumu vizyonuna ulaştıran bir yol haritası olma özelliği de taşır.

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'e göre; stratejik planlama çalışmalarının kapsamdaki tüm kamu idarelerine yaygınlaştırılması, aşamalı bir geçiş takvimi dâhilinde yürütülmüştür. Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 5.maddesi "Stratejik planların doğrudan doğruya kamu idarelerince ve idarelerin kendi çalışanları tarafından katılımcı yöntemlerle hazırlanması zorunludur." ifadesini içerir. Aynı yönetmeliğin 7.maddesi stratejik planların 5 yıllık hazırlanacağını ve hazırlanan planların en az 2 yıl uygulandıktan sonra kalan süresi için güncelleştirebileceğini öngörmektedir.

Önümüzdeki beş yılda gerçekleştireceğimiz çalışmalar için bize yön göstermesi açısından büyük önem taşıyan Stratejik Plan çalışmalarımızda yer alarak değerli birikimleriyle bize destek olan tüm şube müdürlerimiz, okul yöneticilerimiz ve ilgili birimlerimize; özverili çalışmaları için İlçe Stratejik Planlama Üst Kurulu'na, İlçe Stratejik Planlama Ekibi'ne ve süreçte yer alan herkese en içten teşekkürlerimi sunarım. Planın uygulama, kontrolü ve gerektiği takdirde önlem alınması basamaklarında da tüm paydaşlarımızın çalışmalarımıza katılımlarının artarak devam etmesini temenni ederim.

Hasan DAL
İlçe Milli Eğitim Müdürü

İÇİNDEKİLER

TABLolar DİZİNİ.....	vii
TANIMLAR.....	x
1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	1
2 DURUM ANALİZİ.....	4
2.1 Tarihsel Gelişim	4
2.2 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	5
2.3 Faaliyet Alanları, Ürün/Hizmetler	5
2.4 Paydaş Analizi	10
2.5 Kurum İçi ve Dışı Analizi.....	10
2.5.2 Kurum Dışı Analizi	15
ESENYURT İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
1.....	20
3 STRATEJİK PLAN MİMARİSİ.....	22
2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi.....	23
2.3. Yabancı Dil ve Hareketlilik	23
3. Kurumsal Kapasite	24
4 GELECEĞE BAKIŞ.....	26
4.1 MİSYON	26
4.2 VİZYON.....	26
4.3 TEMEL DEĞERLERİMİZ	26
4.4 STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER	27
Stratejik Hedef 2.1.....	27
Stratejik Hedef 2.2.....	27

Stratejik Hedef 2.3.....	27
Stratejik Amaç 3.....	27
4.5 Eğitim-Öğretime katılım ve tamamlama	28
PEST Analizi	57
TOWS Matrisi Formu.....	59

TABLolar DİZİNİ

Tablo 1:Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon Ekibi.....	1
Tablo 2 : Stratejik Plan Hazırlama Süreci Takvimi	2
Tablo 3: Faaliyet Alanları Ürün ve Hizmetler	5
Tablo 4: Örgütsel Yapı.....	10
Tablo 5: Kurul Komisyonlar	11
Tablo 6: İnsan Kaynakları Dağılımı.....	12
Tablo 7: Norm İhtiyaç Durumu	12
Tablo 8: Eğitim Durumu.....	13
Tablo 9: Personel Yaş Dağılımı.....	13
Tablo 10:Millî Eğitim Müdürlüğü Örgün Eğitim Genel İstatistikleri.....	13
Tablo 11:Kurum Kaynak Gelir Tablosu	14
Tablo 12:Kurum Kaynak Gider Tablosu	14
Tablo 13: Yıllara Göre İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Bütçesinin İl Milli Eğitim Müdürlüğü Bütçesine Oranı ...	14
Tablo 14: ÜST POLİTİKA BELGELERİ	16
Tablo 15:Güçlü Yönler	17
Tablo 16:Gelişim Ve Sorun Alanları (Erişimin Arttırılması)	20
Tablo 17:Gelişim Ve Sorun Alanları	21
Tablo 18:Gelişim Ve Sorun Alanları (KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ).....	22
Tablo 19:Eğitim Öğretime Katılım ve Tamamlama Performans Göstergesi.....	29
Tablo 20:TEDBİRLER	30
Tablo 21:Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları, Performans Göstergesi.....	33
Tablo 22: Tedbirler	35
Tablo 23:Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi Performans Göstergesi	37
Tablo 24: Tedbirler	37
Tablo 25: Yabancı Dil ve Hareketlilik Performans Göstergesi.....	39
Tablo 26: Tedbirler	40
Tablo 27:Beşeri Alt Yapı Performans Göstergesi.....	41
Tablo 28: Tedbirler	42
Tablo 29: Fiziki ve Mali Alt Yapı Performans ve Göstergesi.....	43
Tablo 30: Tedbirler	45
Tablo 31:Yönetim ve Organizasyon Performans Göstergesi.....	46

Tablo 32: Tedbirler	47
Tablo 33:2015-2019 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu	48
Tablo 34:2015 -2019 Stratejik Planı Harcama Birimleri 5 Yıllık Tahmini Ödenekleri Tablosu.....	48
Tablo 35: PERFORMANS GÖSTERGESİ İZLEME FORMU	50
Tablo 36: Tahmini Ödenek	73

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
AFAD	Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı
AR-GE	Araştırma, Geliştirme
BİLSEM	Bilim ve Sanat Merkezi
BŞK. YRD.	Başkan Yardımcısı
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı
DynEd	Dynamic Education (Dinamik Eğitim)
DYS	Doküman Yönetim Sistemi
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
İBBS	Türkiye İstatistik Bölge Birimleri Sınıflandırması
İHL	İmam-Hatip Lisesi
İKB	İnsan Kaynakları Bölümü
İPKB	İstanbul Proje Koordinasyon Birimi
İSG	İş Sağlığı ve Güvenliği
İŞKUR	Türkiye İş Kurumu
KHK	Kanun Hükmünde Kararname
KPSS	Kamu Personeli Seçme Sınavı
LYS	Lisans Yerleştirme Sınavı
MEB	Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	Millî Eğitim Bakanlığı İstatistik Sistemleri
MEM	Millî Eğitim Müdürlüğü
MTE	Mesleki ve Teknik Eğitim
MTSK	Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu
ÖSYM	Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi
PEST	Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik
RAM	Rehberlik ve Araştırma Merkezi
SP	Stratejik Plan
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
SWOT	Strenghts, Weaknesses, Opportunities, Threats (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit)
TBMM	Türkiye Büyük Millet Meclisi
TDK	Türk Dil Kurumu
TEOG	Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş
TKY	Toplam Kalite Yönetimi
TOKİ	Toplu Konut İdaresi Başkanlığı
TOWS	Threats, Opportunities, Weaknesses, Strenghts (Tehdit, Fırsat, Zayıf, Güçlü)
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
YGS	Yükseköğretime Geçiş Sınavı

TANIMLAR

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili ağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

Genel Bütçe: Devlet tüzel kişiliğine dâhil olan ve 5018 sayılı Kanuna ekli (I) sayılı cetvelde yer alan kamu idarelerinin bütçesidir.

Hafif, Orta, Ağır Düzeyde ğrenme Gclğ: Bir ocuğun zeksı normal ya da normalin üstünde olmasına rağmen dinleme, düşünme, anlama, kendini ifade etme, okuma-yazma veya matematik becerilerinde yaşıtlarına ve zeksına oranla düşük başarı göstermesidir.

Hesap Verebilirlik: Kendilerine kaynak tahsis edilenlerin ya da yetki verilenlerin bu kaynakları ve yetkileri ne kadar iyi kullandıklarını sergileme sorumluluğunu ifade etmektedir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları ğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Katılımcılık: Vatandaşların karar mekanizmasına ve yönetim sürecine temsil yolu ile ya da doğrudan dahil olmaları.

Kurumsal Aidiyet Duygusu: Kurumun temel değerleri kurum aidiyetinin çekirdeğini oluştururken, kurum çalışanlarının mutluluğu, davranış ve ilişki kurma biçimleri kurum aidiyetinin dışa yansıyan yüzüdür.

Literatür Taraması: Var olan kaynaklar içerisinde belirli bir konunun detaylı biçimde araştırılması ve o konuya ait verilerin sistemli biçimde toplanması sürecidir.

Ortalama eğitim süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

ğrenim ağ: Bu ağ ocuğun 5 yaşını bitirdiği yılın eylül ayı sonunda başlar ve ğretim yılının başlayacağı tarihte 18 yaşını bitirmemiş olma şartı aranır.

Öğretmenlik mesleği genel ve özel alan yeterlilikleri: Öğretmenlik mesleğini etkili ve verimli biçimde yerine getirebilmek için sahip olunması gereken genel bilgi, beceri ve tutumlar ile alanlara özgü olarak sahip olunması gereken bilgi, beceri ve tutumlardır.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel Eğitim Sınıfları: Özel eğitime ihtiyacı olan ve ayrı bir sınıfta eğitim almaları uygun bulunan bireylerin, yetersizliği olmayan akranları ile bir arada eğitim görmeleri amacıyla her tür ve kademedeki resmî ve özel okul ve kurumlarda, özel eğitim hizmetleri kurulunun önerisi doğrultusunda millî eğitim müdürlükleri tarafından açılan özel eğitim sınıflarıdır.

Özel Eğitim ve Rehabilitasyon: Özel eğitim gerektiren bireylerin konuşma ve dil gelişim güçlüğü, ses bozuklukları, zihinsel, fiziksel, duyuşal, sosyal, duyuşal veya davranış problemlerini ortadan kaldırmak ya da etkilerini en az seviyeye indirmek, yeteneklerini yeniden en üst seviyeye çıkarmak, temel öz bakım becerilerini ve bağımsız yaşam becerilerini geliştirmek ve topluma uyumlarını sağlamak amacıyla faaliyet gösteren özel öğretim kurumlarıdır.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Stratejik Yönetim: Stratejik yönetim bir organizasyonun hedeflerine ulaşabilmesi için doğru stratejiler geliştirmesini, bu stratejileri etkin bir şekilde uygulamasını ve sonuçlarını değerlendirerek hedefine doğru gidip gitmediğini belirlemesini sağlayan yönetim sürecidir.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Yönelme/Yönlendirme: Öğrencilerin, ilgi, istek, yetenek ve kişilik özelliklerini dikkate alarak; olumlu bir benlik kavramı geliştirebilmelerine, seçeneklerden haberdar olmalarına, potansiyellerinin farkında olarak onu geliştirmeye çalışmalarına, bu doğrultuda kararlar alabilmelerine, aldıkları kararların sonuçlarını görebilmelerine ve sorumluluğunu almalarına yönelik bilimsel hizmetlerin düzenli ve sürekli bir biçimde verilmesidir.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik öğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

GİRİŞ

Kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemek amacıyla oluşturulan 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi Ve Kontrol Kanunu, merkezi yönetim kapsamındaki kamu idareleri, sosyal güvenlik kurumları ve mahallî idarelerden oluşan genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrolünü kapsar. Bu kanun gereğince, Milli Eğitim Bakanlığı da stratejik planlamayı uygulamaya koymuş, kanunun genel esasları olan "Malî saydamlık, Hesap verme sorumluluğu, Stratejik planlama ve performans esaslı bütçelemeye" paralel olarak da "Stratejik Yönetim" yönetim şeklini benimsemiştir.

Bu doğrultuda Esenyurt İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Bölümü bünyesinde Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturuldu. Müdürlüğümüzün stratejik planını hazırlarken önceki döneme ait stratejik planımızdaki hatalarımız ve eksiklerimizi de gözden geçirerek kendimizi bir adım ileri götürecek olan üst politika belgeleri, ilgili mevzuat ve benimsediğimiz temel ilkeler çerçevesinde var oluş nedenimiz olan misyon ve gelecekte ulaşmak istediğimiz yer olan vizyonumuzu oluşturmak; vizyonumuza ulaşmamızı sağlayacak stratejik amaçlarımızı ve ölçülebilir hedeflerimizi belirlemek amacıyla çalışmalar yapılmıştır. Ancak Stratejik Plan bir süreç oluşturduğundan plan dönemi sonuna kadar bu süreçteki amaçlarımıza ulaşma düzeylerimizi takip etmek adına izleme süreci planlanmıştır. Bunun için performanslarımızı önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçerek bu sürecin izleme ve değerlendirilmesinin yapılmasını sağlamak amacıyla çalışmalar başlatılmıştır.

Yoğun bir çalışma sonucunda ortaya çıkmış olan, geleceğe giden yolda bize ışık tutacak olan Stratejik Planımızın hazırlık aşamasında katkı sağlayan paydaşlarımıza, plan hazırlama sürecinde birlikte çalıştığımız ve görev değişiklikleri nedeniyle aramızdan ayrılan Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerine ve gelecekte ekibimize dahil olacaklara teşekkür ederiz.

"Değişmeyen tek şey değişimin kendisidir."

Herakleitos

İlçe Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

BÖLÜM -1

1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzce, 5018 sayılı Kanun gereği İlçemiz düzeyinde hazırlanması gereken Stratejik Plan çalışmalarına yönelik olarak gerek duyulabilecek bilgilerin teminine Şubat 2014’te başlanmıştır. İlk olarak Stratejik Plan Üst Kurulu İlçe milli eğitim müdürü başkanlığında Strateji geliştirmeden den sorumlu şube müdürü ve 3 okul müdüründen oluşturulmuştur. Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon Ekibi ise 10.03.2014 tarih ve 51.05/4356 sayılı Müdürlük Makam Onayı ile kurulmuştur. Mart 2014’te Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon Ekibinin İl MEM tarafından verilen eğitime katılması sağlanmıştır.

Tablo 1:Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon Ekibi

Sıra No	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Ahmet KAVUT	Şube Müdürü
2	Macide IŞIK	Şirinler Anaokulu Müdürü
3	Gülçin CAN	Alpaslan Ortaokulu Müdürü
4	Yasemin TURHAN	Alpaslan İlkokulu Müdür Yardımcısı
5	Özgül KADIOĞLU	Esenyurt Kıraç Anadolu Lisesi Müdür Yardımcısı
6	Senan Gül AKBAL	Fikriye Nüzhet Bilginçan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon Ekibinin çalışmalarını yapabilmesi için çalışma ortamı sağlanmıştır. Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon Ekibi İl Milli Eğitim müdürlüğü SPE tarafından 10-21 Şubat 2014 tarihleri arasında Avrupa yakasında düzenlenen toplam 30 saatlik beş gün süren eğitime katılmışlardır.

Stratejik plan çalışmalarına yönelik olarak; İlçe MEM Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon Ekibi tarafından Kaymakamlık makamının 14.03.2014 tarih ve 774.01/4687 sayılı onayı doğrultusunda 126 tane Okul/Kurum Okul Stratejik Plan Hazırlama Ekip koordinatörlerine 17-21.03.2014 tarihleri arasında İlçemiz Yusuf Özvatan Okulunda, 12.30-17.30 saatleri arasında toplam 30 saat “Okul Stratejik Plan Hazırlama Semineri” eğitimi verildi.

Stratejik planlama çalışmalarının yürütülmesinde proje yönetimi yaklaşımı benimsenerek, planlama sürecinin belirli bir zaman dilimi içerisinde tamamlanması ve kaynakların etkin kullanımı amacıyla, SPE tarafından kurum içindeki bölümlere yönelik olarak bir iş takvimi oluşturulmuş ve çalışmaların söz konusu takvime uygun olarak yürütülmesine dikkat edilmiştir.

Tablo 2 : Stratejik Plan Hazırlama Süreci Takvimi

STRATEJİK PLAN ÇALIŞMA TAKVİMİ				
BASA MAK	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Adımları	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Süre
1	Kurulan Ekip ve Üst Kurulun Bilgilerinin ve çalışma planının Başkanlığa Bildirilmesi	Kasım 2013	Aralık 2013	2 Ay
2	Ekip ve Kurul üyelerinin stratejik planlama konusunda hizmet içi eğitimden geçirilmesi	Şubat 2014	Şubat 2014	1 Ay
3	DURUM ANALİZİ	Ocak 2014	Şubat 2014	2 Ay
	Tarihi Gelişim	Ocak 2014	Şubat 2014	2 Ay
	Mevzuat Analizi	Ocak 2014	Şubat 2014	2Ay
	Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	Ocak 2014	Şubat 2014	2Ay
	Kurum içi ve kurum dışı analizler (Paydaş Analizi, Örgütsel Yapı, Teknolojik Düzey, İnsan Kaynakları, Mali Kaynakların araştırılması, GZFT vb. analizler)	Ocak 2014	Şubat 2014	2Ay
	Üst Politika Belgeleri	Ocak 2014	Şubat 2014	2Ay
	Gelişim Alanlarının Belirlenmesi	Ocak 2014	Şubat 2014	2 Ay
	İl Strateji Bölümü Değerlendirmesi	Mayıs 2014	Mayıs 2014	1 Ay
4	GELECEĞE YÖNELİM	Mart 2014	Nisan 2014	2 Ay
	Misyon-Vizyon-Temel İlke ve Değerler	Mart 2014	Nisan 2014	2 Ay
	Temalar	Ekim 2014	Mayıs 2015	8 Ay
	Stratejik Amaçlar	Ekim 2014	Mayıs 2015	8 Ay
	Stratejik Hedefler	Ekim 2014	Mayıs 2015	8 Ay
	Performans göstergeleri	Ekim 2014	Mayıs 2015	8 Ay
	Stratejiler	Ekim 2014	Mayıs 2015	8 Ay
	Faaliyet ve projeler	Ekim 2014	Mayıs 2015	8 Ay
5	MALİYETLENDİRME	Mayıs 2015	Haziran 2015	2 Ay
6	İZLEME VE DEĞERLENDİRME	Mayıs 2015	Haziran 2015	2 Ay
7	Okul ve Kurumlara Stratejik planlama sürecinde Danışmanlık ve Rehberlik Yapılması	Mayıs 2015	Haziran 2015	2 Ay
8	Okul ve Kurum stratejik Planlarının incelenerek, hedefler bağlamında ilçe MEM planında revize yapılması	Mayıs 2015	Haziran 2015	2 Ay

9	İl Strateji Bölümü Değerlendirmesi	Mayıs 2015	Haziran 2015	2 Ay
10	İlçe SP Düzeltme, Onay ve Yayım	Mayıs 2015	Haziran 2015	2 Ay
11	Okul Planlarının SP İncelenmesi, Onay ve Yayım	Mayıs 2015	Haziran 2015	2 Ay

BÖLÜM 2

2

DURUM ANALİZİ

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz, Stratejik planın istenilen amaç ve hedeflere ulaşması için var olan durumların tespiti, güçlü ve zayıf tarafların belirlenmesi için analiz tekniklerinden yararlanılarak mevcut durum analizi yapmıştır.

2.1 Tarihsel Gelişim

Esenyurt tarihi; 19. yüzyılın başlarında Ekrem Ömer Paşa'ya ait çiftlik toprağında kurulan yerleşme, buranın hissedarlarından olan Eşkinozgillerden Eşkinoz adını almıştır.

1967'de de yerleşimin adı Esenyurt olarak değiştirilmiştir. Eşkinoz Çiftliği'nde çalışanların oluşturduğu yerli halka 1920-1938 yıllarında Romanya ve Bulgaristan'dan göçenlerin katılımı ve son yıllarda iç ve dış göçlerle (Bulgaristan, Almanya, Kars, Artvin v.s.) gelen nüfus, etnik yapının bugünkü halini almasını sağlamıştır.

İlk yerleşim, Merkez Mahallesi'nde Köyiçi Mevkiinde oluşmuştur. Esenyurt yerleşim yeri bütünü, Marmara bölgesinin Trakya alt bölgesinde, İstanbul Metropolitan alan sınırları içerisinde yer almaktadır. Bu bölgenin doğusunda Avcılar, batısında Büyükçekmece, kuzeyinde Başakşehir ve Arnavutköy ve TEM Karayolu, güneyinde ise Beylikdüzü ve E-5 Karayolu bulunmaktadır. Esenyurt'un yüzölçümü 4311 hektardır. 1989 yılında belediye olma niteliği kazanan Esenyurt, 2008 yılında Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması Ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanun ile Kıracaoğlu Beldesi ile birleştirilerek ilçe statüsü kazanmıştır.

Yukarıdaki verilerden anlaşıldığı gibi Esenyurt ilçesi büyük bir hızla büyümektedir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ise, Esenyurt'un ilçe olmasıyla birlikte Haziran 2008 tarihinden itibaren hizmet vermeye başlamıştır. İlçemizin ilk ilçe milli eğitim müdürü Yusuf ÖZVATAN' dır. 2014 yılında ise Yusuf Beyden Müdürlüğü İlçe Milli Eğitim Müdürümüz Hasan DAL devralmıştır.

Esenyurt İlçesi: Namık Kemal Mahallesi, Atatürk Mahallesi, İstiklal Mahallesi, İncirtepe Mahallesi, Saadetdere Mahallesi, İnönü Mahallesi, Fatih Mahallesi, Örnek Mahallesi, Talatpaşa Mahallesi, Mehterçeşme Mahallesi, Pınar Mahallesi, Sanayii Mahallesi, Esenkent Mahallesi, Güzelyurt Mahallesi, Cumhuriyet Mahallesi, Ardıçlı Mahallesi, Yenikent Mahallesi, Yeşilkent Mahallesi, Akçaburgaz Mahallesi ve Merkez Mahallesi, Turgut Özal Mah., Zafer Mah. Akşemsettin Mah, Yunus Emre Mah., Balık yolu Mah, Mehmet Akif Ersoy Mah, Eşkinoz Mah, Akevler Mah, Sultaniye Mah, Süleymaniye Mah, Aşık Veysel Mah, koza Mah, Orhan Gazi Mah, Osmangazi Mah, Battalgazi Mah, İstiklal Mah, Hürriyet Mah, Gökevler Mah, Barbaros Hayrettin Paşa Mah, Mevlana Mah, Piri Reis Mah, Kapadık Mah mahallerinden oluşmaktadır.

2.2 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Esenyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Türkiye Cumhuriyeti Devleti yapısı içinde Milli Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatında yer alan bir kurumdur. Anayasa doğrultusunda oluşturulmuş bir yapıya sahip, Milli Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatındaki görevlerin yürütülmesi, devletin politikalarının kaymakamlık makamına bağlı olarak gerçekleştirilmesi müdürlüğümüzün sorumlulukları arasındadır. Milli Eğitim Bakanlığının devlet adına üstlendiği sorumluluğun yerine getirilmesi, kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve emirler doğrultusunda Milli Eğitim temel ilkeleri çerçevesinde kendisine bağlı birimleri izlemek, değerlendirmek ve geliştirme yönüyle sorumlulukları MEB Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde tanımlanmıştır.

Esenyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlar içerisinde özellikle 24 Haziran 1973 tarihli ve 14574 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 24 Aralık 2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 14 Eylül 2011 tarihli ve 28054 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 18 Kasım 2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği önem arz etmektedir. Müdürlüğümüz bu kanun ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir.

2.3 Faaliyet Alanları, Ürün/Hizmetler

Tablo 3: Faaliyet Alanları Ürün ve Hizmetler

ÖZEL KALEM BÖLÜMÜ
<ul style="list-style-type: none">❖ İlçe Millî Eğitim Müdürü'nün resmi ve özel yazışmalarını, kurum içi görevlendirmeleri, yönetici atama, göreve başlama, görevden ayrılma ile ilgili atama işlerinin yapılması,❖ İlçe Millî Eğitim Müdürü'nün resmi ve özel yazışmaları ile sekretarya ve protokol işlemlerinin yürütülmesi,❖ Talep, şikâyetler, görüş ve teklifler, yabancı temsilcilikler ve ilgili birimlerle koordinasyonun sağlanması,❖ İlçe Millî Eğitim Müdürü'nün emir ve direktiflerinin mevzuata, plan ve programlara uygun olarak düzenlenmesi, yürütülmesi ve sonucu hakkında Millî Eğitim Müdürü'ne bilgi verilmesi,❖ Önemli veya gizlilik dereceli evrak hakkında yapılacak işlemin belirlenmesi için bu tür evrakın İlçe Millî Eğitim Müdürü'nün görüşüne sunulması,❖ Bölüme gelen her türlü yazıyı inceleyerek, acil durum gerektirenlerden yeni bir karar alma ve yorum gerektirmeyen yazılar ile bölümce planlanmış icra mahiyeti ve sorumluluk taşımayan rutin yazıların ilgililere ulaştırılması, durum hakkında İlçe Millî Eğitim Müdürü'ne bilgi verilmesi.
STRATEJİ GELİŞTİRME BÖLÜMÜ
<ul style="list-style-type: none">❖ Stratejik yönetim ve planlama, bütçe, yatırım, performans sistemi ve yönetimi, istatistik ve bilgi sistemleri alanlarında çalışma yapılması,❖ İlçe Stratejik Planı'nın hazırlanması, geliştirilmesi ve uygulanması, ilçe, okul/kurum stratejik planlarının hazırlanmasına rehberlik edilmesi, stratejik plan hazırlama eğitimleri verilmesi,❖ İdareyi geliştirme, yurt dışı teşkilatı ve eğitim öğretim, burslar, Avrupa Birliği ikili ilişkiler, projelerin koordinasyonu, yurt dışı protokol ile ilgili hizmetlerin yapılması,❖ Hizmetlerin etkinliği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine yönelik araştırma ve analizlerin yapılması,❖ Okul/kurumlar ve personel için performans ölçütlerinin oluşturulması; Performans Programı'yla ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi, faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunun izlenmesi ve değerlendirilmesi.
BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER BÖLÜMÜ
<ul style="list-style-type: none">❖ Basın ve fotoğraf, Film Merkezi, Bilgi Edinme ve Halkla İlişkiler alanlarında hizmet verilmesi,❖ Radyo, TV, internet dâhil olmak üzere İlçe Müdürlüğün görev alanına giren konularda tüm yayıncılar ile ilişkilerin yürütülmesi,❖ İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün törenler, sempozyumlar, seminerler, diğer organizasyonlardaki fotoğraf, film iş ve işlemlerinin yürütülmesi ile bunların Millî Eğitim Müdürlüğü'nün internet sayfasında yayımlanmasının

sağlanması, basınla ilgili onayların alınması.

BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

- ❖ Ağ yönetim, bilgi ve sistem güvenliği, internet hizmetleri ve teknik destek, yönetim bilgi sistemleri ölçme, değerlendirme ve yerleştirme alanlarında hizmet sunulması,
- ❖ Müdürlük projelerinin Bakanlık bilişim alt yapısına uygun olarak tasarlanması ve uygulanmasının sağlanması,
- ❖ Tasarım ve uygulamaların teknolojik yeniliklere uygun olarak takip edilmesi ve güncellenmesi, Kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretilmesi,
- ❖ İleri eğitim teknolojileri ve araştırma, yenilik ve geliştirme, eğitim bilişim sistemleri, eğitim yayınları ve içerik yönetimi ve iletişim alanlarında hizmet verilmesi,
- ❖ Eğitim araştırmaları politikalarının uygulanması, eğitim ile ilgili bilimsel araştırmalar yapılması ve yapılması, eğitim alanında yeni uygulama ve bilimsel gelişmelerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılması,
- ❖ Yeni hazırlanan programlar ve projelerin uygulanmasının sağlanması, öğretmenlere tanıtılması, il ve ilçe düzeyinde uygulamada birlik ve beraberliği sağlamak amacıyla zümre öğretmenleri arasındaki koordinasyonun sağlanması, seminerler düzenlenmesi,
- ❖ Eğitim medyası ile ilgili yayın faaliyetlerinin planlanması ve uygulanması, eğitim medyasının etkili ve verimli kullanımı ile ilgili çalışmalar yapılması, uzaktan eğitimle ilgili çalışmalar planlanması ve uygulanması, vatandaş memnuniyetinin artırılmasına yönelik bilgilendirme faaliyetlerinin yürütülmesi.

TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ

- ❖ Eğitim politikaları, programlar ve öğretim materyalleri, projeler, öğrenci işleri ve sosyal etkinlikler, eğitim ortamlarının ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi, özel gün ve haftalar ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi. İzleme ve değerlendirme alanlarında hizmet verilmesi. Temel eğitim programlarının bir bütünlük içinde uygulanmasının sağlanması,
- ❖ Temel eğitim ile ilgili toplantı, konferans, panel ve benzerlerini düzenleyerek ilgililerin bilgilendirilmesi, kamuoyu oluşturmaya ve halk katkısını sağlamaya yönelik tedbirler alınması,
- ❖ Temel eğitim ve öğretime yönelik politika ve strateji geliştirme çalışmalarının yapılması, kararlaştırılan politika ve stratejilerin ilçe düzeyinde uygulanmasının sağlanması,
- ❖ Eğitim kurumlarının açılması ve kapatılmasıyla ilgili usul ve esasların uygulanması,
- ❖ Temel eğitimi yaygınlaştıracak, eğitimde imkân ve fırsat eşitliğini ve erişimi artıracak çalışmaların yapılması,
- ❖ Temel eğitime yönelik ihtiyaç ve beklentileri karşılamak üzere araştırma, planlama ve geliştirme çalışmalarında bulunulması,
- ❖ 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ve 10 Kasım Atatürk'ü Anma ve Atatürk Haftası ile ilgili ilde ve ilçelerde yapılacak tören programlarının hazırlanması ve koordinasyonunun sağlanması.

ORTAÖĞRETİM BÖLÜMÜ

- ❖ Eğitim Politikaları, Programlar ve Öğretim Materyalleri, Projeler, Öğrenci İşleri ve Sosyal Etkinlikler ile ilgili eğitim ortamlarının ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi,
- ❖ Yükseköğretimle koordinasyonun sağlanması, Yurt dışı eğitim ile ilgili iş ve işlemlerin takibi, Özel Gün ve Haftalar ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi, ortaöğretimin eğitim ve öğretimine yönelik kararlaştırılan politika ve stratejilerin uygulanması,
- ❖ Eğitimde imkân ve fırsat eşitliğini artıracak çalışmalar yapılması, yöneltme/yönlendirme çalışmaları ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- ❖ Ortaöğretime yönelik ihtiyaç ve beklentileri karşılamak üzere araştırma, planlama ve geliştirme çalışmalarında bulunulması,
- ❖ 19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı ve 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı ile ilgili il/ilçelerde yapılacak tören programlarının hazırlanması ve koordinasyonunun sağlanması,
- ❖ Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı tüm resmi, özel okullar ile Sivil Toplum Örgütlerinden gelen Özel Gün ve Haftalar ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- ❖ Eğitim Öğretim programlarının uygulanma, öğretim materyallerinin kullanımıyla ilgili, yurt içi ve yurt dışı eğitim öğretim ile öğrencilerin akademik ve hayat başarısına yönelik çalışma süreçlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi.

MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM BÖLÜMÜ

- ❖ Eğitim politikaları, programlar ve öğretim materyalleri, sosyal ortaklar ve projeler, öğrenci işleri ve sosyal etkinlikler ile eğitim ortamlarının ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi,
- ❖ Özel gün ve haftalar ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi, izleme ve değerlendirme alanlarında hizmet verilmesi,
- ❖ Mesleki ve Teknik Eğitime yönelik ihtiyaç ve beklentileri karşılamak üzere araştırma, planlama ve geliştirme çalışmalarında bulunulması, eğitimde imkân ve fırsat eşitliğini artıracak çalışmalar yapılması,
- ❖ Mesleki ve Teknik Eğitim istihdam ilişkisini güçlendirecek politika ve stratejilerin geliştirilmesi, uygulanması ve uygulanmasının koordine edilmesi, 3308 sayılı Kanun ile üzerine düşen görevlerin yerine getirilmesi,
- ❖ Mesleki ve Teknik Eğitime yönelik kararlaştırılan politika ve stratejilerin uygulanması, yerel ve ulusal ihtiyaçlara uygunluğunu sağlayacak tedbirler alınması ve yaygınlaştırılması, erişimi artıracak çalışmalar

yapılması

DİN ÖĞRETİMİ BÖLÜMÜ

- ❖ Eğitim politikaları, programlar ve öğretim materyalleri, öğrenci işleri ve sosyal etkinlikler, izleme ve değerlendirme ile eğitim ortamlarının ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi alanlarında hizmet verilmesi,
- ❖ Din öğretimini yaygınlaştıracak ve erişimi artıracak çalışmalar yapılması, eğitimde imkân ve fırsat eşitliğini artıracak çalışmalar yapılması, uygulamalarla ilgili ortaya çıkan hukuki sorunların araştırılması ve gerekli düzenlemeler yapılması için teklifte bulunulması,
- ❖ İmam Hatip Liseleri Meslek Dersleri ile Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi öğretim programlarının uygulanması/uygulatılması, ders kitapları ve eğitim araç-gereçleri ile ilgili gerekli araştırma ve geliştirme çalışmalarının yapılması,
- ❖ Din öğretimine yönelik belirlenen politika ve stratejilerin uygulanması, din öğretimine yönelik ihtiyaç ve beklentileri karşılamak üzere araştırma, planlama ve geliştirme çalışmalarında bulunulması,
- ❖ Sosyal etkinlikler ile ilgili iş ve işlemler ile kurum kültürünü geliştirecek çalışmaların yürütülmesi.

ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK BÖLÜMÜ

- ❖ Eğitim politikaları, programlar ve öğretim materyalleri ile eğitim, rehberlik ve kaynaştırma ve özel yeteneklerin geliştirilmesi,
- ❖ Rehberlik ve araştırma merkezlerinin açılması, izleme ve değerlendirme alanlarında hizmet verilmesi,
- ❖ Özel eğitim ve rehabilitasyona yönelik politika ve stratejileri geliştirme çalışmaları yapılması, kararlaştırılan politika ve stratejilerin il ve ilçe düzeyinde uygulanmasının sağlanması,
- ❖ Sistem ölçeğinde Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarının uygulanması,
- ❖ Eğitim kurumlarının açılması ve kapatılmasıyla ilgili usul ve esasların uygulanması,
- ❖ Eğitimde imkân ve fırsat eşitliğini artıracak çalışmalar yapılması,
- ❖ Özel eğitim, rehberlik ve yönlendirme süreçlerinin planlanması ve uygulanması,
- ❖ Özel eğitime yönelik ihtiyaç ve beklentilerin karşılanması üzere araştırılması, planlanması ve geliştirme çalışmalarında bulunulması,
- ❖ Bilim Sanat Merkezleriyle ilgili iş ve işlemlerin ve okullardaki yöneltme/yönlendirme çalışmaları ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi.

HAYAT BOYU ÖĞRENME BÖLÜMÜ

- ❖ Eğitim politikaları ve programları, Yaygın Meslekî Eğitimde Sosyal ve Kültürel etkinlikler, eğitimler ve faaliyetler, Açık Öğretim programlarının işlemleri, sosyal ortaklar ile projeler ile izleme ve değerlendirme alanlarında hizmet verilmesi,
- ❖ Hayat boyu öğrenmeye yönelik ihtiyaç ve beklentileri karşılamak üzere araştırma, planlama ve geliştirme çalışmalarında bulunulması,
- ❖ Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerinin geliştirilmesi, informal öğrenmeyi destekleyici çalışmalar yapılması,
- ❖ Yaygın Eğitim kurumlarının açılması ve kapatılmasıyla ilgili usul ve esasların uygulanması,
- ❖ Çıraklık, kalfalık ve ustalık eğitimi ile ilgili kayıt, kabul, nakil, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme gibi iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- ❖ Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesi, öğrenci ve kursiyerlerin yönlendirme ve rehberlik ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar yapılması,
- ❖ Öğrenci ve kursiyerlerin disiplin durumunun takip edilmesi, iş ve işlemlerin yapılması, kurumlarda görevlendirileceklerle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- ❖ Bakanlık tarafından hayat boyu öğrenmeyle ilgili geliştirilen programlar kapsamında eğitim öğretimin hayat boyu devam edecek şekilde yürütülmesine yönelik oluşturulan politika ve stratejilerin uygulanması/uygulatılması.

DESTEK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ

- ❖ Eğitim araçları ve yayımlar, sosyal tesisler, idari işler, satın alma ve muhasebe, genel evrak ve arşivleme alanlarında hizmet verilmesi, yayın faaliyetlerinin ve müzelerle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi.
- ❖ Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarının temin edilmesi, Ücretsiz Ders Kitabı Temini Projesinin yürütülmesi,
- ❖ Müdürlüğümüzde bulunan ekonomik ömrünü tamamlamış demirbaşların düşümünün yapılarak, hurdaya ayırma işlemlerinin yürütülmesi, taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemler ile depo iş ve işlemlerinin yürütülmesi,
- ❖ Tüm okul ve kurumların mühür ile ilgili işlemlerinin yürütülmesi,
- ❖ Genel ve Özel Bütçe ile Müdürlüğün tahakkuk iş ve işlemlerinin yürütülmesi,
- ❖ Okul aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi,
- ❖ Döner sermaye, yemekhane, satın alma ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- ❖ Sivil savunma ve seferberlik hizmetlerinin planlanması ve yürütülmesi.

SİVİL SAVUNMA BÖLÜMÜ
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Okul, kurum ve kuruluşların sivil savunma, seferberlik ve savaş hali hizmetleri ile afet ve acil durum hizmetlerinin koordinasyonu ile bölümün yürüttüğü proje alanlarında hizmet verilmesi, ❖ Seferberlik ve savaş hali hazırlıkları ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması ve yaptırılmasının sağlanması, ❖ Seferberlik ve savaş hazırlıklarında ihtiyaç duyulacak kurumsal kaynakların tespit edilmesi, kaynak cetvellerinin oluşturulmasının sağlanması, ❖ Kurumun İlçe Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi kurulmasının sağlanması, Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezinin sekreteryaya hizmetinin yapılması,
HUKUK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ
<ul style="list-style-type: none"> ❖ İlçe müdürü tarafından incelenmesi istenilen konularda hukuki görüş bildirilmesi, ❖ İlçede Bakanlığın taraf olduğu her türlü dava ve icra işlemlerinin vekil sıfatıyla takip edilmesi ve bu konulardaki diğer görevlerin yerine getirilmesi, ❖ İlçede Kaymakamlıklar husumetiyle açılan ve açılacak dava ve takiplerin, 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 6 ncı maddesinin birinci fıkrası gereği idare vekili sıfatıyla takip edilmesi, ❖ İlçe müdürünün uygun gördüğü toplantılara hukuki konularla ilgili görüş verilmesi ve hukuki yardımda bulunmak üzere katkı sağlanması, mahkeme kararlarının gereği yerine getirilmek üzere ivedilikle ilgili birimlere gönderilmesi.
İNSAN KAYNAKLARI BÖLÜMÜ
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Öğretmen-personel atama ve yer değiştirme, Hizmetiçi eğitim özlük ve kadro, tahakkuk, sendikal ilişkiler ve işlemler planlama ve öğretmen yetiştirme, program hazırlama ve izleme, meslekî gelişimi destekleme alanlarında hizmet verilmesi, ❖ Öğretmen atama, görevlendirme ve yer değiştirme, askerlikle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi, ❖ Öğretmenlerin alan değişikliği ile ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi, ❖ Öğretmen kontenjanlarının tespit işlemlerinin yapılması, öğretmenlerin atama ve yer değiştirmelerine ilişkin kılavuzların sağlıklı biçimde uygulanmasının sağlanması, ❖ İkinci görev kapsamındaki yöneticilik görevlerine atama ve yer değiştirme iş ve işlemlerinin yürütülmesi, ❖ Gerekli hallerde güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmasına yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi, ❖ Öğretmenlerin nitelik ve yeterliliklerine yönelik ilgili kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği içinde oluşturulan politikaların uygulanması/uygulatılması, Bakanlıkça oluşturulan politikalar doğrultusunda öğretmen yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması, ❖ Yurt dışına giden öğretmenlerin iş ve işlemlerinin yürütülmesi, ❖ Azınlık okullarına öğretmen görevlendirmeleri ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi, ❖ Yöneticilik formasyonunun gelişmesine yönelik bilimsel çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesi, ❖ Yöneticilerin ve öğretmen dışındaki personelin eğitim ihtiyacını belirlemek ve bu ihtiyacı karşılamak için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi, ❖ 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu'nun yüklediği görevlerin yerine getirilmesi, ❖ Eğitim faaliyetleriyle ilgili dokümantasyon, yayın ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi, ❖ İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapılması, ❖ İlçe özlük dosyalarının muhafazasının sağlanması, ❖ 24 Kasım Öğretmenler Günü ile ilgili koordinasyonun sağlanması ve törenlerin yapılması, ❖ Göreve yeni atanan personele yönelik uyum ve adaylık eğitim programlarının uygulanması, süreç içerisinde tespit edilen aksaklıklara ve yeni uygulamalara yönelik Bakanlığa geri dönüt verilmesi, Adaylık eğitiminin geliştirilmesi için çalışmalar yapılması, ❖ Öğretmenlerin Hizmetiçi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmelerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve mahalli düzeyde uygun programlar geliştirilmesi, öğretmenlerin Hizmetiçi eğitim çalışmalarının yürütülmesi, ❖ Kariyer Basamaklarında Yükselme ve Değerlendirme (KBYD) iş ve işlemlerinin yürütülmesi, ❖ Personel yeterliliklerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, bu doğrultuda personelin mesleki gelişimlerine yönelik mahalli Hizmetiçi eğitim programlarının hazırlanması.
İNŞAAT ve EMLAK (Emlak-İnşaat-Bağış) BÖLÜMÜ
<ul style="list-style-type: none"> ❖ İhale Birimi, Yapım Birimi, Emlak Birimi, Bağış Birimi, Deprem Birimi alanlarında hizmet verilmesi, ❖ İdarenin sorumluluğunda olan bütün yapım ve onarıma ilişkin ihale iş ve işlemlerinin yapılması, İlgili ihale mevzuatı doğrultusunda idari ve teknik şartnameler ile diğer dokümanların hazırlanması,

- ❖ Yatırım programına alınan ve ödeneği ayrılan yapım işlerinin; ihale onayının alınması, ihale doküman dosyasının hazırlanması, ihale komisyonunun kurulması, ilan işlemlerinin yürütülmesi, ihalenin yapılması, ihale tutanaklarının hazırlanması ve yazışmaların yapılması iş ve işlemlerinin yürütülmesi, birim aylık faaliyet raporlarının hazırlanması,
- ❖ İhale sonucunda üzerine ihale kalan istekli ile sözleşmenin yapılmasının sağlanması, doğrudan temin yoluyla mal/hizmet ve yapım işlerinin alınımının gerçekleştirilmesi, Yer teslimi yapıldıktan sonra işin her aşamasında kontrol görevinin yerine getirilmesi,
- ❖ Millî Eğitim Bakanlığınca 652 sayılı KHK ile İnşaat Emlak Grup Başkanlığına verilen görevlerin ildeki planlama, programlama ve sekreteryaya ile ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi,
- ❖ Genel nüfus sayımına göre muhtemel öğrenci artışı ve ilgisini tespitle görevli bölümlerle koordinasyon sağlayarak, yatırım ihtiyaçlarının belirlenmesi, Valilik ve Bakanlık görüşlerini de dikkate alarak geleceğe dönük taslak planlar yapılması, ihtiyaç duyulan yatırımlarla ilgili makamlara teklifte bulunulması ve takip edilmesi,
- ❖ Okul/Kurumların e-yatırım modülünden girdikleri onarım talepleri, İlçe MEM tarafından onaylanan taleplerin öncelik sıralamasını yaparak onaylama işleminin yapılması, İl MEM sistemine girilen onarım talepleri için teknik personel (mühendisler) tarafından yerinde incelenerek onarımı gerekli olanların tespitinin yapılması, İhale edilen yatırımların izlenmesi, planlanan süre içerisinde hizmete sunulmalarının sağlanması, özel projelerin incelenmesi ve görüş bildirilmesi,
- ❖ Eğitim kurumlarının Toplu Konut İdaresi (TOKİ) Başkanlığı veya inşaat işleri ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarına yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- ❖ Eğitim ihtiyacının karşılanmasında halk katkıları ile sağlanacak eğitim yapılarının gerçekleştirilmesine ilişkin iş ve işlemlerin (protokoller) yürütülmesi,
- ❖ Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerinin İPKB'ce yapılmasının sağlanması ve yaptırılması, güçlendirilecek eğitim kurumlarının tespit edilmesi,
- ❖ Okul öncesi, temel eğitim, ortaöğretim, lise yapım ve onarım programlarıyla ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- ❖ Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarının önceliklere göre karşılanması,
- ❖ Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI BÖLÜMÜ (Özel Okullar, Özel Kurslar, Özel Dershaneler, Özel Yurtlar)

- ❖ Bölüm genel işleri ile beraber, eğitim politikaları ve programları özel kurumlar izleme ve değerlendirme, özel okullar anaokulu/ilkokul/ ortaokul/lise (genel-mesleki) alanlarına yönelik hizmet verilmesi,
- ❖ Özel öğretim kurumlarının açılış, kapanış işlemleri, yönetici ve öğretmen atamaları personel onayları, denetim raporlarının değerlendirilmesi, sınav iş ve işlemlerinin yapılması,
- ❖ Özel öğretim kurumlarıyla ilgili kararlaştırılan politika ve stratejilerin uygulanması,
- ❖ Özel Kurumların (muhtelif kurslar, Sürücü Kursları, Uzaktan Eğitim, Hizmetiçi Eğitim, Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri) açılış, devir, nakil, ad verme ve kapanmaları ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi.
- ❖ Dershanelerden dönüşüp teşvik sisteminden yararlanarak, Temel Lise adı altında faaliyet gösterecek kurumların iş ve işlemlerinin yürütülmesi, Eğitim desteği verilen öğrencilerin iş ve işlemlerinin yapılması,
- ❖ MTSK ve iş makineleri operatörlük kursları direksiyon eğitimi dersi sınav başarı oranları, sınav denetleme formlarının izleme, denetleme ve değerlendirme çalışmalarının yapılması,
- ❖ Özel temel eğitim (okul öncesi, ilköğretim), ortaöğretim ve meslekî ve teknik ortaöğretim okullarının açılış, devir, nakil, öğrenime ara verme, ad verme ve kapanmaları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek
- ❖ Azınlık okulları, yabancı okullar ve milletlerarası okullara ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- ❖ Eğitim öğretim programlarının uygulanma süreçlerinin, öğretim materyallerinin kullanımıyla ilgili süreçlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi,
- ❖ Öğrenci başarısına yönelik çalışmalarla ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi,
- ❖ Öğrenci yurdu açmak üzere başvuranların isteklerinin incelenerek başvuru dosyasının gereğinin yapılması amacıyla Maarif Müfettişleri Başkanlığına gönderilmesi,
- ❖ Öğrencilerin sınav, ücret, burs, diploma ve benzeri iş ve işlemlerinin yürütülmesi,
- ❖ Yabancı uyruklu personel ile ilgili işlemler ile Yunanistan'dan gelen Yunan kontenjan öğretmenlerin yerleştirilmesi işlemlerinin yapılması,
- ❖ Öğrenci disiplin durumunun takibi ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması,
- ❖ Kendi bölümüyle ilgili kurul, komisyon, toplantı ve benzeri çalışmaların sekreteryaya işlemlerinin yürütülmesi,

2.4 Paydaş Analizi

Eğitim programlarının tamamlanmasının ardından, SPE tarafından ilk aşamada, çalışmalara girdi sağlayacak; müdürlüğümüzün hizmetlerini kullanan, alan, yararlanan ve faaliyetlerimizden doğrudan veya dolaylı, olumlu veya olumsuz yönde etkilenen ve etkileyen paydaşlar belirlenmiştir.

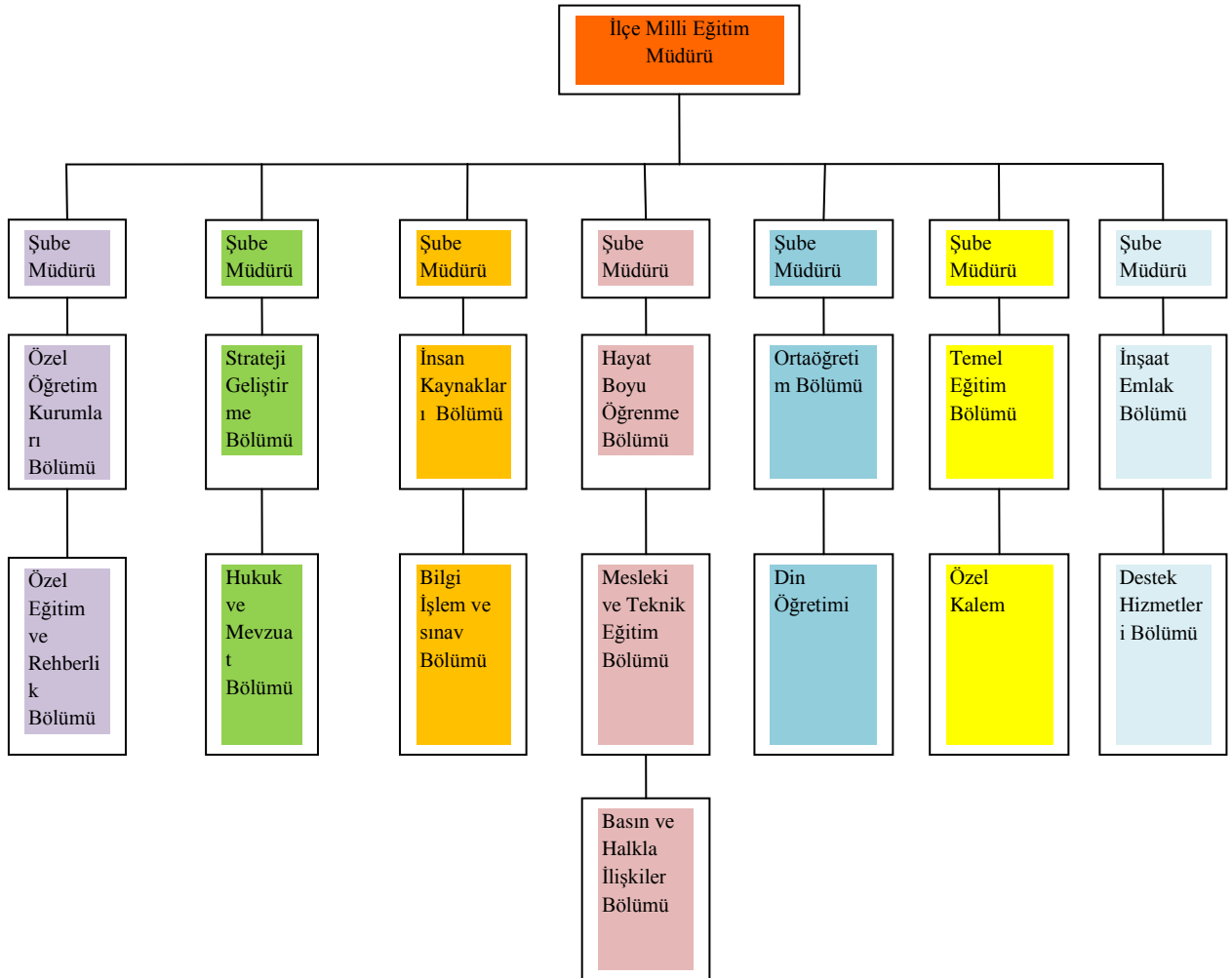
Paydaş tespit çalışması sonucunda; iç paydaş olarak müdürlüğümüz personeli, bağlı kurumlarımızdaki yönetici, öğretmen, veli ve öğrencilerimiz belirlenmiş olup, ekteki bölümde listesi sunulan kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ile eğitim sendikaları dış paydaşlarımız belirlenmiştir. Ayrıca iç ve dış paydaşlarımızın kurum için etkinliğinin önemini belirleyen etki önem matrisi de ekte yer almaktadır

2.5 Kurum İçi ve Dışı Analizi

2.5.1. Kurum İçi Analiz

2.5.1.1 Örgütsel Yapı

Tablo 4: Örgütsel Yapı



2.5.1.2. Kurul ve Komisyonlar

Tablo 5: Kurul Komisyonlar

BÖLÜM ADI	KURULAN EKİP/KURUL KOMİSYON ADI	TOPLANMA PERİYODU
Temel Eğitim	Rehber Öğretmen Görevlendirmesi	Gerekli zamanlarda toplanır
	Okul Kayıt Alanlarını Belirleme ve Öğrenci Yerleştirme Komisyonu	Haziran –Eylül Ayları
	2014-2015 Eğitim Öğretim Yılı Anasınıfı Açma Kapama Komisyonu	Haziran –Eylül Ayları
	İlçe Milli Eğitim Komisyonu	
Özel Öğretim	Özel Eğitim Sınıfları İnceleme Komisyonu	Gerekli zamanlarda toplanır
	Engelli Öğrenci Taşıma İş Komisyonu	Gerekli zamanlarda toplanır
	İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Komisyonu	Gerekli zamanlarda toplanır
	Özel Öğretim Kurumlarında Kaçak Takip Denetleme Komisyonu	Gerekli zamanlarda toplanır
İnsan Kaynakları	İl İçi Yer Değiştirme Komisyonu	Atama dönemlerinde
	Yönetici, Öğretmen ve Personel Atama İşlemleri Komisyonu	Atama dönemlerinde
	Norm İşlemleri İnceleme Komisyonu	Atama dönemlerinde
	Öğretmen İl İçi Başvuru İnceleme Komisyonu	Atama dönemlerinde
	Öğretmen Özür Grubu Başvuru İnceleme Komisyonu	Atama dönemlerinde
	Öğretmen İl Dışı Başvuru İnceleme Komisyonu	Atama dönemlerinde
	Öğretmenlerin İlk Atama Başvuruları İnceleme Komisyonu	Atama dönemlerinde
	Norm İşlemleri İnceleme Komisyonu	Atama dönemlerinde
	Engeli Öğretmen Başvuru Komisyonu	Atama dönemlerinde
Destek Hizmetleri Bölümü	Kitap Seçim Giriş Modülü İnceleme Komisyonu	Yılda Bir kez Mart Ayı
	Kantin Geliri Harcama Komisyonu	Gerekli zamanlarda toplanır
	Okul Kantin İhale Komisyonu	Gerekli zamanlarda toplanır
	İhale Komisyonu	Gerekli zamanlarda toplanır
Orta Öğretim	İş Yeri Açma Belgeleri İnceleme Komisyonu	Dosyalar geldiği zaman
	Orta Dereceli Okullar Diploma İnceleme Komisyonu	Sene sonu ve Dönem Başları
	2014-2015 Eğitim Öğretim Yılı İlçe Disiplin Kurulu	Başvuruların yapıldığı zaman
Strateji Bölümü	Proje Komisyonu	Gerekli zamanlarda toplanır
	İlçe Strateji Planlama Komisyonu	Gerekli zamanlarda toplanır
	Yazarlar Okullarda Projesi Komisyon	Gerekli zamanlarda toplanır
	Değerler Eğitimi Komisyon	Gerekli zamanlarda toplanır
Hukuk Bölümü	Hukuk Bölümü Şikayetleri Değerlendirme Komisyonu	Dosyalar geldiği zaman
Hayat Boyu Öğrenme	İstanbul Evde Okuyor	Gerekli zamanlarda toplanır
	Mesleki Tanıtım ve Yönetme Komisyonu	Gerekli zamanlarda toplanır

2.5.1.3 İnsan Kaynakları

Tablo 6: İnsan Kaynakları Dağılımı

Unvan	Mevcut
Milli Eğitim Müdürü	1
Şube Müdürü	7
Şef	4
VHKİ	16
Memur	9
Hizmetli	62
Teknisyen	3
Bilgisayar İşletmeni	1
Diğer (4/C ve Görevlendirme)	12
Daimi İşçi	3
TOPLAM	118
Okul/Kurum Müdürü	62
Müdür Baş Yardımcısı	19
Müdür Yardımcısı	149
Ücretli Öğretmen	770
Kadrolu Öğretmen	3326
TOPLAM	4326
GENEL TOPLAM	4444

2014 Esenyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Brifinginden Elde Edilmiştir.

Tablo 7: Norm İhtiyaç Durumu

İHTİYAÇ SAYISAL VERİLER			
	NORM	MEVCUT	İHTİYAÇ
OKUL MÜDÜRÜ	66	62	4
OKUL MÜDÜR BAŞYARDIMCISI	3	19	16
ÖĞRETMEN	4615	3326	1289
ÜCRETLİ ÖĞRETMEN		770	
OKUL MÜDÜR YARDIMCISI	263	149	116

2014 Aralık Esenyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Brifinginden Elde Edilmiştir.

Tablo 8: Eğitim Durumu

	Personel Sayısı	Oran
Doktora	3	%0,1
Yüksek Lisans	286	%8,75
Lisans	2873	%88,00
Ön Lisans	23	%0,7
Eğitim Enstitüsü	28	%0,64
Lise	21	%0,64
Ortaokul	26	%0,79
İlkokul	5	%0,15

2014 meis verileri ve İnsan kaynaklarından alınmıştır.

Tablo 9: Personel Yaş Dağılımı

İlçe Personel Yaş Aralığı	Personel Sayısı	Oran
65-56 (1950-1959)	102	% 2,8
55-46 (1960-1969)	293	% 8,1
45-36 (1970-1979)	863	%23,8
35-26 (1980-1989)	2126	%58,6
25-22 (1990-1993)	244	%6,7

2014 Meis ve İlçe İnsan Kaynakları Bölümü verilerinden alınmıştır.

Tablo 10: Millî Eğitim Müdürlüğü Örgün Eğitim Genel İstatistikleri

Yıllar		Çağ Nüfusu	Öğrenci Sayısı	Okul Sayısı	Derslik Sayısı	Öğretmen sayısı	Okullaşma oranı
2012	Okul Öncesi	14930	4185	1	144	187	%28
	İlkokul	52.773	47.785	39	906	1858	%90,5
	Ortaokul	48385	35.162	39	301		%73
	Ortaöğretim	44740	14.956	11	387	471	%33,4
2013	Okul Öncesi	16738	4525	1	144	187	%27,03
	İlkokul	52278	51.931	34	821	1159	%96,3
	Ortaokul	52956	38.844	34	387	1090	%73,3
	Ortaöğretim	49770	25.752	13	369	655	%52
2014	Okul Öncesi	18434	5342	1	177	259	%29
	İlkokul	57780	55.930	29	808	1292	%96,7
	Ortaokul	56513	41.428	29	476	1083	%73,3
	Ortaöğretim	54469	29.109	14	419	703	%53,4

Veriler : Çağ nüfusları 2013 TÜİK verilerinden Anasınıfı 3-4 yaş, İlkokul çağ nüfusu 5,5 yaş- 9 yaş aralığı olarak alınmıştır. Öğrenci ve derslik sayıları Meis, öğretmen sayıları 2012-2013 İl Mem İstatistiki verileri ve 2014 ilçe Mem Birifingden alınmıştır.

2.5.1.4 Fiziki ve Teknolojik Altyapısı ve Teknolojik Düzey

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz, Milli Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS), MEİS, TEFBİS, Doküman Yönetim Sistemi (DYS), BİMER, MEB Bilgi Edinme, Alo 147 gibi sistemleri kullanmaktadır.

Ayrıca Müdürlüğümüzün kendi bünyesinde; istenen tüm sınav talepleri ilçe mem modülüne girilmektedir. Aynı zamanda ücretli öğretmenler içinde ilçemiz ayrı bir modül oluşturmuştur.

2.5.1.5 Esenyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mali Kaynakları

Tablo 11: Kurum Kaynak Gelir Tablosu

Kaynaklar	2012	2013	2014
Genel Bütçe	949.704,17 TL	1.205.477,73 TL	1.844.254,00 TL
Kantin Kira Gelirleri	104.175,00 TL	103.586,63 TL	104.892,57 TL
MTSK			7.630,25 TL
TOPLAM	1.053.879,17 TL	1.309.064,36 TL	1.956.776,82 TL

Esenyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü muhasebe bölümünden elde edilmiştir.

Tablo 12: Kurum Kaynak Gider Tablosu

Kaynaklar	2012	2013	2014
Genel Bütçe	1.726.356,69 TL	2.001.327,83 TL	3.281.112,92 TL
Kantin Kira Dağıtımı	104.175,00 TL	103.586,63 TL	70.221,09 TL
MTSK			1.920,06 TL
TOPLAM	1.830.531,69 TL	2.104.914,46 TL	3.353.254,07 TL

Esenyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü muhasebe bölümünden elde edilmiştir.

Tablo 13: Yıllara Göre İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Bütçesinin İl Milli Eğitim Müdürlüğü Bütçesine Oranı

YILLAR	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇESİ(TL)	İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇESİ(TL)	İLÇE MÜDÜRLÜĞÜMÜZ BÜTÇESİNİN İL BÜTÇESİNE ORANI
2012	460.897.970,40	1.830.531,69 TL	0,39
2013	274.953.547,96	2.104.914,46 TL	0,76
2014	94.300.473,17	3.353.254,07 TL	3,55

2.5.2 Kurum Dışı Analizi

İlçemizde akademik başarının OECD ülkelerine oranla düşük olması nedeniyle çeşitli önlemler alınması kararlaştırılmıştır. Bunların başında erken eğitime önem verilmesi gelmektedir. Çünkü erken eğitimin çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki önemli etkilerinin olduğu genel kabul görmüş bir olgudur. Öğrencilerin akademik başarıları ve sosyal gereksinimlerine, bireysel özelliklerine, yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanmamızla hem bilgi birikimi açısından hem de kendini ifade edebilen, özgüveni yüksek, 21. Yüzyıl becerilerine sahip, sosyo-kültürel yönleri gelişmiş bireyler yetiştirmiş olacağız. Ancak, eğitim sisteminin sınav odaklı olması, bilişim teknolojilerinden okullarda yeterli düzeyde yararlanılamaması öğrencilerin okul aidiyetini ve psiko-sosyal gelişimini olumsuz etkilemektedir.

Günümüzde bilgi, çağdaşlaşma ve dünya üzerinde söz sahibi bir ülke haline gelmede en önemli güç haline gelmiştir. Öte yandan küreselleşmenin sonucunda daha kaliteli, donanımlı, çağı yakalayan personel ihtiyacının artması, personel ihtiyacı duyulduğunda donanımlı ve uzman kişinin kısa sürede istihdam edilememesi ve bunun eğitim sürecine olumsuz yansımaları sorunları ile öğrencilerin akademik ve sosyo-kültürel açıdan başarıyı yakalamaları için yetkin ve yeterli öğretmenlerin istihdam edilmesini beraberinde getirmektedir. Bu da öğretmenler için düzenlenen hizmetçi eğitim seminerlerinin çeşitlendirilerek yaygınlaştırılması ve mümkün olan en çok sayıda öğretmenin katılımının sağlanması gerekmektedir.

Yaşanan ekonomik istikrarsızlıklar sonucunda eğitim sektörünün doğrudan ve olumsuz etkilenmesi dolayısıyla eğitim ödeneklerinde de yetersizlik oluşmuş bu da okullara olumsuz yansımıştır. Buna rağmen Eğitimin yerinden yönetim anlayışı sayesinde yerel yönetim tarafından eğitim-öğretime yönelik destekleyici faaliyetleri sayesinde okulların bazı önemli ihtiyaçlarının karşılanması ve bireylerde çevreye duyarlılığı artırıcı ve geri dönüşüm bilincinin kazandırılmasına yönelik kampanya vb. çalışmalar yapılmaktadır.

İnternetin giderek vazgeçilmez hale getirilmesi dolayısıyla ev boyutu oldukça küçültülmüş bilgisayarların ve internet bağlantısının gereksinim haline gelmesi sonucunda İnternet ve bilişim teknolojilerinin yaygın kullanımının bilgi ve insana ulaşılabilirliği arttırması sonucunu doğurmuştur. Bilgi ve teknolojinin ortaya çıkardığı hızlı değişim, Sanal eğitim eğiliminin giderek güçlenmesi, çocuklar ile ebeveynleri arasında hızla artan uyumsuzlukları beraberinde getirmiştir. Bu da çocuklarda sosyal iletişimin ve geleneklere bağlılık oranının azalmasına neden olmaktadır.

Artan tüketim ihtiyaçlarının karşılanması nedeniyle çalışma süresinin artması, sosyal etkinliklere ayrılan zamanın azalması sonucunu doğurmaktadır. Tüketim algısının değişimi nedeniyle ortaya çıkan ve sanal ihtiyaçların karşılanamamasından kaynaklanan sosyal-aile içi çatışmalar, toplumda oluşan mutluluk ve mutsuzluk anlayışının değişmesine sebep olmuştur.

Köy yaşamından gelenlerin kent yaşamına uyum sağlayamaması, büyük ailelerin çekirdek aile yapısına doğru hızlı bir şekilde yol alması, daha fazla refah isteği, bağımsızlık gibi nedenlerle parçalanmış aile sayısının artması sonucunu doğurmuştur.

Ölçme-değerlendirmede teknolojik yazılımların öneminin artıyor olması, veri saklama, depolama anlayışının varlığı, Uluslar arası proje-ortaklıkları gibi etkinliklerde teknolojiye ve beraberinde getirdiği terminolojiye hakimlik eğilimi, bilgi güvenliğinin yaşamsal öneme haiz olmaktadır. Gerek eğitim ve teknoloji alanında gerekse diğer alanlarda her şeyin akıllı olanına yönelik eğilimler teknolojiye ayrılan bütçenin giderek artmasını sağlamıştır.

2.5.2.1 Üst Politika Belgeleri

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Stratejik Plan hazırlıklarında en önemli basamakta üst politika belgeleri olmuştur. Üst politika belgeleri incelenmiş olup; bu belgelerde belirtilen hedefler doğrultusunda Stratejik Planımızın ana taslağı oluşturulmuştur. Amaç, hedef ve göstergelerimizle ilgili detaylı üst politika belgeleri durum analizi kitabında yer verilmiştir. İncelenen üst politika belgeleri şunlardır:

Tablo 14: ÜST POLİTİKA BELGELERİ

1	MEB 2015-2019 Taslak Stratejik Plan
2	Millî Eğitim Şura Kararları
3	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	62. Hükümet Programı
5	10. Kalkınma Planı
6	İSTKA 2014-2023 Bölge Kalkınma Planı
7	İstanbul Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planı
8	Avrupa Birliği Müktesebatı Uyum Programı
9	Bilgi Toplumu Stratejisi
10	DPT Stratejik Planlama Kılavuzu
11	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
12	İstihdam ve Mesleki Eğitim İlişkinin Güçlendirilmesi Eylem Planı
13	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
14	Orta Vadeli Program
15	VİZYON 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
16	Yıllık Program
17	İstanbul Milli Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı
18	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
19	Esenyurt Kaymakamlığı 2015-2019 Stratejik Planı
20	Esenyurt Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı

GFZT

İlçemiz Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon Ekibi olarak geçmiş dönem GFZT analizimizi incelemiştir. Geçmiş dönem GFZT referans alınarak bugünkü ilçemizin mevcut koşullarına bakarak 2015-2019 GFZT analizi ortaya çıkmıştır. 2010-2014 plan döneminde zayıf yön olarak karşımıza çıkan İlçemizin çok göç alan bir nüfus yapısına sahip olmasından dolayı temel eğitim hizmetinin yeterli olmaması maalesef zayıf yönlerimizde birisi olarak devam etmektedir

Ekibimiz GZFT Analizi çalışmaları kapsamında;

- Stratejik Plan Hazırlama ekibi araştırmalar yapmıştır,
- Okul Müdürleri ve Müdür yardımcıları ve öğretmenlerle yapılan toplantılardan görüşler alınmıştır.
- İlçe Millî Eğitim müdürlüğümüz bünyesinde bulunan bölüm, şef ve personelle yapılan görüşmeler sonrasında alınan görüşler,

Esenyurt İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün zayıf ve güçlü yönleri ile fırsat ve tehditlerinin tespiti yapılmıştır. Yapılan çalışmalara göre müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile fırsatlar ve tehditleri aşağıda yer almaktadır.

Tablo 15:Güçlü Yönler

GÜÇLÜ YÖNLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM
1-Okul ve program çeşitliliğinin zenginliği ve işlevsel olması
2-Hayat boyu öğrenme alanında meslek edinme ve kişisel gelişimi destekleyen kursların çeşitliliği ve ulaşılabilir olması.
3-Özel eğitim kurumlarının bölgenin gelişimiyle birlikte talep ve ihtiyacı karşılayacak düzeyde olması.
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE
1-Eğitim kalitesini arttırmaya yönelik köklü kurumların varlığı.
2-Eğitim teknolojilerine önemli ölçüde sahip olunması ve eğitimin amaçları doğrultusunda kullanılması.
3-Eğitim-öğretimin kalitesini arttıracak uygulanabilir çeşitli projelerin yürütülmesi.
4-Eğitim kurumlarının istihdamda ihtiyaca yönelik çeşitliliğe sahip olması.
5-Öğretmen kadrosunun dinamik, yeniliklere ve değişime açık olması.
6-Kurum ve okul yöneticilerimizin araştırmacı ve yeniliğe açık olması.
7-Mesleki ve teknik beceri eğitiminde sektörde işverenlerle işbirliği protokollerinin yürütülmesi.
8-Eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojilerinin etkin bir şekilde kullanılması.
9-Okullarımızda yabancı dil öğrenimine yönelik yabancı dil laboratuvarlarının açılması.
KURUMSAL KAPASİTE
1-Yeniliğe açık ve vizyon sahibi bir liderin varlığı
2-Deneyimli bir yönetim kadrosunun varlığı.
3-Eğitim öğretimde kaliteyi attıracak nitelikli ve gelişime açık çalışkan kadroya sahip olunması.
5-Eğitim-öğretim çalışanlarının mesleki eğitim alanlarında gelişim imkanları.
6-Yenilikçi ve teknolojik bir alt yapıya sahip olunması.
7-Rehberlik ve Araştırma Merkezi, Halk Eğitim Merkezi ve Mesleki Eğitim Merkezinin olması.
8-Okullaşma oranının giderek artması.
9-Çok sayıda ve çeşitli eğitim kurumlarına sahip olunması.
10-Ulaşımın kolay olması.
12-Okul ve kurumlarla iletişim ve bilgi akışının hızlı sağlanması.
13-Personelin tüm özlük bilgileri, veri tabanındaki hareketlilikleri doğru ve güncel tutulması.
ZAYIF YÖNLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM
1-İlçemizin çok göç alan bir nüfus yapısına sahip olmasından dolayı temel eğitim hizmetinin yeterli olmaması.
2-Öğrencilerin zorunlu eğitimi tamamlamadan okuldan ayrılmalarını önlemeye yönelik sistemli ve etkili bir mekanizmanın olmaması.
3Artan nüfus nedeniyle derslik başına düşen öğrenci sayısının fazla olması.
4-Ortaöğretim kurumlarının yetersiz olması.
5-Temel eğitim okullarının anasınıfı dersliklerinin yetersiz olması.
6-İlçedeki okullarda memur ve hizmetli sayısının az olması.
7-Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının yetersiz olması.

8-Okul çevrelerindeki güvenlik eksikliği.
9-Hizmetiçi eğitimlerinin sürekli hale getirilmemiş olması.
10-Okullarda öğrencilere yönelik önleyici sağlık hizmetlerinin yetersiz olması.
11- TEOG) başarısı ve üniversiteye öğrenci yerleştirme oranının düşük olması.
12-Okul aile birliklerinin çalışmalarının istenilen düzeyde olmaması.
13-Araştırma Geliştirme ve Planlama faaliyetlerinin yeterli olmayışı.
14-Okulların bünyesinde özel eğitim sınıflarının yetersiz olması.
15-Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması.
16- İlçede şef ve memur sayısının yetersiz olması.
17-İlçemizde yüksek oranda okuma yazma bilmeyen vatandaşlarımızın olması.
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE
1-Okullarımızda sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerin istenilen düzeyde olmaması.
2-Temel eğitim ve ortaöğretim kurumlarında ikili eğitimden kaynaklı eğitim kalitesinin düşmesi.
3-Üstün yetenekli öğrencilerin tespitine yönelik çalışmaların yetersizliği.
4-Eğitim kurumlarımızda temizlik ve hijyen alanında yetersiz kalınması
KURUMSAL KAPASİTE
1-Nüfus yoğunluğundan kaynaklanan okul sayılarının az olması.
2-Derslik sayılarının yetersizliğinden dolayı ikili eğitim yapılması.
3-Okulların ihtiyaç donanımlarının yetersiz olması.
4-Eğitim kurumlarımızın çoğunda sosyal ve spor tesislerinin olmaması.
5-Kurumlar arası güçlü iletişim düzeyinin yetersizliği.
7-İlçemizdebirimler arası koordinasyonun yetersiz olması.
8-Eğitim çalışanlarına yönelik sosyal, kültürel, sanatsal etkinliklerin yeterli seviyede olmaması.
9-İhtiyaca yönelik alt yapının oluşturulabilmesi için yeterli bütçenin olmaması.
10-Yeterli sayıda kadrolu öğretmen olmadığından ücretli öğretmen çalıştırılması.
11- Kurumlarda iş güvenliğinin yetersiz olması.
FIRSATLAR
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM
1-Araştırma ve geliştirmeye yönelik sosyal ve kültürel alt yapının olması,
2-İlçe merkezinde tam teşekküllü bir devlet hastanesinin olması,
3-Hayırseverlerin bulunması
4-ESİDER ile eğitim alanında işbirliği yapılması ve istihdam edilebilecek öğrencilere yönelik tanıtım fuarlarının yapılması.
5-Medyanın eğitime ve eğitim kurumlarına destek vermesi.
6- İlçemizde Vakıf Üniversitesinin (Esenyurt) bulunması.
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE
1-Bölgemizde öğretmen kadrosunun genç, dinamik ve yeniliklere açık olması.
2--Yerel yönetimin eğitime ve eğitim kurumlarına sosyal ve kültürel faaliyetlerde destek vermesi.
3-Sivil Toplum Kuruluşlarının eğitime ve eğitim kurumlarına destek vermesi.
4-Vatandaşların ihtiyaç duydukları alanlarda eğitime açık olması.
5-İlçemizdeki sanayi tesis ve kuruluşlarının fazla olması.
6-Kalitesi eğitim ve öğretime olan talebin artması.
KURUMSAL KAPASİTE
1-Kurum binamızın hükümet kuruluşlarıyla aynı binada olması.

2-İlçemizde kendini tanıtmaya ihtiyaç duyan bir üniversitenin kurulması.
3-Yerel yönetime ait sosyal ve spor tesislerinden okulların faydalanabilme imkanına sahip olması.
4-Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması.
TEHDİTLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM
1-Ailelerin sürekli adres değişikliği ve okullarla aileler arasında iletişim eksikliği.
2-Ulaşım sorunu ve trafik yoğunluğu.
3-Okul çevresinde şiddet eğiliminin varlığı.
4-Okul öncesi eğitimin önemi konusunda halkın yeterli bilinç düzeyine sahip olmaması.
5-Madde bağımlılığının okul çevrelerinde tehdit oluşturması.
6-Öğrencilerin sosyo-ekonomik eşitsizliği.
7- Parçalanmış ve geniş aile yapısının fazla oluşu.
8-Meslek tanıtımlarının yeterli düzeyde yapılmaması.
9-Bazı okul türlerine yönelik olumsuz toplumsal algının varlığı.
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE
1-İlçemizin fazla göç alması nedeniyle nüfus yoğunluğunun yüksek olması.
2-İlçemizdeki ailelerin sosyal, kültürel ve ekonomik yönden farklılık göstermesi.
3-Öğrencilerin dikkatini dağıtacak sosyal alan ve ses kirliliğinin fazla olması.
4-Öğrencilerin teknoloji, internet ve oyun bağımlılığının fazla olması.
5-Toplumda öğrencilerin sosyal yönden gelişimini destekleyecek, kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması.
KURUMSAL KAPASİTE
1-İlçede çarpık kentleşmenin fazla oluşu.
2- İlçenin sürekli ve yoğun bir şekilde göç alması.
3--Deprem ihtimalinin yüksek olması ve buna yönelik yeterli altyapı çalışmasının bulunmaması.
4-Okul yapılacak uygun arsaların bulunmaması.

ESENYURT İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Analizi çalışmaları, paydaşlarımızla birebir yapılan görüşmeler, bölümlerden alınan görüşler doğrultusunda katılımcı bir yaklaşım kapsamında;

Eğitime Erişimin Artırılmasında 22;

Eğitimde Kalitenin Artırılmasında 22;

Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesinde 18

olmak üzere toplam **62 (altmış iki)** Gelişim ve Sorun Alanı tespit edilmiştir.

Tablo 16:Gelişim Ve Sorun Alanları (Erişimin Arttırılması)

TEMA 1:EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI	
1.	Okul Öncesi Eğitimde Okullaşma Oranının düşük olması
2.	İlkokul eğitiminde okullaşma oranının düşük olması
3.	Ortaokul eğitiminde okullaşma oranının düşük olması
4.	Ortaöğretimde Okullaşma Oranının düşük olması
5.	Yüksek öğretime katılım oranının düşük olması
6.	Okullardaki özel eğitim sınıf sayısının az olması
7.	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin istenilen düzeyde olmaması.
8.	Özel öğretim okullarının doluluk oranının yeterli düzeyde olmaması
9.	Okuma yazma bilmeyenlerin sayısının yüksek olması
10.	Okuma yazma kursuna katılanların sayısının düşük olması
11.	Açılan okuma yazma kurs sayısının az olması
12.	Açık Öğretim Ortaokuluna devam edenlerin sayısının az olması
13.	Açık Öğretim Lisesine deva edenlerin sayısının az olması
14.	Hayat boyu öğrenmenin tanıtımının yeterli düzeyde olmaması
15.	Hayat boyu öğrenmeye katılımın istendik düzeyde olmaması
16.	İlköğretimde devamsızlık oranının yüksek olması
17.	Ortaokulda sürekli devamsızlık oranının yüksek olması
18.	Ortaöğretimde devamsızlık oranının yüksek olması
19.	Ortaöğretimde devamsızlıktan kalanların oranının yüksek olması
20.	Ortaöğretimde okul terk oranının yüksek olması
21.	Mesleki Açıköğretimde (yüz yüze eğitimde)devamsızlık oranının yüksek olması
22.	Açıköğretimde okul terk oranının yüksek olması

Tablo 17:Gelişim Ve Sorun Alanları

(EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI)

TEMA 2 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
1.	Erken çocukluk eğitiminin önemini açıklayan seminerlerinin yetersiz sayıda olması
2.	Uluslar arası, Ulusal ve yerel projelere katılan öğrenci sayısının az olması
3.	Ortaokul'da başarısızlıktan kalan öğrenci sayısının fazla olması
4.	Ortaöğretimde başarısızlıktan kalan öğrenci sayısının fazla olması
5.	Okullarda Ulusal düzeyde yapılan yarışmalara katılan öğrenci sayısının az olması
6.	Okullarda ulusal düzeyde yapılan sosyal, kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısının az olması
7.	Okullarda ulusal düzeyde yapılan sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının az olması
8.	Okullarda ulusal düzeyde yapılan yarışmalarda dereceye giren öğrenci sayısının az olması
9.	Okullarda ulusal düzeyde yapılan sportif faaliyetlerde dereceye giren öğrenci sayısının az olması
10.	Fatih Projesi seminerlerine katılan öğretmenlerin sayısının az olması
11.	Değişen eğitim ders programları için verilen Hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısının az olması
12.	Yeni öğretim programları, materyaller metot teknikleri ile ilgili olarak yapılan seminer ve kursa katılan öğretmen sayısının az olması
13.	Öğretmenlere uzman kişilerce verilen uyuşturucu ve madde bağımlılığı seminer sayısının az olması
14.	Zararlı alışkanlıklar, bağımlılık yapan maddeler bağımlılık süreci ve sağlıklı yaşam konusunda bilgilendirilen Öğretmen, öğrenci ve veli sayısının çok az olması
15.	Disiplin vb ceza alan öğrenci sayısının çok olması
16.	Beyaz bayrak alan okul sayısının az olması
17.	Beslenme dostu okul sertifikasına sahip okul sayısının az olması
18.	TEOG (YEP) puan ortalamasının çok düşük olması
19.	YGS 'yi ve LYS 'yi kazananların sayısının az olması
20.	Hayat Boyu Öğrenme kapsamında Halk Eğitim Merkezinde açılan Yabancı dil Kursuna Katılım sayısının az olması
21.	Yabancı dil eğitiminde yenilikçi yaklaşımlar kapsamında düzenlenen seminer, kurs ve faaliyet sayısının az olması
22.	Okullarımızda açılan yabancı dil kursları ve katılan öğrenci sayısının az olması

Tablo 18:Gelişim Ve Sorun Alanları (KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ)

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	
1.	Tüm kademelerde kadrolu öğretmen sayısının yetersiz olması ve ücretli öğretmen çalıştırılıyor olması
2.	Öğretmene verilen kurs sayısının az olması
3.	Kurs eğitimine katılan öğretmen sayısının az olması
4.	Öğretmene verilen Seminer sayısının az olması
5.	Seminer eğitimine katılan öğretmen sayısının az olması
6.	Yönetimle ilgili yöneticilere verilen seminere katılım sayısının az olması
7.	İş tanımı ile ilgili kurs sayısının az olması
8.	Yönetim alanında Yüksek lisans yapan yönetici sayısının az olması
9.	Yönetim alanında doktora yapan yönetici sayısının az olması
10.	Yüksek lisans yapan öğretmen sayısının az olması
11.	Doktora yapan öğretmen sayısının az olması
12.	Yapılması Planlanan ilkökul derslik sayısının yetersizliği
13.	Yapılması Planlanan ortaokul derslik sayısının yetersizliği
14.	Yapılması Planlanan ortaöğretim derslik sayısının yetersizliği
15.	Yapılması Planlanan okul öncesi derslik sayısının yetersizliği
16.	Okul yöneticilerine modüler sistemlerin kullanılmasına yönelik hizmetiçi eğitim sayısının
17.	İlçemizdeki Web sayfasındaki hizmet modülünün yetersizliği
18.	DYS Modülünün okullara yerleştirilmesinin yapılmamış olması

3 STRATEJİK PLAN MİMARİSİ

Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, üst politika belgeleri, literatür taraması, GZFT analizi ve eğitim sisteminin gelişim ve sorun alanları dikkate alınarak Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı'nın temel mimarisi oluşturulmuştur. Geleceğe yönelim bölümü, bu mimari çerçevesinde yapılandırılmıştır.

1. Eğitim ve Öğretime Erişim

1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

1.1.1. Okul öncesi eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama

1.1.2. Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama

1.1.3. Özel öğretimin payı

1.1.4. Özel eğitime erişim ve tamamlama

1.1.5. Hayat boyu öğrenmeye katılım

1.1.6. Hayat boyu öğrenmeye katılım sayısı

1.1.7. Zorunlu eğitimde devamsızlık

1.1.8. Sistemden ayrılma

1.1.9 Hayat Boyu Öğrenme kapsamında açılan mesleki eğitim kurslarını tamamlama oranı

1.1.10: Açık öğretim okullarında kaydı dondurulmuş öğrenci oranı

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1 Öğrenci Başarısı ve öğrenme kazanımları

- 2.1.1: Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki ilçenin net ortalaması
- 2.1.2: İlçemizde YGS' de 140 ve üstünde puan alan aday oranı
- 2.1.3: Ulusal düzeyde yapılan yarışma, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı
- 2.1.4: Branş bazında yeni öğretim programları, materyaller metot ve teknikler ile ilgili olarak yapılan seminer, kurs vb. etkinlik sayısı
- 2.1.5: Yeni öğretim programları, materyaller metot ve teknikler ile ilgili olarak yapılan seminer, kurs vb. etkinliklere katılan öğretmen oranı
- 2.1.6: Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları
- 2.1.7: Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı
- 2.1.8: Beyaz Bayraklı okul/kurum Oranı
- 2.1.9: Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip okul/kurum Oranı
- 2.1.10: Disiplin cezası/yaptırım uygulanan öğrenci oranı
- 2.1.11: Sivil Savunma Planı güncellenen okul/kurum oranı
- 2.1.12: Teşekkür Takdir Belgesi alan öğrenci oranı

2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

- 2.2.1: Ön Lisans Programlarına yerleşen öğrenci oranı
- 2.2.2: Lisans Programlarına yerleşen öğrenci oranı (12.Sınıf)
- 2.2.3: Hayat Boyu Öğrenme kapsamında açılan meslek edindirme kurs sayısı
- 2.2.4: Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının mesleki yeterliliklerine yönelik işveren memnuniyet oranı
- 2.2.5: Okul, öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya model başvuru sayısı
- 2.2.6: Sektörle iş birliği protokolü kapsamında eğitim alan birey oranı

2.3. Yabancı Dil ve Hareketlilik

- 2.3.1: Yabancı dil kursu açan okul oranı
- 2.3.2: Yabancı dil kurslarına katılan öğrenci oranı
- 2.3.3: Okul ve kurumlarda hazırlanan uluslararası proje sayısı
- 2.3.4: Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan yönetici sayısı
- 2.3.5: Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı

- 2.3.6: Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı
- 2.3.7: DynEd yabancı dil programına katılan öğrenci oranı
- 2.3.8: Yabancı dil laboratuvarı olan okul sayısı
- 2.3.9: Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması

3. Kurumsal Kapasite

3.1. Beşeri Alt Yapı Performans Göstergesi

- 3.1.1: Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
- 3.1.2: Öğretmen norm kadro doluluk oranı
- 3.1.3: Personel (Şef, Memur, Hizmetli) norm kadro doluluk oranı
- 3.1.4: Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı
- 3.1.5: Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı
- 3.1.6: FATİH Projesi / Eğitimde Teknoloji Kullanma Kursu alan öğretmen sayısı
- 3.1.7: Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)
- 3.1.8: Lisansüstü eğitimini tamamlayan personel sayısı
- 3.1.9: İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanlığı sertifikasına sahip personel sayısı

3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı Performans ve Göstergesi

- 3.2.1: Tüm kademelerde yeni yapılan derslik oranı
- 3.2.2: Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı
- 3.2.3: İkili eğitim yapan okul oranı
- 3.2.4: Engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul veya kurum oranı
- 3.2.5: Deprem tahkikatı sonucu güçlendirilme gerekliliği tespit edilen eğitim binalarından güçlendirilmesi yapılanların oranı
- 3.2.6: Bakım ve onarımları yapılan okul ve kurum oranı
- 3.2.7: Spor salonu olan okul oranı
- 3.2.8: Çok amaçlı salonu olan okul oranı
- 3.2.9: Konferans salonu olan okul oranı
- 3.2.10: Kütüphanesi olan okul oranı
- 3.2.11: İnternet altyapısı, tablet ve etkileşimli tahta kurulumu tamamlanan okul oranı

3.3. Yönetim ve Organizasyon:

- 3.3.1: Bimer'e Başvuru sayısı
- 3.3.2: Alo 147 Başvuru Sayısı

- 3.3.3: Toplam Kalite Yönetimi sistemi kapsamında çalışma yapan okul sayısı
- 3.3.4: Kadın yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı
- 3.3.5: Kurumun WEB sitesinin ziyaret edilme sayısı
- 3.3.6: Kurumun WEB sitesinden yapılan haber sayısı
- 3.3.7: Kurumun WEB sitesinden yapılan duyuru sayısı
- 3.3.8: Müdürlüğümüz hizmetlerinin elektronik ortamda sunulma oranı

4 GELECEĞE BAKIŞ

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerimizin oluşturulması kapsamında İç paydaşlarımızla yapılan görüşmeler alınan fikirler sonrasında ilçemizde görmek istediğimiz eğitim öğretimle var olan eğitim öğretimin karşılaştırılması yapılarak Stratejik plan hazırlama ve koordinasyon ekibi tarafından oluşturulan taslak Misyon, Vizyon, Temel İlke ve Değerler; üst kurula sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

4.1 MİSYON

Esenyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Türk Milli Eğitim Sisteminin temel amaç ve politikalarına bağlı kalarak, eğitim ve öğretime yön verme yolunda, demokratik, tüm paydaşlarını önemseyen, iletişimin ve teknolojinin gücünün farkında olan, yenilikçi ve özgün projelerle adını duyuran bir kurum olmayı misyon edinmiştir.

4.2 VİZYON

İşbirlikçi, yenilikçi ve mükemmeliyetçi bir tutumla ve yaratıcı projelerimizle var olan hizmet kalitesini beklentilerin üzerinde uygulayan, başarılarıyla il ve ülke çapında adından söz ettiren bir kurum olmak.

4.3 TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ❖ Öğrencilerimizi Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı birer birey olarak yetiştirmek,
- ❖ Önceliği her zaman öğrenciden yana kullanmak,
- ❖ Problemin değil çözümün parçası olmak,
- ❖ Karar alma sürecine tüm paydaşlarımızın katılımını sağlamak ve dolayısıyla demokratik okul iklimini korumak,
- ❖ Öğrenci, veli, öğretmen ve personel arasındaki işbirliği ve dayanışmayı sürekli güçlendirmek,
- ❖ Bilgiyi arama, toplama, muhafaza etme, üretme ve yaymada mükemmelliği sağlamak,
- ❖ Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak ortam oluşturma,
- ❖ Özgür düşünceli ve yüksek iletişim becerileriyle donanımlı olmak,
- ❖ Her çalışana değer vermek ve eşit fırsat tanımak,
- ❖ Değişen ve gelişen teknolojiyi takip ederek okullarımızda uygulamak,
- ❖ İnsan yaşamını bir değer olarak kabul ederek çocuk haklarının korunmasına özen göstermek
- ❖ Öğrencilerin, öğrenmeye karşı olan motivasyonlarını, yaratıcı fikir ve düşüncelerini desteklemek ve arttırmak,
- ❖ Ulusal ve çevresel değerleri benimsemek ve bunları davranış haline getirmek,
- ❖ Gelecekte sorumlu olmayı kendine ilke edinen bireyler yetiştirmek,
- ❖ Toplumsal ahlaki değerleri özümsemek, toplum sorunlarına ve insan haklarına duyarlı olmak,
- ❖ Öğrencilerin akademik gelişimlerinin yanı sıra, duygusal ve sosyal gelişimlerini de desteklemek,
- ❖ Performansın veri sonuçlarına dayalı olarak belirlenmesine önem vermek,
- ❖ Başarıyı sürekli ve sürdürülebilir kılmak,
- ❖ Zorunlu eğitim ve öğretim hakkını vazgeçilmez kılmak,
- ❖ Hesap verebilir ve şeffaf olmak,
- ❖ Geçmişte edindiğimiz tecrübeler ışığında geleceğe yönelik çalışmak,
- ❖ Başarının takım çalışması, destek ve ödüllendirme ile artacağı inancını benimsemek,
- ❖ Aidiyet duygusunu arttırmak;

Kurumumuzun temel değerleridir.

4.4 STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER

Stratejik Amaç 1. Eğitim ve Öğretime Erişimde Kalitenin Artırılması.

İlçemizde bireylerin; olası olumsuzlukları öngörerek engelleme, eğitime erişimde ulaşımı problem olmaktan çıkarma, özellikle dezavantajlı gruplara pozitif ayrımcı yaklaşımlar geliştirme ve Hayat Boyu Öğrenmeyi tanıtıcı, katılım sağlayıcı etkinlikler düzenlemek gibi çalışmalarla örgün ve yaygın eğitime erişimlerini kolaylaştırıp, tamamlamalarını sağlamaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Eğitim Öğretime Katılım ve Tamamlama:

Örgün ve Yaygın eğitimin her seviyesindeki tüm bireylerin Milli Eğitimin ilke ve amaçları doğrultusunda eğitim öğretime katılımlarının fırsat eşitliği zemininde sağlanarak, devamsızlık, okul terki, sınıf tekrarı yönündeki davranışlarını azaltmaya yönelik çalışmalarla zorunlu eğitimlerini tamamlamalarını sağlamaktır.

Stratejik Amaç 2. Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması:

Eğitim ve öğretim kurumlarında farklı sosyo-ekonomik çevrelerden gelen bireylere kaliteli eğitim öğretim ortamı ve imkanları sunarak; hayata ve dünya vatandaşlığına bir üst öğrenime hazırlamak için eğitim bileşenlerinin kalitesini artırmak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:

Eğitim öğretimin her kademesindeki öğrencilerin sosyal, kültürel, teknolojik alt yapılarını, vasıflı insan değerlerini güçlendirerek ve rehberlik hizmetlerinden, yarışmalardan, eğitim öğretim programları ve materyallerden yararlanarak kaliteyi ve verimliliği artırmak

Stratejik Hedef 2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi:

Örgün ve yaygın eğitimde her yaştaki öğrencilerimizin toplumsal hayata daha etkili katılımlarını sağlamak amacıyla; ülkemizin ve bölgemiz sanayisinin ihtiyaçları doğrultusunda hazırlanmalarını sağlamak.

Stratejik Hedef 2.3. Yabancı Dil ve Hareketlilik:

Eğitimin kalitesinin artırılması Hayat Boyu Öğrenmenin teşvik edilmesi hususunda öğrencilerin yabancı dilleri öğrenme kapasitelerinin geliştirilmesine öğretmen ve öğrencilerin uluslararası projelere katılımın teşvik edilerek hareketlilik düzeyinin yükseltmek.

Stratejik Amaç 3. Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi:

Müdürlüğümüz bünyesindeki okulların fiziki kapasitesini artırmaya yönelik çalışmalar yapmak, yönetim ve organizasyon proseslerini geliştirerek, teknoloji kullanımını artırıp kurumsal kapasitenin gelişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 3.1. Beşeri Alt Yapı:

İlçemizde görev yapan her kademedeki personelin memnuniyetini ve iş doyumunu artırmak ve çalışmalarını daha üst seviyeye çıkarmak.

Stratejik Hedef 3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı:

Eğitim öğretim kurumlarımızın standartlara uygun hale getirmek, mali kaynakları verimli kullanma ve ihtiyaçlarına göre revize edilerek, ilçenin büyüme endeksi doğrultusunda okul derslik ihtiyaçlarını belirlenmek ve mevcut okulların iyileştirme çalışmalarını yapmak

Stratejik Hedef 3.3. Yönetim ve Organizasyon:

İlçemizde eğitim hizmetlerinin uluslararası normlara uygun olarak çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir organizasyon yapısını oluşturmak ve idari hizmetler personelinin elektronik iletişim sistemlerini aktif kullanmalarını sağlamak.

STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

TEMA 1:EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 1:

İlçemizde bireylerin; olası olumsuzlukları öngörerek engelleme, eğitime erişimde ulaşımı problem olmaktan çıkarma, özellikle dezavantajlı gruplara pozitif ayrımcı yaklaşımlar geliştirme ve Hayat Boyu Öğrenmeyi tanıtıcı, katılım sağlayıcı etkinlikler düzenlemek gibi çalışmalarla örgün ve yaygın eğitime erişimlerini kolaylaştırıp, tamamlamalarını sağlamak.

4.5 Eğitim-Öğretime katılım ve tamamlama

Stratejik Hedef 1.1: Örgün ve Yaygın eğitimin her seviyesindeki tüm bireylerin Milli Eğitimin ilke ve amaçları doğrultusunda eğitim öğretime katılımlarının fırsat eşitliği zemininde sağlanarak, devamsızlık, okul terki, sınıf tekrarı yönündeki davranışlarını azaltmaya yönelik çalışmalarla zorunlu eğitimlerini tamamlamalarını sağlamak.

Hedefin Mevcut Durumu

İlçemizin il dışı ve il içi nüfusu göç nedeniyle her geçen gün artmaktadır. Göçler dolayısıyla artan okul çağındaki çocuk sayısına bağlı okullaşma oranımız okul öncesinde %29 , ilkokulda %93 ortaokulda %73 ortaöğretimde ise %53,4 'dür.

İlçemizin kuruluşundan bu yana özel öğretimde giden öğrencilerimizin sayısında da artış olmuş 2013-2014 eğitim öğretim yılı itibarı ile okul öncesi eğitime 865 öğrenci, ilkokula 1470 öğrenci, ortaokula 1252 öğrenci, ortaöğretime de 2288 öğrenci devam etmektedir.

Kırsal alandan gelen göçlere bağlı olarak yetişkinlerde eğitim ve öğretimin niteliği düşmektedir. Velilerimizin ekonomik ve kültür düzeyi genellikle düşüktür bu sebeple istihdam da sorun yaşayan bireylere ihtiyaçları doğrultusunda Hayat boyu öğrenme kapsamında okuma yazma kursları açılmıştır. Okuma yazma bilmeyenlerin sayısı 14503 olarak tespit edilmiş 168 kurs düzenleyerek 1426 kişi okuma yazma kursuna katılımı sağlanmıştır.

İlçemizde örgün eğitim öğretimin dışında kalan bireylerimizi açık öğretime yönlendirmeler sonuç vermiş ve Açık Ortaokul kayıtlı yetişkin sayısı 6978, Açık liseye kayıtlı yetişkin sayısı ise 10477 olmuştur. Fakat aktif öğrenci sayımız 7185 lerde kalmıştır.

Esenyurt İlçemiz İstanbul'un nispeten yeni gelişmekte olan bir ilçesidir. Mahalleler arası sosyo ekonomik ve kültürel değişimler gösterse de öğrencilerimiz çoğunluğu Anadolu illerinden çalışmak amacıyla İstanbul'a göçmüş çok çocuklu ailelerin çocuklarıdır. İlçemizin faaliyet gösterdiği çevrenin kısıtlı imkânları, velilerin ilgisizliği ve öğrencinin motivasyonunun düşük olması sebebiyle;

İlkokulda toplam 54460 öğrencimizden 2014 yılı 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısı 2432'dir.

İlkokuldan sonra ekonomik katkı için öğrencilerin çalışması. Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması sonucunda kırsal kesimden gelen öğrencilerin büyük şehre adaptasyon sorunu yaşaması. Öğrencilerin boş zamanlarını geçirecek sportif ve sosyal-kültürel faaliyet gösterecek alanların kısmen yetersiz oluşu.

Ortaokul'da toplam 40176 öğrencimizden 10 gün üzeri olan devamsızlık yapan öğrenci sayısı 3415, sınıf tekrar yapan öğrenci sayısı 843 tür.Ortaöğretimde toplam 26821 öğrencimizden 10 gün üzeri olan devamsızlık yapan öğrenci sayısı 894, sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı 2343 tür.

Tablo 19:Eğitim Öğretime Katılım ve Tamamlama Performans Göstergesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM	İLGİLİ BÖLÜM	MEVCUT DURUM			HEDEF
			2012	2013	2014	2019
PG.1.1.1: İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı	Okul öncesi	Temel Eğitim	%28	%27,03	%29	%35
PG.1.1.2: Örgün Eğitimde Okullaşma Oranı (Net)	İlkokul	Temel Eğitim	%90	%96,3	%96,7	%100
	Ortaokul	Temel Eğitim	%73	%73,3	%73,3	%100
	Genel Ortaöğretim	Ortaöğretim/Din Öğretimi /Mesleki ve Teknik Eğitim	%33,4	%52	%53,4	%100
PG 2.1.3 Temel eğitimden ortaöğretime geçişte ilk beş tercihinden birisine yerleşen öğrencilerin oranı		Temel Eğitim	*	*	*	%30
PG.1.1.4: Özel öğretimin payı	Okul öncesi	Özel Öğretim	%19,7	%32,5	%28,6	%35
	İlkokul	Özel Öğretim	%2,7	%2,5	%2,6	%10
	Ortaokul	Özel Öğretim	%3,1	%2,7	%3	%10
	Ortaöğretim	Özel Öğretim	%9,6	%8	%7,8	%15
PG.1.1.5: Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim		Özel Eğitim Ve Rehberlik	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.6: Hayat Boyu Öğrenmeye katılım oranı		Hayat Boyu Öğrenme	%*	%*	%*	%3
PG.1.1.7: Hayat Boyu Öğrenme kapsamında açılan okuma yazma kurslarında kurs başına düşen katılımcı sayısı		Hayat Boyu Öğrenme	16	19	13	20
PG.1.1.8: Örgün Eğitimde devamsızlık oranı (10 gün ve üzeri)	İlkokul	Temel Eğitim	%5,5	%4,9	%4,4	%4
	Ortaokul	Temel Eğitim	%7,5	%7,5	%8,5	%7
	Ortaöğretim	Ortaöğretim/Din Öğretimi	%3,1	%2,3	%3,3	%2
PG.1.1.9. Ortaöğretimde sistemden ayrılma oranı	Genel Ortaöğretim	Ortaöğretim/Din Öğretimi	%26,3	%13,2	%9,6	%8
PG.1.1.10 Hayat Boyu Öğrenme kapsamında açılan mesleki eğitim kurslarını tamamlama oranı		Hayat Boyu Öğrenme	%87,7	%90,16	%84,1	%90
PG.1.1.11: Açık öğretim okullarında kaydı dondurulmuş öğrenci oranı	Açık öğretim ortaokulu	Hayat Boyu Öğrenme	%*	%*	%*	%20
	Açık öğretim lisesi	Hayat Boyu Öğrenme	%*	%*	%31,4	%20
PG.1.1.12: Ortalama eğitim süresi			%*	%*	%*	%8,50

* İlgili veri olmadığından geçmişe dönük gerçekleştirme düzeyi yazılamamıştır. 2015-2019 stratejik plan sürecinde veri takibi yapılacaktır.

Tablo 20:TEDBİRLER

		SORUMLU BİRİM
1	Anaokulları olarak planlanan arsaların yanında SP Planı döneminde ihtiyaç duyulacak anaokulu derslik miktarını belirlemeye yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Temel Eğitim Bölümü
2	Okul dönüştürme çalışmalarının ardından okullarda açılacak anasınıfı sayıları belirlenecektir.	Temel Eğitim Bölümü
3	Okulöncesi eğitim kurumları ve ilkokulların; velilerine okul öncesi eğitimin önemi, faydaları, vb. konularda seminerler verilecektir..	Temel Eğitim Bölümü
4	Her ilkokul ve ortaokul bünyesinde oluşturulacak komisyonlar marifetiyle eğitim öğretim yılı başlarında, zorunlu ilköğretim çağındaki nüfus ve kayıtlı öğrenci sayıları karşılaştırılacaktır.	Temel Eğitim/Ortaöğretim Bölümü
5	Okula kaydı yapılmayan öğrencileri tespit ederek (Eylül, Ekim), okula kayıt ve devamı sağlayıcı çalışmalar yapılacaktır.	Temel Eğitim/Ortaöğretim Bölümü
6	Her ortaöğretim bünyesinde oluşturulacak komisyonlar marifetiyle eğitim öğretim yılı başlarında, zorunlu ortaöğretim çağındaki nüfus ve örgün ortaöğretime kayıtlı öğrenci sayıları ile karşılaştırılacaktır.	Ortaöğretim Bölümü
7	Okula kaydı yapılmayıp sistem tarafından açık ortaöğretime kaydedilen öğrencileri tespit ederek (Eylül, Ekim), okula kayıt ve devamı sağlayıcı çalışmalar yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme
8	Ortaöğretimin insan hayatındaki önemi, kişisel gelişime etkisi, vb. konularda ilçemizde bilinç gelişimini artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Ortaöğretim Bölümü
9	Müdürlüğümüz ve üniversiteler arasında işbirlikleri çerçevesinde ortaöğretim kurumlarımızda etkinlikler düzenlemesi sağlanacaktır.	Ortaöğretim Bölümü
10	Rehber öğretmenlerle rehber öğretmeni olmayan okullara program yapılarak alan çalışmaları sağlanacaktır.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Bölümü
11	Okuma yazma bilmeyen yetişkin nüfus tespit edilecektir.	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
12	Okuma yazma bilmeyenlere yönelik halk eğitim merkezi ve okullarda kurslar düzenlenecektir.	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
13	Okuma yazma bilmeyen yetişkinlerin kurslara teşviklerinin sağlanması için muhtarlıklar, STK'lar yoluyla bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
14	Örgün eğitim dışında kalan vatandaşlarımızın açık öğretime yönlendirilmeleri sağlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
15	Okullarda sene başında yapılan veli toplantılarında açık ilköğretim ve açık ortaöğretim ile ilgili açıklayıcı bilgiler verilecektir.	Temel Eğitim/Ortaöğretim Bölümü
16	İlkokulda Okula yeni kayıt yapan öğrencilere bir program dâhilinde okula uyum çalışmaları yapılacaktır	Temel Eğitim Bölümü
17	İlkokulda devamsızlık sebeplerinin belirleme çalışmaları yapılacaktır.	Temel Eğitim Bölümü
18	İlkokullarda devamsızlık ve terk olaylarını takip ve değerlendirmesini yapacak komisyonlar oluşturulacaktır.	Temel Eğitim Bölümü

19	İlkokullarda velilere ve öğrencilere yönelik kişisel ve sosyal rehberlik çalışmalarına ağırlık verilecektir.	Temel Eğitim Bölümü
20	Yurtdışından zorunlu gelen öğrencilerin dil öğrenmeleri için kurslar açılacaktır.	Temel Eğitim/Ortaöğretim Bölümü
21	Ortaokulda okula yeni kayıt yapan öğrencilere bir program dâhilinde okula uyum çalışmaları yapılacaktır	Temel Eğitim Bölümü
22	Ortaokulda devamsızlık sebepleri belirlenecektir	Temel Eğitim Bölümü
23	Ortaokulda devamsızlık ve terk olaylarını takip ve değerlendirmesini yapacak komisyonlar oluşturulacaktır.	Temel Eğitim Bölümü
24	Ortaokulda velilere ve öğrencilere yönelik kişisel ve sosyal rehberlik çalışmalarının yapılmasına ağırlık verilecektir.	Temel Eğitim Bölümü
25	Ortaöğretimde Okula yeni kayıt yapan öğrencilere bir program dâhilinde okula uyum çalışmaları yapılacaktır.	Ortaöğretim Bölümü
26	Ortaöğretimde devamsızlık sebepleri belirlenecektir.	Ortaöğretim Bölümü
27	Ortaöğretimde devamsızlık ve terk olaylarını takip ve değerlendirmesini yapacak komisyonlar oluşturulacaktır.	Ortaöğretim Bölümü
28	Ortaöğretimde velilere ve öğrencilere yönelik kişisel ve sosyal rehberlik çalışmalar yapılacaktır.	Ortaöğretim Bölümü
29	Öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlere yönltilmesi ve okul ortamına çekilmesi için etkinlikler ve projeler geliştirilecektir.	Temel Eğitim/Ortaöğretim Bölümü
30	Disiplin suçu işleyen öğrencilerin okula kazandırılması amacıyla, sosyal cezalar verilerek okuldan kopmamaları sağlanacaktır.	Temel Eğitim/Ortaöğretim Bölümü
31	Çevre kurumlarla (Halk Eğitim Merkezi,Belediye kursları, vb.) işbirliğine gidilmesi ve öğrencilerin bu kurumların faaliyetlerinden faydalandırılması amaçlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
32	Okullarda okul terkleri, devamsızlık tekrarlarının sebepleri hakkında araştırma yapılıp sebeplerin sınıflandırılması yapılacaktır.	Temel Eğitim/Ortaöğretim Bölümü
33	İlköğretim veya Ortaöğretimde olup çalışmak zorunda olan çocukların Kaymakamlık ,Belediye denetimde ilgili yasalar çerçevesinde eğitime yönlendirilmesi sağlanacaktır.	Temel Eğitim/Ortaöğretim Bölümü

TEMA 2 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

STRATEJİK AMAC 2: Eğitim ve öğretim kurumlarında farklı sosyo-ekonomik çevrelerden gelen bireylere kaliteli eğitim öğretim ortamı ve imkanları sunarak; hayata ve dünya vatandaşlığına bir üst öğrenime hazırlamak için eğitim bileşenlerinin kalitesini artırmak.

Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

Stratejik Hedef 2. Eğitim öğretimin her kademesindeki öğrencilerin sosyal, kültürel, teknolojik alt yapılarını, vasıflı insan değerlerini güçlendirerek ve rehberlik hizmetlerinden, yarışmalardan, eğitim öğretim programları ve materyallerden yararlanarak kaliteyi ve verimliliği artırmak

Hedefin Mevcut Durumu

Eğitime erişim başta olmak üzere kaydedilen iyileşmelere rağmen, eğitim kalitesinin yükseltilmesi, ilçemizin mahalle ve okulları arasındaki başarı düzeyi farklılıklarının azaltılması ve diğer ilçelerimize eşit seviyedeki eğitim ihtiyacı önemini korumaktadır. Bu farklılıkları azaltmak için ilçemizde öğrencilere mihver derslerin kursları açılmıştır

Velilerimizin Sosyo-kültürel ve akademik açıdan istenilen seviyede olmaması ve birbirlerinden farklılık göstermesi. Öğrencilerin eğitim öğretime yeterince yönlendirilememesi sonucunda akademik başarılar ile ilgili veriler şunlardır; Ortaokulda başarısızlıktan kalan öğrenci sayısı 843 , Ortaöğretimde başarısızlıktan kalan öğrenci sayısı 2342 ve devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı 894, toplamda kalan öğrenci sayısı ise 2342' dir.

Ulusal ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı oranı ise(bu benim eserim, iyi örnekler vb...) %3'tür.

İlçemizdeki ailelerin sosyal, kültürel ve ekonomik yönden farklılık göstermesi.İlçe genelinde parçalanmış ailelerin çok olması öğrencilerin şehir yaşamlarına uyum sağlayamaması sonucunda disiplin olayları 2014 yılında ortaokul da 32 , ortaöğretimde 21 öğrenciye olmuştur.

Müfredat değişiklikleri ve eğitimde gelişmelerin uygulamaya yansıtılmasının sağlanması için öğretmenlerin sürekli mesleki gelişimlerinde okul temelli modellerin uygulanması ve mesleki gelişim etkinliklerine katılmanın her öğretmen için bir hak ve sorumluluk olarak görülmesinden dolayı; yeni öğretim programları, materyaller metot teknikleri ile ilgili olarak yapılan kurs ve seminerlerin sayısı 27 olmuştur.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Tablo 21:Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları, Performans Göstergesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM	İLGİLİ BÖLÜM	MEVCUT DURUM			PERFORMANS
			2012	2013	2014	2019
PG.2.1.1: Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki ilçenin net ortalaması	Türkçe	Ortaöğretim /Din Öğretimi /Mesleki ve Teknik Eğitim	17,05	18,27	20,76	25,00
	Temel Matematik		8,13	7,19	9,92	15,00
	Sosyal Bilimler		10,22	11,22	11,63	15,00
	Fen Bilimleri		5,68	5,24	5,95	10,00
PG.2.1.2: İlçemizde YGS' de 140 ve üstünde puan alan aday oranı.		Ortaöğretim /Din Öğretimi /Mesleki ve Teknik Eğitim	% *	%57,3	%66,8	%70
PG.2.1.3: Bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		İlkokul	*	*	*	%100
		Ortaokul	*	*	*	%100
		Ortaöğretim	*	*	*	%100
PG.2.1.5: Yeni öğretim programları, materyaller metot ve teknikler ile ilgili olarak yapılan kurs ve seminer etkinliklere katılan öğretmen oranı		İnsan Kaynakları	*	%3,4	%7,4	%10
PG.2.1.6: Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	5. Sınıf	Temel Eğitim/ Ortaöğretim /Din Öğretimi /Mesleki ve Teknik Eğitim	%75,91	%76,7	%82,48	%85
	6. Sınıf		%74,05	%76,25	%80,54	%83
	7. Sınıf		%71,97	%74,01	%79,89	%82
	8. Sınıf		%73,12	%70,85	%76,26	%79
	9. Sınıf		%59,86	%60,91	%63,17	%66
	10. Sınıf		%64,79	%63,22	%65,86	%68
	11. Sınıf		%64,83	%67,60	%69,80	%72
	12. Sınıf		%53,96	%65,35	%70,31	%73
PG.2.1.7: Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı	9. Sınıf	Ortaöğretim /Din Öğretimi	%33	%20	%22	%14
	10. Sınıf		%10	%7	%3,7	%2
	11. Sınıf		%3,9	%2,3	%2,7	%1

	12. Sınıf	/Mesleki ve Teknik Temel Eğitim/Ortaöğretim /Din Öğretimi /Mesleki ve Teknik	%3,2	%0,8	%0,3	%0,2
PG.2.1.8: Beyaz Bayraklı okul/kurum Oranı			%13,3	%10,6	%8,4	%15
PG.2.1.9: Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip okul/kurum Oranı		Temel Eğitim/Ortaöğretim /Din Öğretimi /Mesleki ve	%0	%3,8	%4,6	%6
PG.2.1.10: Disiplin cezası/yaptırım uygulanan öğrenci oranı	Ortaokul	Temel Eğitim	%18	%0,13	%0,08	%0,05
	Ortaöğretim	Ortaöğretim /Din Öğretimi /Mesleki ve	%4,5	%4,6	%4,2	%3
PG.2.1.11: Sivil Savunma Planı güncellenen okul/kurum oranı		Destek Hizmetleri	%80	%82	%84	%100
PG.2.1.12: Teşekkür Takdir Belgesi alan öğrenci oranı	Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı	Eğitim Öğretim Bölümleri	%43	%42	%40,5	%45
	Takdir Belgesi alan öğrenci oranı	Eğitim Öğretim Bölümleri	%18	%17,5	%17	%20
PG.2.1.13: Öğrenci Başına okunan kitap sayısı		Eğitim Öğretim	*	*	*	%10

* İlgili veri olmadığından geçmişe dönük gerçekleştirme düzeyi yazılamamıştır. 2015-2019 stratejik plan sürecinde veri takibi yapılacaktır.

Tablo 22: Tedbirler

		SORUMLU BİRİM
34	Merkezi sınavlar için okullardaki toplam derslikler hesap edilerek yetiştirme kursu alabilecek maksimum öğrenci sayısının analizi yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümleri
35	Öğrenci ve velilere merkezi sınavlarla ilgili bilinçlendirme rehberlik faaliyetleri yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümleri
36	Öğretmenlerin kurs açmalarına destek ve teşvikler yapılacaktır.	İnsan Kaynakları
37	Okul yöneticilerinin kurslarla ilgili gerekli önlemleri alması sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları
38	Sosyal ve kültürel faaliyetlerin teşvik edilmesi ve ilçe düzeyinde düzenlenen yarışmalara katılımın en üst düzeyde sağlanacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümü
	Gelenekselleşen yarışmalar başta olmak üzere bütün yarışmalar için ayrı ayrı komisyonlar kurulacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümü
39	Düzenleyici kurumlar tarafından yayımlanan yönergeler doğrultusunda okulların ulusal ve yerel yarışma ve faaliyetlere en üst düzeyde katılımlarının sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü
40	Komisyonlar tarafından ödül kazanmaya hak kazanan öğretmen ve öğrenci listelerinin çıkartılıp müdürlüğe sunularak Proje yarışmalarına etkin katılımı teşvik edilecektir.	İnsan Kaynakları Bölümü
41	Hizmetiçi eğitime öğretmenlerin katılımı etkin olarak sağlanacaktır.	Hizmet İçi Eğitim Bölümü
42	Okullarımızda eğitimin kalitesini yükseltecek her türlü projelere destek ve teşvik çalışmaları yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü
43	Yeni öğretim programları, materyaller metot teknikleri ile ilgili olarak yapılan seminer ve kurslar belirlenecek.	Hizmet İçi Eğitim Bölümü
44	Belirlenen seminer ve kurslardan etkin yararlanabilecek öğretmenler teşvik edilecek..	Hizmet İçi Eğitim Bölümü
45	Belirlenen seminer ve kurslardan etkin yararlanabilecek zaman ve yerin iyi planlanması sağlanacaktır.	Hizmet İçi Eğitim Bölümü
46	AFAD, Sivil savunma Birimleri, İlçe Emniyet Müdürlüğü ve belediye zabıta birimi ile işbirliği içerisinde öğrenci, veli ve öğretmenlere Güvenli çevre seminerlerin düzenlenmesi sağlanacaktır.	Sivil Savunma Bölümü
47	Mihver derslerden okullarımızda hafta sonu kurs açılması özendirilecektir.	Eğitim Öğretim Bölümleri
48	İlçe disiplin kurullarının aktif hale getirilmesi sağlanacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümleri
49	Okullarda öğretmen ve öğrencilere yönelik Yönelme - Rehberlik çalışmaları arttırılacaktır.	Özel eğitim Ve Rehberlik Bölümü
50	Okullarda velilere yönelik Yönelme - Rehberlik bilgilendirme toplantılarının arttırılacaktır.	Özel eğitim Ve Rehberlik Bölümü
51	Disiplin olay sayısı fazla yaşanan okullar tespit edilecektir.	Eğitim Öğretim Bölümleri
52	Yaşanan disiplin olaylarının belirlenmesi ve sebeplerinin araştırılması yapılacaktır.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Bölümü
53	Yaşanan disiplin olaylarının veli öğretmen, öğrenci arasında çözüm yollarına gidilmesi sağlanacaktır.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Bölümü
54	Disiplin sorunlarıyla ilgili velilere rehber öğretmenler eşliğinde seminerler verilecektir.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Bölümü

55	Okul öğrenci davranışlarını değerlendirme ve disiplin kurullarının aktif hale getirilmesi sağlanacaktır.	Eğitim Bölümleri	Öğretim
56	Öğrencilerin ders başarısı ve algılama düzeyleri ile ilgili rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Eğitim Bölümleri	Öğretim

Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

Stratejik Hedef 2.2. Örgün ve yaygın eğitimde her yaştaki öğrencilerimizin toplumsal hayata daha etkili katılımlarını sağlamak amacıyla; ülkemizin ve bölgemiz sanayisinin ihtiyaçları doğrultusunda hazırlanmalarını sağlamak.

Hedefin Mevcut Durumu

İlçemiz, gençleri toplumun değerlerine yabancılaşmadan, bilgi ve tecrübe ile donatarak onların bir üst öğrenim hayatına ve rekabet gücü yüksek bireyler olarak yetişmeleri için her alanda gerekli tedbirleri almıştır. Okullarımızda hafta sonları yükseköğretime hazırlık kapsamında kurslar açılmıştır, açılan bu kursların sayısı ve öğrenci katılımının artırılması özendirilmektedir.

İlçemizde Rehber Öğretmelerimiz TEOG, YGS, LYS vb sınavlarla ilgili uzman kişilerle birlikte "Sınavlar ve psikoloji" vb konulu seminerler düzenleyerek öğrencilerimize, velilerimize ve öğretmenlerimize ulaşmaktadır.

Okullarımızda hafta sonları yükseköğretime ve ortaöğretime hazırlık kapsamında yetiştirme kursları ve öğrencilere yönelik başta "Sınavlar ve psikoloji" konulu seminer olmak üzere verilen çeşitli seminerlere rağmen ortaöğretime geçiş sınavına 10222 öğrencimiz katılmış ve sınavla ortaöğretime yerleştirme yapan TEOG (YEP) puan ortalaması 226,96'da kalmıştır.YGS 'yi kazananların sayısı 886, LYS 'yi kazananların sayısı ise 590 olmuştur. İlçemiz bu oranları daha üst seviyeye çıkarmayı amaçlamıştır.

Türkiye Katılım Ortaklığı Belgesi (2008)Değişen ve gelişen ekonomi ile işgücü piyasasının gerekleri doğrultusunda, kişilerin istihdam becerilerini artırmaya yönelik yaşam boyu öğrenim stratejisi geliştirilecektir. Bu strateji, kişilerin beceri ve yeteneklerinin geliştirilebilmesi için, örgün ve yaygın eğitim imkânlarının artırılmasını, söz konusu eğitim türleri arasındaki yatay ve dikey ilişkinin güçlendirilmesini, çıraklık ve halk eğitiminin bunlara yönelik olarak yapılandırılmasını, özel sektör ve STK'ların bu alanda faaliyet göstermesini destekleyecek mekanizmaları kapsayacaktır. Kararına uygun olarak Hayat boyu öğrenme kapsamında meslek edindirme kurs sayısı 725

Hayat boyu öğrenme kapsamında meslek edindirme kurs sayısı 725 olmuştur.

10. Kalkınma Planı. 19. ÖDÖP Ulusal Yeterlilik Çerçevesinin, yükseköğretim ve yaygın eğitim yeterliliklerini de kapsayacak şekilde genişletilmesi ve girişimcilik kültürünün mesleki yeterliliklerle desteklenmesi Eğitim ve öğretim kurumlarının akreditasyonuna başlanması kararına uygun olarak ilçemizde bu konuyla ilgili faaliyetlerine başlamıştır.

Tablo 23:Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkinin Geliştirilmesi Performans Göstergesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ	İLGİLİ BÖLÜM	MEVCUT DURUM			PERFORMANS HEDEFİ
			2012	2013	2014	2019
PG.2.2.1: Ön Lisans Programlarına yerleşen öğrenci oranı	Ortaöğretim	Ortaöğretim/Din Öğretimi/Mesleki ve Teknik Eğitim	*	15	21	%35,00
PG.2.2.2: Lisans Programlarına yerleşen öğrenci oranı (12.Sınıf)	Ortaöğretim	Ortaöğretim/Din Öğretimi/Mesleki ve Teknik Eğitim	*	9,5	12	%25,00
PG.2.2.3: Hayat Boyu Öğrenme kapsamında açılan meslek edindirme kurs sayısı		Hayat boyu öğrenme	423	562	725	1000
PG.2.2.4: Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının mesleki yeterliliklerine yönelik işveren memnuniyet oranı		Mesleki ve Teknik Eğitim	*	*	*	%70
PG.2.2.5: Okul, öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya model başvuru sayısı		Mesleki ve Teknik Eğitim	0	0	1	2
PG.2.2.6: Sektörle iş birliği protokolü kapsamında eğitim alan birey oranı		Mesleki ve Teknik Eğitim	*	*	*	%30

* İlgili veri olmadığından geçmişe dönük gerçekleştirme düzeyi yazılamamıştır. 2015-2019 stratejik plan sürecinde veri takibi yapılacaktır.

Tablo 24: Tedbirler

SORUMLU BİRİM		
57	Öğretmen ve öğrencilerimizin akademik ve kültürel kazanımları için yapılacak bütün faaliyetler desteklenecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü ve Hizmet İçi Eğitim Bölümü
58	Yetiştirme kurslarının etkinliğinin artırılması için okul veli işbirliğinin güçlendirilmesine çalışılacaktır.	Eğitim-Öğretim Bölümleri
59	Okul veli ilişkilerini geliştirerek başarıyı olumsuz etkileyecek faktörleri yerinde tespit ederek gerekli önlemler alınacaktır	Strateji Geliştirme Bölümü
60	Meslek kuruluşları ve diğer sektörel kurumlar eğitim sürecine dâhil edilecektir	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü
61	İşletmelerde yapılan staj ve beceri eğitim etkinliklerin artırılmasında meslek kuruluşlarının daha aktif rol alması sağlanacaktır.	Mesleki Ve Teknik Eğitim Bölümü
62	İşgücü piyasasına ilişkin ihtiyaç analizlerin periyodik olarak yapılmasına öncelik verilecektir.	Mesleki Ve Teknik Eğitim Bölümü
63	Halk Eğitim Merkezi ve Belediye tarafından açılacak kursların okullarda velilere tanıtımların yapılmasına önem verilecektir.	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü

64	Belirlenen mahallelerdeki okullarda okulların imkanları doğrultusunda mesleki kursların açılması sağlanacaktır.	Mesleki Ve Teknik Eğitim Bölümü
65	Halk Eğitim Merkezi, Belediye ve okullarda açılacak kurs sayıları artırılabilecektir.	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
66	Meslek dersi öğretmenlerinin işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve bilgilendirilmelerini sağlamak sektör ile işbirliği yapılarak hizmet içi eğitimler verilmesi sağlanacaktır.	Mesleki Ve Teknik Eğitim Bölümü
67	İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak öğrencileri mesleklere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır	Mesleki Ve Teknik Eğitim Bölümü
68	Mesleki ve teknik eğitimde okul-sektör iş birliğinde çalışmalar yapılmasına devam edilecektir.	Mesleki Ve Teknik Eğitim Bölümü
69	İş yeri eğitimlerinin etkinliği ve verimliliği artırılabilecektir.	Mesleki Ve Teknik Eğitim

Yabancı Dil ve Hareketlilik

Stratejik Hedef.2..3. Eğitimin kalitesinin artırılması Hayat Boyu Öğrenmenin teşvik edilmesi hususunda öğrencilerin yabancı dilleri öğrenme kapasitelerinin geliştirilmesine öğretmen ve öğrencilerin uluslararası projelere katılımın teşvik edilerek hareketlilik düzeyinin yükseltmek

Hedefin Mevcut Durumu

Eğitim ve işgücü piyasasının daha esnek bir yapıya kavuşturulması ve istihdamın ve işgücü verimliliğinin artırılması için, yaşam boyu eğitim stratejisi dikkate alınarak ekonominin talep ettiği alanlarda insan gücü yetiştirilecektir. 10. Kalkınma Planı Önümüzdeki dönemde gelişmekte olan genç nüfuslu ülkeler, yaşlı nüfuslu ülkelere göre işgücü açısından daha avantajlı konumda olacaktır. Ancak gelişmiş ülkelerin genç veya nitelikli işgücü talebi bu ülkelere göçü artıracaktır. Dünya ölçeğinde işgücü, eğitim, eşitsizlik gibi nedenlerle insan hareketlerinin daha fazla olması beklenmektedir. Bu bilgiler ışığında ilçemiz Halk Eğitim Merkezimiz çeşitli dillerde kurslar açmıştır. Bunlar;

2014-2020 yılları arasında uygulanacak olan Erasmus+ Programı ile kişilere, yaş ve eğitim geçmişlerine bakılmaksızın yeni beceriler kazandırılması, onların kişisel gelişimlerinin güçlendirilmesi ve istihdam olanaklarının artırılması amaçlanmaktadır. Erasmus+ Programı; eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanlarını kapsamaktadır. Program sektörlerle yönelik yenilikçi mesleki eğitim-öğretim metotları yoluyla istihdam edilebilirliği arttırabilmek için eğitim ve öğretim kurum/kuruluşları arasında ortaklıklar (Sektörel Beceri Ortaklıkları) oluşturulmasına imkân sağlamaktadır. Ayrıca yeni dönemde hareketlilik ve ortaklık fırsatları önemli ölçüde güçlendirilmiş ve özellikle yükseköğretim /mesleki eğitim öğrencileri, öğretmenler, eğiticiler ve gençlik çalışanları için hibe imkânları arttırılmıştır. İlçemizde Erasmus+, e-twinning gibi AB projeleri

Okullarımızda hazırlanan uluslararası proje sayısı 10, Uluslararası projelere katılan yönetici sayısı(Erasmus+, e-twinning gibi AB projeleri) 3olmuştur.

İlçemiz okullarında yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanması, bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesini sağlayacak kurslar düzenlenmesi hedeflenmiştir. 2013 yılı itibari ile yabancı dil eğitiminde yenilikçi yaklaşımlar kapsamında çeşitli seminer, kurs ve faaliyetler düzenlenmiştir. Okullarımızda açılan yabancı dil kurslarına katılan öğrenci sayısının arttırılması özendirilmektedir. Okullarımızda açılan yabancı dil kursları sayısı giderek artmaktadır.

Tablo 25: Yabancı Dil ve Hareketlilik Performans Göstergesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ		MEVCUT DURUM			PERFORMANS HEDEFİ
			2012	2013	2014	
PG.2.3.1: Yabancı dil kursu açan okul oranı	İlkokul	Temel Eğitim	*	*	%6,8	%10
	Ortaokul	Temel Eğitim	*	*	%60	%80
	Ortaöğretim	Ortaöğretim/Din Öğretimi /Mesleki ve Teknik Eğitim	*	*	%50	%70
PG.2.3.2: Yabancı dil kurslarına katılan öğrenci oranı	İlkokul	Temel Eğitim	*	*	%0,39	%1
	Ortaokul	Özel Öğretim	*	*	%8	%10
	Ortaöğretim	Özel Öğretim	*	*	%1,87	%5
PG.2.3.3: Okul ve kurumlarda hazırlanan uluslararası proje sayısı	Ortaokul	Temel Eğitim	71	129	171	200
	Ortaöğretim	Ortaöğretim/Din Öğretimi /Mesleki ve Teknik Eğitim	5	10	10	20
PG.2.3.4: Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan yönetici sayısı	Ortaokul	Temel Eğitim	0	0	1	20
	Ortaöğretim	Ortaöğretim/Din Öğretimi /Mesleki ve Teknik Eğitim	1	2	2	20
PG.2.3.5: Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	Ortaokul	Temel Eğitim	0	1	9	40
	Ortaöğretim	Ortaöğretim/Din Öğretimi /Mesleki ve Teknik Eğitim	1	4	6	40
PG.2.3.6: Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine	Ortaokul	Temel Eğitim	0	0	0	50
	Ortaöğretim	Ortaöğretim	2	8	7	50

katılan öğrenci sayısı		m/Din Öğretimi /Mesleki ve Teknik Eğitim				
PG.2.3.7: DynEd yabancı dil programına katılan öğrenci oranı	Ortaöğretim	Temel Eğitim	*	*	*	%50
PG.2.3.8: Yabancı dil laboratuvarı olan okul sayısı		Ortaöğretim/Din Öğretimi /Mesleki ve Teknik Eğitim	1	1	1	5
PG.2.3.9: Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması		Temel Eğitim	67,30	66,92	67,97	70

* İlgili veri olmadığından geçmişe dönük gerçekleştirme düzeyi yazılamamıştır. 2015-2019 stratejik plan sürecinde veri takibi yapılacaktır.

Tablo 26: Tedbirler

		SORUMLU BİRİM
70	Hizmet içi kapsamında yabancı dil kurslarının artırılması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü
71	Okullarda akademik başarı için yabancı dil kurslarının açılmasına destek verilecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü
72	Hayat boyu öğrenme kapsamında kurumlara yabancı dil kurslarının önemini anlatılması ve açılması için destek verilecektir.	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
73	İlçemizde okullarımızın Uluslararası projelere (Erasmus+, e-twinning gibi AB projeleri) katılım oranı yaygınlaştırılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü Strateji Geliştirme Bölümü
74	İlçemizde okullarımızdaki öğretmenlerimize Uluslararası projeler (Erasmus+, e-twinning gibi AB projeleri) tanıtılacak bu konuyla ilgili seminerler düzenlenecektir..	Strateji Geliştirme Bölümü
75	Ortaöğretimde Uzaktan eğitim yoluyla uluslararası standartlarda yabancı dil öğretimi yapılmasına önem verilecektir.	Ortaöğretim Bölümü
76	Ortaöğretimde yabancı dil sınıflarının artırılması çalışmaları yapılacaktır.	Ortaöğretim Bölümü
77	DynEd İngilizce Dil Eğitimi Sisteminin okullarda etkin kullanımı sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİNE AİT BİLEŞENLER

STRATEJİK AMAC 3 : Müdürlüğümüz bünyesindeki okulların fiziki kapasitesini artırmaya yönelik çalışmalar yapmak, yönetim ve organizasyon proseslerini geliştirerek, teknoloji kullanımını artırıp kurumsal kapasitenin gelişmesini sağlamak.

Beşeri alt yapı

Stratejik hedef 3.1. İlçemizde görev yapan her kademedeki personelin memnuniyetini ve iş doyumunu artırmak ve çalışmalarını daha üst seviyeye çıkarmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Günümüz dünyasında bilginin, çağdaşlaşma ve dünya üzerinde söz sahibi bir ülke haline gelmede en önemli güç haline gelmesi bize öğretmenlerin önemini vurgulamaktadır. Buna göre ilçemizde; Örgün eğitimdeki kadrolu öğretmen sayısı 3326 iken ücretli öğretmen sayısı 770 'tir, İlçedeki müdür sayısı 62, İlçedeki müdür yardımcısı sayısı 149 dur.

Öğretmenlerin değişen ve gelişen bilgi teknolojilerini takip edebilmeleri için gerekli tedbirler alınmasını gerekli hale getirmiştir.İhtiyaç analizine dayalı olarak il/ilçe/okul bazında hizmet içi eğitim etkinliklerine katılan öğretmene verilen kurs sayısı 27'dir. FATİH Projesi'nin okullarda etkin ve verimli bir şekilde kullanılması için okullarımız/kurumlarımız ile Bakanlığımız arasında güvenli bir iletişim ve veri paylaşımı ortamı sağlanarak kurumun kapasitesi arttırılacaktır bu bağlamda 324 öğretmene seminer ve kurs düzenlenmiştir.

İlçemiz kurum personelinin kariyer çalışmalarına katılımının özendirilmesini amaç edinmiştir. İlçemizde Yönetim alanında Yüksek lisans yapan personel sayısı 153 olmuştur.

Personel ihtiyacı duyulduğunda donanımlı ve uzman kişinin kısa sürede istihdam edilememesi globalleşmenin sonucunda daha kaliteli, donanımlı, çağı yakalayan personel ihtiyacının arttığı bu dönemde iş sağlığı ve güvenliği uzmanı sertifikasına sahip personel sayımız 10 olmuştur.

Tablo 27:Beşeri Alt Yapı Performans Göstergesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM PERFORMANS	MEVCUT DURUM	PERFORMANS HEDEFİ			
			2012	2013	2014	2019
PG.3.1.1: Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	İnsan Kaynakları		38	36	36	30
PG.3.1.2: Öğretmen norm kadro doluluk oranı	İnsan Kaynakları		*	*	%68	85
PG.3.1.3: Personel(Şef, Memur, Hizmetli) norm kadro doluluk oranı	İnsan Kaynakları		*	*	%88,9	%95
PG.3.1.4: Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı	İnsan Kaynakları		*	*	%98,8	%100
PG.3.1.5: Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı	İnsan Kaynakları		*	*	%16,6	%14
PG.3.1.6: FATİH Projesi / Eğitimde Teknoloji Kullanma Kursu alan öğretmen sayısı	İnsan Kaynakları		*	99	233	703

PG.3.1.7: Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)	Yönetici	İnsan Kaynakları	*	*	3,59	15
	Öğretmen	İnsan Kaynakları	*	17,47	8,11	15
	Personel	İnsan Kaynakları	*	*	*	15
PG.3.1.8: Lisansüstü eğitimini tamamlayan personel sayısı		İnsan Kaynakları	*	*	153	400
PG.3.1.9: İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanlığı sertifikasına sahip personel sayısı		İnsan Kaynakları	*	*	10	50

* ilgili veri olmadığından geçmişe dönük gerçekleştirme düzeyi yazılamamıştır. 2015-2019 stratejik plan sürecinde veri takibi yapılacaktır.

Tablo 28: Tedbirler

78	Norm kadro işlemleri ile ilgili okullardan doğru bilgilerin elde edilmesini sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Bölümü
79	Norm kadrolarının modül üzerinden belirtilen zamanlar içerisinde girişlerinin eksiksiz ve doğru yapılması sağlanacak.	İnsan Kaynakları Bölümü
80	Norm fazlası olan öğretmenlerin norm açığı bulunan okullara görevlendirilmesi sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Bölümü
81	İhtiyaç duyulan branşlara göre ücretli öğretmen sayısını belirlenecektir.	İnsan Kaynakları Bölümü
82	İhtiyaç duyulan branşın alanında eğitim almış, fakat atanamamış öğretmen adaylarının, ücretli öğretmen olarak görevlendirilmesine öncelik verilecektir.	İnsan Kaynakları Bölümü
83	Alanında yüksek lisans almak isteyen öğretmene ders programlarının yüksek lisans programına uyumunu sağlamada esnek davranılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü
84	İlçemiz bünyesinde çalışan personelin yüksek lisans yapmasına teşvikte bulunulacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü
85	İlçemizde sürdürülebilir insan kaynaklarıyla ilgili planlamalara öncelik verilecektir.	İnsan Kaynakları Bölümü
86	İlçemiz dahilindeki okullarda çalışan personelin iş alanları ile ilgili kurs sayısı ve içeriği geliştirilecektir.	Hizmet İçi Eğitim Bölümü
87	Kurum dışı eğitim olanakları geliştirilerek personelin bu eğitimlere katılımı teşvik edilecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü
88	İlçemizde görev yapan idareci, öğretmen ve personelin mesleki gelişimlerine katkıda bulunacak seminerler/kurslar düzenlenecektir.	Hizmet İçi Eğitim Bölümü
89	İlçe düzeyinde hizmetiçi eğitim semineri programlarının düzenlenecektir.	Hizmet İçi Eğitim Bölümü
90	Aday öğretmenlerin eğitimine öncelik verilecektir.	Hizmet İçi Eğitim Bölümü
91	Ücretli öğretmenler kaliteyi artırıcı kriterlere uygun olarak belirlenecektir.	İnsan Kaynakları Bölümü

92	Müdürlüğümüze bağlı okul personelinin hizmet içi eğitim sayısını her yıl artırılması sağlanacaktır.	Hizmet İçi Eğitim Bölümü
93	Özel Eğitim Sınıflarına görevlendirilen ücretli öğretmenlere yönelik mesleki beceri kazandırma seminerleri verilecektir.	Hizmet İçi Eğitim Bölümü
94	Eylül ve şubat aylarında görevlendirilmesi uygun olan ücretli öğretmenlere seminer düzenlenecektir.	Hizmet İçi Eğitim Bölümü
95	Sınıf öğretmenlerine yönelik özel eğitime muhtaç çocukları tanımaya yönelik seminerler düzenlenecektir.	Hizmet İçi Eğitim Bölümü
96	Fizik ve Biyoloji Öğretmenlerinin İSG sertifikası alması özendirilecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü

Fiziki Mali Alt Yapı

Stratejik hedef 3.2. Eğitim öğretim kurumlarımızın standartlara uygun hale getirmek, mali kaynakları verimli kullanma ve ihtiyaçlarına göre revize edilerek, ilçenin büyüme endeksi doğrultusunda okul derslik ihtiyaçlarını belirlenmek ve mevcut okulların iyileştirme çalışmalarını yapmak

Hedefin Mevcut Durumu

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz, Esenyurt'un ilçe olmasıyla birlikte Haziran 2008 tarihinden itibaren hizmet vermeye başlamıştır. 2008-2009 eğitim öğretim yılında okul öncesi derslik sayımız 69 iken 2013-2014 eğitim öğretim yılında bu sayı 177'ye,İlkokul+ortaokul derslik sayımız 1107 iken 1284, ortaöğretimde ise 260 derslikten 419 dersliğe çıkmıştır.

Bakanlığımıza ayrılan mali kaynağın dağıtımı, genel müdürlükler kanalıyla ödenek gönderme belgesi düzenlemek suretiyle okul, il, ilçe, il özel idareleri ve Yatırım İzleme Koordinasyon Başkanlıklarına gönderilerek gerçekleştirilmektedir.Özel idarelerin kaldırıldığı büyükşehirlerde ilçe milli eğitim müdürlükleri aracılığı ile okullara, Bakanlıkça belirlenen okul bazlı bütçeler göz önünde bulundurularak ödenek gönderilmektedir.

Mesleki ve teknik eğitime genel bütçeden ayrılan payın okul ve kurumlara dağıtılmasına yönelik kanunen zorunlu kriterler dışında kriter bulunmamaktadır. Mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarındaki döner sermaye işletmelerinden alınan peşin vergi yükü ve elde edilen gelirlerin ihtiyaca göre dağıtılmaması, bu işletmelerin etkili ve amacına uygun bir şekilde çalışmasını engellemektedir. Mesleki ve teknik eğitim paydaşlarının içinde yer aldığı bir finansman yönetimi bulunmamaktadır.

Okullarımızda Spor Salonu Sayısı ise 16'dır

Tablo 29: Fiziki ve Mali Alt Yapı Performans ve Göstergesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM	MEVCUT DURUM	HEDEF İ			
			2012	2013	2014	2019
PG.3.2.1: Tüm kademelerde yeni yapılan derslik oranı	İnşaat Emlak	*	0,7	6,4	%15	
PG.3.2.2: Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Okul Öncesi	Temel Eğitim	24	25	23	20

	İlkokul	Temel Eğitim	51	61	67	40
	Ortaokul	Temel Eğitim/Din Öğretimi	113	97	84	50
	Ortaöğretim	Ortaöğretim /Din Öğretimi /Mesleki ve Teknik Eğitim	35	64	64	46
PG.3.2.3: İkili eğitim yapan okul oranı	İlkokul	Temel Eğitim	%96,5	%97	%84	%80
	Ortaokul	Temel Eğitim	%86,2	%86,2	%86,2	%75
	Ortaöğretim	Temel Eğitim/Din Öğretimi	%64,2	%64,2	%64,2	%45
PG.3.2.4: Engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul veya kurum oranı		Özel eğitim ve rehberlik	*	*	%90	%100
PG.3.2.5: Deprem tahkikatı sonucu güçlendirilme gerekliliği tespit edilen eğitim binalarından güçlendirilmesi yapılanların oranı		İnşaat Emlak	%22	%13	%13	%15
PG.3.2.7: Bakım ve onarımları yapılan okul ve kurum oranı		İnşaat Emlak	%3,2	%1,9	1,9	%3
PG.3.2.10: Spor salonu olan okul oranı		İnşaat Emlak	%25	%15	%15	%20
PG.3.2.11: Çok amaçlı salonu olan okul oranı		İnşaat Emlak	%41	%25	%25	%40
PG.3.2.12: Konferans salonu olan okul oranı		İnşaat Emlak	%35	%23	%24	%30
PG.3.2.13: Kütüphanesi olan okul oranı		Temel Eğitim/Ortaöğretim	*	%32	%33	%50
PG.3.2.16: İnternet altyapısı, tablet ve etkileşimli tahta kurulumu tamamlanan okul oranı		Bilgi İşlem	*	*	%35	%100

* ilgili veri olmadığından geçmişe dönük gerçekleştirme düzeyi yazılamamıştır. 2015-2019 stratejik plan sürecinde veri takibi yapılacaktır.

Tablo 30: Tedbirler

97	İlçemiz STK'lar, yerel yönetimler hayırsever bağışçılarla yapılacak işbirliği ile ihtiyaç duyulan dersliklerin fiziki mekan iyileştirme, bakım, onarım ve donatım ihtiyaçlarının karşılanması ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü/İnşaat Emlak Bölümü
98	Meslek Odalarının, okulların ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitime katkı sağlamasının öneminin fark ettirilmesi sağlanacaktır.	Mesleki Teknik Eğitim Bölümü
99	Yatırımların planlanması aşamasında öğrenci yoğunluğunun dikkate alınarak planlama çalışmalarına özen gösterilecektir.	İnşaat Emlak Bölümü
100	Meslek liselerinde mesleki gerekliliklere uygun atölye ve bölümlerin planlamaya dahil edilecektir.	Mesleki Teknik Eğitim Bölümü
101	Büyükşehir belediyesi ile yasal sorumluluklar çerçevesinde işbirliğinin artırılması ve yerel belediyelerin eğitime katkı paylarının artırılması konusunda teşvik edilecektir.	Destek Hizmetleri Bölümü
102	Okul arsalarının hazineye ait yerlerden çıkarılarak yatırıma hazır hale getirilmesi için çalışmalar başlatılacak.	İnşaat Emlak Bölümü Destek Hizmetleri Bölümü
103	Her yıl ekim ayında mevcut öğrenci, derslik ve şube verilerinin çıkarılarak nüfus artış oranlarına istinaden ihtiyaç duyulan (mevzuattaki öğrenci-şube sayısına göre) derslik oranları revize edilecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü
104	Yerleşim bölgelerine göre nüfus artış oranlarının, sosyal ihtiyaç analizleri ilgili kurumlardan alınacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü
105	İlçenin güncel planları elde edilecektir.	İnşaat Emlak Bölümü
106	İhtiyaç duyulan bölgelerde tespit edilen okul alanlarını ve derslik ihtiyaçları ilgili kurumlara iletilecektir.	İnşaat Emlak Bölümü
107	Okullarda ihtiyaç duyulan bölümler, ilgili tüm kurumlara iletilecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü
108	İhtiyaç duyulan bölgelerde tespit edilen okul alanlarının hayırsever katkısının sağlanmasına yönelik ilçemizdeki işadamları ile Kaymakamlık Makamı ve Belediye başkanlığı katılımı ile bilgilendirme Toplantısı düzenlenecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü
109	Bağışçılar ile ilgili kurumlar ve İl MEM arasında iletişimin sağlanması, periyodik toplantılar yapılması, aksaklıkların ilk ağız ve ilk elden giderilmesi sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü / İnşaat Emlak Bölümü
110	Engelli öğrenciler için tüm okul ve kurumlarımızın fiziki koşullarının 5378 sayılı kanun kapsamında revize edilerek uygun hale getirilmesi sağlanacaktır.	İnşaat Emlak Bölümü

Yönetim ve organizasyon

Stratejik Hedef 3.3 İlçemizde eğitim hizmetlerinin uluslararası normlara uygun olarak çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir organizasyon yapısını oluşturmak ve idari hizmetler personelinin elektronik iletişim sistemlerini aktif kullanmalarını sağlamak.

Hedefin Mevcut Durumu

Günümüz dünyasında personel memnuniyet oranının artmasında ödüllendirmenin önemi ortaya çıkmıştır. Bu bağlamda başarı gösteren personel ödüllendirilerek motivasyonların artmasında katkıda bulunmuştur.

İlçemiz kadın yöneticileri yeni yürürlüğe giren yönetici atama yönetmeliği doğrultusunda % 26'ya ulaşmıştır.

Son yıllarda TKY çalışmalarının önemi anlaşılmış ve bu doğrultuda çalışmalara başlanmıştır.

İlçemizde Kurumlarla ilgili olarak olumlu haberlerin sayısının fazla olması ilçemiz adına sevindirici bir noktadadır.

İlçemizdeki Web sayfasındaki hizmet modülü olarak ücretli öğretmen başvuru modülü oluşturulmuş ve bu modülle ilgili işlemler hızlı ve etkin bir şekilde gerçekleştirilmeye başlanmıştır. Kurum yöneticilerinin öğretmen ihtiyaçlarını bu siteden karşılamaları sağlanırken, kurumlarımızda ücretli öğretmen olarak çalışmak isteyen adaylar ise bu sitelerden istihdam edilebilecekleri okullara daha rahat ulaşabilmektedir.

Yeni ilçe olmamıza rağmen kurum kültürünü yerleştirmek öncü amacımız olmuş ve Web sayfasını bu sebepten dolayı etkin kullanmaya çalışılmıştır.

Tablo 31:Yönetim ve Organizasyon Performans Göstergesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ	İLGİLİ BÖLÜM	MEVCUT DURUM			PERFORMANS HEDEFİ
			2012	2013	2014	2019
PG.3.3.1: BİMER üzerinden yapılan şikâyet sayısı		Özel Kalem Bölümü	–	41	84	50
PG.3.3.2: Alo 147 üzerinden yapılan müracaat sayısı		Basın ve Halkla İlişkiler Bölümü	123	186	376	275
PG.3.3.2: Kurumla ilgili medyada çıkan haber sayısı	Olumlu haber	Halkla ilişkiler	*	*	11	50
	Olumsuz haber	Halkla ilişkiler	*	*	5	0
PG.3.3.3: Toplam Kalite Yönetimi sistemi kapsamında çalışma yapan okul sayısı		Strateji Geliştirme	3	4	9	15
PG.3.3.4: Kadın yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı		İnsan Kaynakları	*	*	%26	%35
PG.3.4.1: Kurumun WEB sitesinin ziyaret edilme sayısı		Bilgi İşlem	*		78972	90000
PG.3.4.2: Kurumun WEB sitesinden yapılan haber sayısı		Bilgi İşlem	*	*	21	40

PG.3.4.3: Kurumun WEB sitesinden yapılan duyuru sayısı		Bilgi İşlem	*	*	20	45
PG.3.4.4: Müdürlüğümüz hizmetlerinin elektronik ortamda sunulma oranı		Bilgi İşlem	*	*	%12	%50

* ilgili veri olmadığından geçmişe dönük gerçekleştirme düzeyi yazılamamıştır. 2015-2019 stratejik plan sürecinde veri takibi yapılacaktır.

Tablo 32: Tedbirler

		SORUMLU BİRİM
111	BİMER üzerinden yapılan şikâyet türleri belirlenip personele bu konuda bilgilendirici çalışmalar yapılacaktır.	Hukuk Bölümü
112	Alo 147 üzerinden yapılan müracaat türleri belirlenip personele bu konuda bilgilendirici çalışmalar yapılacaktır.	Hukuk Bölümü
113	İlçe müdürlüğümüz ile ilgili yazılı ve görsel medyada çıkan haberlerle ilgili dijital ve görsel arşiv oluşturulacaktır.	Basın ve Halkla İlişkiler Bölümü
114	Yönetim kadrosunda bayan idareci sayısını arttırabilmek için özendirici tedbirler alınacaktır.	İnsan Kaynakları Bölümü
115	İlçemizle ilgili ulusal ve sosyal medyada çıkan olumsuz haberlerin azalmasını sağlamak amacıyla gerekli tedbirler alınacaktır.	Basın ve Halkla İlişkiler Bölümü
116	İlçemiz bünyesinde bayan öğretmen ve idarecilerimizin çocuklarına hizmet verecek kreş ve anaokullarının açılması sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Bölümü
117	Etkin bilgi paylaşım sistemlerinin kullanılması amaçlanacak	Bilgi İşlem Ve Eğitim Bölümü
118	Kurum içi mail/sms ve diğer teknoloji ağlarının oluşturulması sağlanacak	Bilgi İşlem Ve Eğitim Bölümü
119	İlçe Web sayfası aktif ve güncel olması sağlanacak.	Bilgi İşlem Ve Eğitim Bölümü
120	Gerekli görülen modüllerin kullanımı ile ilgili seminerler veya kurslar düzenlenecektir.	Bilgi İşlem Ve Eğitim Bölümü

BÖLÜM 5 - MALİYETLENDİRME

Tablo 33:2015-2019 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

2015-2019 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU						
STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	2015	2016	2017	2018	2019
STRATEJİK AMAÇ 1	STRATEJİK HEDEF 1.1	767.157,14 TL	843.872,85 TL	928.260,14 TL	1.021.086,14 TL	1.123.194,71 TL
STRATEJİK AMAÇ 2	STRATEJİK HEDEF 2.1	767.157,14 TL	843.872,85 TL	928.260,14 TL	1.021.086,14 TL	1.123.194,71 TL
	STRATEJİK HEDEF 2.2	767.157,14 TL	843.872,85 TL	928.260,14 TL	1.021.086,14 TL	1.123.194,71 TL
	STRATEJİK HEDEF 2.3	767.157,14 TL	843.872,85 TL	928.260,14 TL	1.021.086,14 TL	1.123.194,71 TL
STRATEJİK AMAÇ 3	STRATEJİK HEDEF 3.1	767.157,14 TL	843.872,85 TL	928.260,14 TL	1.021.086,14 TL	1.123.194,71 TL
	STRATEJİK HEDEF 3.2	767.157,14 TL	843.872,85 TL	928.260,14 TL	1.021.086,14 TL	1.123.194,71 TL
	STRATEJİK HEDEF 3.3	767.157,14 TL	843.872,85 TL	928.260,14 TL	1.021.086,14 TL	1.123.194,71 TL
TOPLAM BÜTÇE		5.370.100 TL	5.907.110 TL	6.497.821 TL	7.147.603 TL	7.862.363 TL

Tablo 34:2015 -2019 Stratejik Planı Harcama Birimleri 5 Yıllık Tahmini Ödenekleri Tablosu

ESENYURT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ							
2015-2019 STRATEJİK PLANI HARCAMA BİRİMLERİ 5 YILLIK TAHMİNİ ÖDENEKLERİ TABLOSU							
YILLAR	PERSONEL GİDERLERİ	SOSYAL GÜV. KUR. DEV. PRİM GİD.	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	SER MAY E	CARÎ TRAN	SERMA YE TRAN.	TOPLAM
2015	2.639.700 TL	230.400 TL	2.500.000 TL	-	-	-	5.370.100 TL
2016	2.903.670 TL	253.440 TL	2.750.000 TL	-	-	-	5.907.110 TL
2017	3.194.037 TL	278.784 TL	3.025.000 TL	-	-	-	6.497.821 TL
2018	3.513.441 TL	306.662 TL	3.327.500 TL	-	-	-	7.147.603 TL
2019	3.864.785 TL	337.328 TL	3.660.250 TL	-	-	-	7.862.363 TL
GENEL TOPLAM	16.115.633 TL	1.406.614 TL	15.262.750 TL	-	-	-	32.784.997 TL

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir. Esenyurt Milli Eğitim Müdürlüğü, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesinin gereği olarak mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunu yerine getirerek, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere 2015-2019 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir. Müdürlüğümüz 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;1. 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,4. Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.Yönetime yardımcı olan sistemli bir faaliyet olarak betimlenen izleme faaliyetinin temel aracı, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizi olan değerlendirmeler ve değerlendirmeleri raporlamadır. "Raporlama" objektif olmalıdır.Stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması olan izleme faaliyetinin sonucunda değerlendirme yapılarak, rapor hazırlanacaktır. izleme yapılan alanlarda ilerleme sağlanmış alanların yanı sıra ilerleme sağlanamamış konuların da rapor edilmesi gerekmektedir.

İlçemiz izleme ve değerlendirme sürecinde;

Ne Yaptık? , Başardığımızı Nasıl Anlarız?, Uygulama Ne Kadar Etkili Oluyor? ,Neler Değiştirilmelidir? , Gözden Kaçanlar Nelerdir?

Sorularının cevapları aranacaktır. Ölçemediğimiz bir şeyi denetleyemez ve yönetemeyiz. Bu nedenle planlama sürecinde hedeflerimizin ve performans göstergelerimizin ölçülebilir olmasına özen gösterdik.

Stratejik planın uygulanma sürecinde, sistemli bir şekilde izlenmesi ve uygulanan stratejik planın amaç ve hedeflere ne derece ulaştığının belirlenmesi gerekmektedir.

Stratejik planda yer alan performans göstergeleri, planın izleme ve değerlendirmesini kolaylaştırmakla birlikte süreç içerisinde geliştirilebilir performans göstergeleri de ortaya çıkabileceğinden izleme ve değerlendirmenin daha genel bir bakış açısıyla yapılması gerekli görülmektedir. Hazırlanacak yıllık performans programları ve bu programların dönemsel değerlendirme sonuçları ile Stratejik Planın izleme ve değerlendirme süreci daha gerçekçi sonuçlara ulaştırılacaktır. Bu kapsamda belirlenen performans göstergesi hedeflerinin takibini sağlamak için müdürlüğümüz web sitesinin e-hizmet menüsünün altına "Performans İzleme-Değerlendirme"modülü eklenecektir.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Bölümü koordinasyonu ile oluşturulacak komisyon, 2015-2019 Esenyurt Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planının izlemesi ve değerlendirmesini gerçekleştirecektir. Bu aşamada belirlenen stratejik amaç, stratejik hedeflere ne derece ulaşıldığının, ulaşılamayan amaç ve hedeflerin neler olduğunun tespiti nesnel bir yaklaşımla incelenecektir. Bunun yanı sıra stratejik planda yer alan performans göstergeleri izleme ve değerlendirmeye kaynaklık edecektir. Performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı performans göstergesi izleme formu kullanılarak tespit edilip, varsa hedeften sapma analizleri yapılacak ve ilgili bölümlerin iyileştirme önerileri alınacaktır. İzleme ve değerlendirme sonrasında yapıcı önlemler alınarak sonuçlar yine ilgili ve sorumlu birimlerle paylaşılacaktır. İzleme değerlendirme altı aylık periyotlarla (Şubat ve Temmuz aylarında) yapılacaktır.

İzleme Değerlendirme sürecinde Performans Göstergesi İzleme formundan yararlanılacaktır.

Tablo 35: PERFORMANS GÖSTERGESİ İZLEME FORMU

Performans Göstergesi No													
Tema Adı													
Stratejik Amaç													
Performans Göstergesinin Adı													
Performans Göstergesi Sahibi													
Ölçüm Sıklığı	Ölçü Birimi : %												
	2015	2016	2017	2018	2019								
Hedef													
Gerçekleşen													
% Sapma													
2015													
	Oc ak	Şu bat	Ma rt	Nis an	May ıs	Hazi ran	Tem muz	Ağ ust os	Eyl ül	Eki m	Kas ım	A	
Hedef													
Gerçekleşen													
% Sapma													
HEDEFTEN SAPMA ANALİZİ													
İYİLEŞTİRME ÖNERİSİ													

DURUM ANALİZ KİTAPÇIĞI

Sıra No	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Hasan DAL	İlçe Milli Eğitim Müdürü
2	Ahmet KAVUT	Şube Müdürü
3	Zafer ÇETİN	Fikriye Nüzhet Bilgincan EML Müdürü
4	Özgür ÇAKIR	Sonnur Yalınzoğlu İlk/Ortaokulu Müdürü
5	Oktay YÜKSEL	Mahir Gürlek İlk/Ortaokulu Müdürü

GENEL ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

2012

		İLKOKUL	ORTAOKUL	ORTAÖĞRETİM
Okul Öncesi Öğrenci sayıları	Resmi	3982		
	Özel	1108		
Öğrenci sayıları	Resmi	46465	34059	13512
	Özel	1320	1103	1444
Devamsızlık Yapan Öğrenci Sayıları		2566	2581	419
Sınıf Tekrarı Sayısı		*	*	2304

Başarısızlık, Disiplinsizlik ve Kendi İsteği İle Açık Öğretimde Eğitime Devam Etmesi Gibi Nedenlerle Yıllar İtibariyle Son Üç Yılda Okuldan Ayrılma (Terk) Durumuna İlişkin Sayı	*	*	3937
Disiplin Kurullarına İntikal Eden Öğrenci Sayısı	*	75	603
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	-	15221	5262
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	-	7404	1536

2013

		İLKOKUL	ORTAOKUL	ORTAÖĞRETİM
Okul Öncesi Öğrenci sayıları	Resmi	3191		
	Özel	801		
Öğrenci sayıları	Resmi	50592	37769	23691
	Özel	1339	1075	2061
Devamsızlık Yapan Öğrenci Sayıları		2488	2866	2218
Sınıf Tekrarı Sayısı	*		1135	2218
Başarısızlık, Disiplinsizlik ve Kendi İsteği İle Açık Öğretimde Eğitime Devam Etmesi Gibi Nedenlerle Yıllar İtibariyle Son Üç Yılda Okuldan Ayrılma (Terk) Durumuna İlişkin Sayı	*		*	3412
Disiplin Kurullarına İntikal Eden Öğrenci Sayısı	*		49	938
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	-		20427	5833
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	-		9024	1687

2014

		İLKOKUL	ORTAOKUL	ORTAÖĞRETİM
Okul Öncesi Öğrenci sayıları	Resmi	3982		
	Özel	1108		
Öğrenci sayıları	Resmi	54460	40176	26821
	Özel	1470	1252	2288
Devamsızlık Yapan Öğrenci Sayıları		2432	3415	894
Sınıf Tekrarı Sayısı		-	843	2342
Başarısızlık, Disiplinsizlik ve Kendi İsteği İle Açık Öğretimde Eğitime Devam Etmesi Gibi Nedenlerle Yıllar İtibariyle Son Üç Yılda Okuldan Ayrılma (Terk) Durumuna İlişkin Sayı		-	-	2807
Disiplin Kurullarına İntikal Eden Öğrenci Sayısı		-	32	21
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı		-	21642	5534
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı		-	9748	1513

01.10.2014 tarihli Meis verilerinden ve 2014 Esenyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Brifinginden Elde Edilmiştir.

YAYGIN EĞİTİM ÇALIŞMALARI

Öğretim Yılı		2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014
Meslekî Teknik Kurslar	Kurs Sayısı	328	423	562	725
	Kursiyer Sayısı	6347	6658	9088	23573
	Belge Alan Sayısı	5127	5841	8494	19825
	Oran	80,78	87,73	90,16	84,10
Okuma yazma kursları	Kurs Sayısı	8	92	125	152
	Kursiyer Sayısı	2042	1657	2406	2007

	Belge Alan	1173	962	1271	1108
	Sayı				
	Oran	57,44	58,06	52,83	55,20
Toplam Kurs Sayısı		441	519	704	877
Toplam Kursiyer Sayısı		8389	7498	9465	25580

2013-2014 İlçe Denetim Raporundan ve 2014 Esenyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Brifinginden Elde Edilmiştir.

KANUNLAR		
Yayın		Kanun Adı
Tarih	Sayı	
		T.C. Anayasası
31.07.1951	7872	Atatürk Aleyhine İşlenen Suçlar Hakkında Kanun
24.10.2003	25269	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
23.07.1965	12056	Devlet Memurları Kanunu
12.01.1961	10705	İlköğretim ve Eğitim Kanunu
19.06.1982	17729	Burslu Öğrenci Okutma ve Bunlara Yapılacak Sosyal Yardımlara İlişkin Kanun
25.06.2001	24460	Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu
22.01.2002	24648	Kamu İhale Kanunu
24.12.2003	25326	Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu
04.05.1990	20508	Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
04.12.1999	23896	Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
19.06.1986	19139	Meslekî Eğitim Kanunu
14.06.1938	3933	Öğretim Okulları Döner Sermayesi Hakkında Kanun
24.06.1973	14574	Millî Eğitim Temel Kanunu
14.02.2007	26434	Özel Öğretim Kurumları Kanunu
19.02.1959	10139	Tebliğat Kanunu
6/3/1340	63	Tevhidi Tedrisat Kanunu
24.09.1983	18171	Türk Bayrağı Kanunu
03.11.1928	1030	Türk Harflerinin Kabul ve Tatbiki Hakkında Kanun
19.10.1983	18196	Türkiye'de Öğrenim Gören Yabancı Uyruklu Öğrencilere İlişkin Kanun
19.03.1981	17284	Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun
19.10.1983	18196	Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi Kanunu
18.06.1983	18081	Zorunlu İlköğretim Çağı Dışında Kalmış Okuma- Yazma Bilmeyen Vatandaşların, Okur-Yazar Duruma Getirilmesi veya Bunlara İlkokul Düzeyinde Eğitim Öğretim Yaptırılması Hakkında Kanun
6/6/1997	23011	Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
25.08.2011		MEB Teşkilat ve Görevleri KHK
TÜZÜKLER		
Yayın		Kanun Adı

Tarih	Sayı	
17.03.1985	18697	Türk Bayrağı Tüzüğü
01.05.1997	22976	1475 Sayılı İş Kanununa Tabi İş Yerlerinde İşverenlerin Kuracakları Okul Öncesi Eğitim Kurumlarının Eğitim ve İşleyiş Esasları Hakkında Tüzük
YÖNETMELİKLER		
Yayın		Kanun Adı
Tarih	Sayı	
26.11.2014	5751811	Milli Eğitim Bakanlığı Hukuk Müşavirliği Yönetmeliği
3.10.2014	29138	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim ve Kültür Yayınları Yönetmeliği
2.10.2014	29137	Türk Öğrencilerinin Yabancı Ülkelerde Öğrenimleri Hakkında Yönetmelik
19.8.2014	3450052	Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri (Mebbis) Bakanlık Merkez Teşkilatı Birimleri, İl ve İlçe Yöneticilerinin Görevlendirilme ve Çalışma Esaslarına Dair Yönetmelik
26.7.2014	29072	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
8.7.2014	29054	Milli Eğitim Şûrası Yönetmeliği
5.7.2014	29051	Milli Eğitim Bakanlığının Yurt Dışı Teşkilatına Sürekli Görevle Atanacak Personel Hakkında Yönetmelik
18.6.2014	29034	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
10.6.2014	29026	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine İlişkin Yönetmelik
24.5.2014	29009	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Denetim Başkanlığı İle Maarif Müfettişleri Başkanlıkları Yönetmeliği
12.10.2013	28793	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
7.9.2013	28758	Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
29.5.2013	28661	Millî Eğitim Bakanlığı Özel Motorlu Taşıtlı Sürücülerinin Kursu Yönetmeliği
17.1.2013	28531	Serbest Avukatlardan Hizmet Satın Alınmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
27.11.2012	28480	Millî Eğitim Bakanlığınca Bağlı Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik
18.11.2012	28471	Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği
12.9.2012	28409	Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
12.9.2012	28409	Millî Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği
8.9.2012	28405	Eğitim Öğretim Tesislerinin Kiralama Karşılığı Yaptırılması ile Tesislerdeki Eğitim Öğretim Hizmet Alanları Dışındaki Hizmet ve Alanların İşletilmesi Karşılığında Yenilenmesine

		Dair Yönetmelik
18.5.2012	28296	Millî Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Kurumları Yönetmeliği
5.5.2012	28283	Ulusal ve Resmi Bayramlar ile Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri ve Tarihi Günlerde Yapılacak Tören ve Kutlamalar Yönetmeliği
30.3.2012	28249	Millî Eğitim Uzmanlığı Yönetmeliği
20.3.2012	28239	Millî Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği
9.2.2012	28199	Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
16.12.2011	28144	Millî Eğitim Bakanlığının Yurt Dışı Teşkilatına Sürekli Görevle Atanacak Personel Hakkında Yönetmelik
8.12.2011	82549	Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Çıraklık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü Usta Öğreticilerin Atanmalarına İlişkin Yönetmeliğin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Yönetmelik
27.8.2011	28038	Türkiye'de Öğrenim Gören Yabancı Uyruklu Öğrencilere İlişkin Yönetmeliğin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Yönetmelik
24.4.2011	27914	Millî Eğitim Bakanlığı Sicil Amirleri Yönetmeliğinin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Yönetmelik
19.12.2010	27790	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Fen Liseleri ve Sosyal Bilimler Liselerinin Öğretmenleri ile Güzel Sanatlar ve Spor Liselerinin Beden Eğitimi, Müzik ve Görsel Sanatlar/Resim Öğretmenlerinin Seçimi ve Atamalarına Dair Yönetmelik
18.9.2010	27703	Yükseköğretim Kurumları Devlet Konservatuvarları Müzik ve Bale İlköğretim Okulu ile Müzik ve Sahne Sanatları Liseleri Yönetmeliği
21.5.2010	27587	Millî Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği
6.5.2010	27573	Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
15.8.2009	27320	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği
18.4.2009	27204	Okulların Merasim Geçişi Yönetmeliğinin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Yönetmelik
18.4.2009	27204	Kız Teknik Öğretim Okullarına Bağlı Kreş Yönetmeliğinin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Yönetmelik
4.3.2009	27159	Öğretmeni Yetiştirme Merkezi Disiplin Yönetmeliğinin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Yönetmelik
00/03/2009	2618	Özel Dershaneler Tip Yönetmeliğinin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Yönetmelik
00/03/2009	2618	Özel Okullar Çerçeve Yönetmeliğinin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Yönetmelik
00/03/2009	2618	Özel Öğretim Kurumlarına Yapılacak Mali Yardım Yönetmeliğinin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Yönetmelik
00/03/2009	2618	Millî Eğitim Bakanlığı Özel, Özel Eğitim Kursları Tip Yönetmeliğinin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Yönetmelik
00/03/2009	2618	Millî Eğitim Bakanlığı Özel Öğrenci Etüt Eğitim Merkezi Tip Yönetmeliğinin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Yönetmelik

00/03/2009	2618	Millî Eğitim Bakanlığı Özel, Özel Eğitim Okulları Çerçeve Yönetmeliğinin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Yönetmelik
00/03/2009	2618	Millî Eğitim Bakanlığı Özel Kurslar Tıp Yönetmeliğinin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Yönetmelik
28.12.2008	27094	Millî Eğitim Bakanlığı Sağlık Eğitim Merkezleri Yönetmeliğinin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Yönetmelik
28.12.2008	27094	Validebağ Sağlık Kurumu Yönetmeliğinin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Yönetmelik
28.12.2008	27094	İstanbul Validebağ Sağlık Meslek Lisesi Yönetmeliğinin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Yönetmelik
28.12.2008	27094	Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Hizmet Sağlık Eğitimi İl Başkanlıkları Yönetmeliğinin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Yönetmelik
00/12/2008	2615-EK	İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı Personel ve İdari İşler Yönetmeliği
00/12/2008	2615-EK	İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı Satış ve Kiraya Verme Yönetmeliği

PEST Analizi

POLİTİK	BİLGİ VE EKONOMİ EĞİLİMLERİ
1- Çocukların akademik ve sosyal gereksinimlerine, bireysel özelliklerine, yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma,	1- Bilginin, çağdaşlaşma ve dünya üzerinde söz sahibi bir ülke haline gelmede en önemli güç haline gelmesi,
2- Erken eğitimin çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki önemli etkilerinin uluslararası farkındalığındaki artış,	2- İnternet ve bilişim teknolojilerinin yaygın kullanımının bilgi ve insana ulaşılabilirliği artırması,
3- Akademik başarının OECD ülkelerine oranla düşük olması,	3- Globalleşmenin sonucunda daha kaliteli, donanımlı, çağı yakalayan personel ihtiyacının arttığı ekonomik düzey,
4- Yerel yönetimin eğitim-öğretime yönelik destekleyici faaliyetleri,	4- Personel ihtiyacı duyulduğunda donanımlı ve uzman kişinin kısa sürede istihdam edilememesi ve bunun eğitim sürecine olumsuz yansımaları,
5- Eğitimin yerinden yönetim anlayışı,	5- Yaşanan ekonomik istikrarsızlıklar sonucunda eğitim sektörünün doğrudan ve
6- Eğitim ödeneklerinin yetersizliğinin okullara olumsuz yansımaları,	
7- Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin çeşitlendirilmesi ve yaygınlaştırılması,	
8- Eğitim sisteminin sınav odaklı olması ve	

<p>bunun öğrencinin psiko-sosyal gelişimini ve okul aidiyetini olumsuz etkilemesi,</p> <p>9- Çevreye duyarlılığı arttırıcı ve geri dönüşüm bilincinin kazandırılmasına yönelik kampanya vb. çalışmalar,</p>	<p>olumsuz etkilenmesi.</p>
<p>SOSYAL EĞİLİM ANALİZİ</p> <p>1-Daha fazla refah, bağımsızlık gibi nedenlerle parçalanmış aile sayısının artıyor olması.</p> <p>2- Bilgi ve teknolojinin ortaya çıkardığı hızlı değişim nedeniyle çocuklar ile ebeveynleri arasında ortaya çıkan uyumsuzlukların varlığı.</p> <p>3-Çocuklarda sosyal iletişimin ve geleneklere bağlılık oranının azalıyor olması.</p> <p>4-Artan tüketim ihtiyaçlarının karşılanması nedeniyle çalışma süresinin artması, sosyal etkinliklere ayrılan zamanın azalması.</p> <p>5-Tüketim algısının değişimi nedeniyle ortaya çıkan ve sanal ihtiyaçların karşılanamamasından kaynaklanan sosyal-aile içi çatışmalar.</p> <p>6-Toplumda oluşan mutluluk ve mutsuzluk anlayışının değişmesi.</p> <p>7-Büyük ailelerin çekirdek aile yapısına doğru hızlı bir şekilde yol alması.</p> <p>8-Köy yaşamından gelenlerin kent yaşamına uyum sağlayamaması</p>	<p>TEKNOLOJİK EĞİLİM ANALİZİ</p> <p>1-Gerek eğitim alanında ve gerekse diğer alanda her şeyin ?akıllı? olmasına yönelik eğilimler.</p> <p>2-Sanal eğitim eğiliminin giderek güçlenmesi.</p> <p>3- Ölçme-değerlendirmede teknolojik yazılımların öneminin artıyor olması.</p> <p>4- Veri saklama, depolama anlayışının varlığı.</p> <p>5- Bilgi güvenliğinin yaşamsal öneme haiz olacağı.</p> <p>6-İnternetin giderek vazgeçilmez hale gelmesi-getirilmesi.</p> <p>7- Ev boyutu oldukça küçültülmüş bilgisayarların ve internet bağlantısının gereksinim haline gelmesi</p> <p>8- Teknolojiye ayrılan bütçenin giderek artacak olması.</p> <p>9- Uluslar arası proje-ortaklık gibi etkinliklerde teknolojiye ve beraberinde getirdiği terminolojiye hakimlik eğilimi.</p>

TOWS Matrisi Formu

GF STRATEJİLERİ fırsatların	GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
avantajı için güçlü yönleri kullan	1-Rehberlik ve Araştırma Merkezi, Halk Eğitim Merkezi ve Mesleki Eğitim Merkezinin olması,	1-Ücretli öğretmen sayısının fazla olması, 2-Artan nüfus nedeniyle derslik başına düşen öğrenci sayısının fazla olması,
ZF STRATEJİLERİ zayıflığı yenmek için fırsatları kullan	2-Okullaşma oranının giderek artması 3-Çok sayıda ve çeşitli eğitim kurumlarına sahip olunması	3-Ortaöğretim kurumlarının yetersiz olması 4-Okullarımızda ikili eğitim yapıyor olması,
GT STRATEJİLERİ tehditleri uzaklaştırmak için güçlü yönleri kullan	4-Okul ve kurumlarla iletişim ve bilgi akışının hızlı sağlanması 5-Ulaşımın kolay olması.	5-İlçede şef ve memur sayısının yetersiz olması 6-İlçedeki okullarda memur ve hizmetli sayısının az olması
ZT STRATEJİLERİ zayıflığı azalt tehditlerden kurtul	6-Eğitim teknolojilerine önemli ölçüde sahip olunması ve eğitimin amaçları doğrultusunda kullanılması, 7-Öğretmen kadrosunun dinamik, yeniliklere ve değişime açık olması, 8-Personelin tüm özlük bilgileri, veri tabanındaki hareketlilikleri doğru ve güncel tutulması 9-Şube müdürü norm eksiklerinin tamamlanmış olması 10-Kurum ve okul yöneticilerimizin araştırmacı ve yeniliğe	7-Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının yetersiz olması 8-Okul çevrelerindeki güvenlik eksikliği 9-Hizmetiçi eğitimlerinin sürekli hale getirilmemiş olması 10-Okullarda önleyici sağlık hizmetlerinin yetersiz olması 11-SBS (TEOG) başarısı ve üniversiteye öğrenci yerleştirme oranının düşük olması 12-Okul aile birliklerinin çalışmalarının istenilen düzeyde olmaması 13-Araştırma Geliştirme ve Planlama faaliyetlerinin yeterli

	açık olmaları	olmayışı 14-Okulların bünyesinde özel eğitim sınıflarının yetersiz olması, 15-Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması 16-Okullarda sağlık personelinin bulunmaması 17-İlçemizde yüksek oranda okuma yazma bilmeyen vatandaşlarımızın olması.
FIRSATLAR 1-İlçemizdeki sanayi tesis ve kuruluşlarının fazla olması, 2-Araştırma ve geliştirmeye yönelik sosyal ve kültürel alt yapının olması, 3-İlçe merkezinde tam teşekküllü bir devlet hastanesinin olması, 4-İlçemizde kendini tanıtmaya ihtiyaç duyan bir üniversitenin kurulması 5-Hayırseverlerin bulunması 6-ESİDER ile eğitim alanında işbirliği yapılması, 7-Yerel yönetimin eğitime ve eğitim	GF STRATEJİLERİ 1-Mesleki yöneltme çalışmalarında meslek temsilcilerinden yararlanılması.(G1-F6) 2-Öğrencilerin mesleki yönlendirmelerinde yerinde gözlem ile yapılması.(G3-F1) 3-Eğitimde iyi örnekleri yaygınlaştırma ve yerleştirme çalışmalarında öncü ekipler oluşturulması.(G3,1-F2) 4-Okulların denetim değerlendirme raporlarına göre hazırlayacakları çalışma raporlarına uzman kişilerin rehberlik yapması.(G3-F4) 5-Eğitime yönelik sosyal sorumluluk projeleri geliştiren kurumlarla ortak çalışmalar	ZF STRATEJİLERİ 1-Sağlık sorunu yaşayan öğrencilerin hastaneye ulaştırılması.(Z16-F3) 2- Hayat Boyu Öğrenme çalışmalarının tüm okullara yaygınlaştırılması.(Z17-F12) 3-Esenyurt Üniversitesi'nin öğretmenlerimize yönelik eğitim programlarını açması(F4-Z9) 4-İlçe büyüme endeksine göre 3 ve 5 yıllık tahmini okul binası ihtiyaç verilerinin oluşturulması.(Z2-F10) 5-Hayırseverler ile OAB temsilcilerinin buluşturulması.(Z12-F5) 6-Okullarda başarılı öğrencilere yönelik ücretsiz kursların arttırılması.(Z11-F13)

<p>kurumlarına destek vermesi,</p> <p>8-Sivil Toplum Kuruluşlarının eğitime kurumlarına destek vermesi,</p> <p>9-Medyanın eğitime ve eğitim kurumlarına destek vermesi.10-Okul yapımı için uygun arazi mevcut olması</p> <p>11-Kurum binamızın hükümet kuruluşlarıyla aynı binada olması,</p> <p>12-Vatandaşların ihtiyaç duydukları alanlarda eğitime açık olması.</p>	<p>yapılması.(G5-F8)</p> <p>6-Çevreye yönelik eğitimlerde modern tekniklerin kullanılarak katılımın artırılması(G6,7-F12)</p> <p>7-Okullar tarafından geliştirilen projelerde finans ve materyal sorunun aşılması.(G10-F7)</p>	
<p>TEHDİTLER</p> <p>1-Ailelerin sürekli adres değişikliği</p> <p>2-İlçemizin fazla göç alması nedeniyle nüfus yoğunluğunun yüksek olması</p> <p>3-İlçede çarpık kentleşmenin fazla oluşu</p> <p>4-Okul çevresinde şiddet eğiliminin varlığı</p> <p>5-İlçemizdeki ailelerin sosyal, kültürel ve ekonomik yönden</p>	<p>GT STRATEJİLERİ</p> <p>1-Öğrencilerin okula uyum süreçlerinde destek sağlanması.(G1-T1)</p> <p>2-Okulların dönüşümünün, çevrenin ihtiyacına göre yeniden değerlendirilmesi.(G2-T3)</p> <p>3-Olumsuz davranışlara yönelik veli eğitimlerinin planlanması.(G1-T4)</p> <p>4-Eğitim ortamlarının tüm kurumlarda iyileştirilerek eğitim eşitliğinin</p>	<p>ZT STRATEJİLERİ</p> <p>1-Okul personel ve ücretli öğretmenlerinin okul bölgesinden sağlanarak çevre ile iletişimin artırılması.(Z1-T4)</p> <p>2-Yönetimlerce yapılan gelecek planlamalarının büyüme endekslerine göre yenilenmesine çalışılması.((Z3-T3)</p> <p>3-Kurum personelinin kişisel gelişim çalışmalarına katılımının özendirilmesi.(Z5-T10)</p> <p>4-Velilere yönelik düzenlenecek eğitimlerde öğrenci başarısının aile ortamı ile doğrudan ilgili olduğunu gösteren çalışmalar yapılması.(Z11-</p>

<p>farklılık göstermesi.</p> <p>6-Okul öncesi eğitim konusunda halkın bilinçsizliği</p> <p>7-Madde bağımlılığının okul çevrelerinde tehdit oluşturması.</p> <p>8-İlçe genelinde parçalanmış ailelerin çok olması</p> <p>9-Deprem ihtimalinin yüksek olması</p> <p>10-Yeterli donanıma sahip personel sayısının yetersiz oluşu</p>	<p>sağlanması.(G10-T5)</p> <p>5-Özel sorunu olan öğrencilere yönelik programlar geliştirilmesi.(G1-T8)</p> <p>6-Okulların meydana gelebilecek afetlere hazırlık düzeylerinin artırılması.(G7-T9)</p>	<p>T8)</p> <p>5-Öğretmenlere yönelik sosyal ortamlar ve faaliyetler geliştirilerek sosyal doyumu ilçemizde yaşamlarının sağlanması(Z15-T3)</p>
---	--	--

ESENYURT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ PAYDAŞ ANALİZ TABLOSU						
PAYDAŞLAR	ÇALIŞANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ	MÜŞTERİ	ÖNEM DERCESİ (*) 1: Birlikte Çalış 2: Çıkarlarını gözet, Çalışmalara dahil et 3:Bilgilendir
Valilik		x		x		1
Kaymakamlık		x		x		1
Milli Eğitim Bakanlığı		x		x		1
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		x		x		1
İl Milli Eğitim Şubeler	x	x				1
İl Özel İdaresi		x		O		1
Müfettişler	x					1

Okul / Kurum Yöneticileri	x	x				1
Öğretmenler	x					1
Öğrenciler					x	1
Okul-Aile birlikleri			x	O	x	1
Veliler					x	1
Personel	x					1
Resmi Okul/Kurumlarımız		x				1
Özel Okul/Kurumlarımız		x				1
İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı			x	O		2
Esenyurt Belediyesi			x	O		1
İlçe Emniyet Müdürlüğü			x			3
STK (Vakıf / Dernek)			O			2
Medya			O		O	3
Odalar / Borsalar / Birlikler / Sendikalar			O			4
Hayırseverler			x	O		2
Uluslar Arası Kuruluşlar				O	O	2
Özel Sektör			O		O	2
Ulusal Ajans			x	x		1
Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü / Kuruluşları			O		O	2
Tubitak			x	x		1
Üniversiteler			O	O	x	2
Diğer Kamu Kurum ve kuruluşları		x	O		O	2
Sağlık Kurum ve Kuruluşlar		x	O		O	2
Eğitim Sendikaları			x			2
Bağlı Özel Eğitim ve Öğretim Kurumları		x				1
Muharlıklar			O			2

(*) : Paydaş Önceliklendirmesi Etki-Önem matrisinden alınmıştır.

0 : Bazı paydaşlar, bir kısmı ile ilişki vardır.

x : Paydaşların Tamamı

ESENYURT İLÇESİ PAYDAŞ LİSTESİ

Paydaşlar	Kurum İçi-Dışı		Paydaş Türü				
	İç Paydaş	Dış Paydaş	Lider	Çalışanlar	Hedef Kitle	Temel	Stratejik Ortak
Yöneticilerimiz	√		√	√			
Öğretmen	√		√	√			
Öğrenci	√				√		
Veli	√				√		0
Okul Aile Birliği	√				√	√	√
Memur ve Hizmetliler	√			√			
Esenyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√				√	
Esenyurt Kaymakamlığı		√				√	√
Esenyurt Belediye Başkanlığı		√					√
Esenyurt Mal Müdürlüğü		√					√
Sivil Toplum Kuruluşları (Vakıf - Dernek)		√					0
Kantin İşleticileri		√					√
Servis İşleticileri		√					√
Özel Sektör		√			0		0
İlçe Emniyet Müdürlüğü		√					0
Semt Karakolu		√				√	√
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√					√
Semt Kliniği		√					√
Resmi Okullarımız / Kurumlarımız		√				√	
Özel - Okullarımız / Kurumlarımız		√				√	
Bakanlık Merkez Teşkilatı		√				√	
İstanbul Valiliği		√				√	
İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı		√					√
İstanbul Cumhuriyet Başsavcılığı		√					√
Bölge İdare Mahkemesi Başkanlığı		√					√
Sahil Güvenlik Marmara ve Boğazlar Bölge Komutanlığı		√					0
İl Kuvvet Komutanlıkları		√					0
İl Emniyet Müdürlüğü		√					0
İl Sağlık Müdürlüğü		√					0
İl Özel İdare							
Eğitim Sendikaları		√					0
Tarım İl Müdürlüğü		√					0
İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü		√					√
Çevre ve Orman İl Müdürlüğü		√					0
Başbakanlık Sosyal Esirgeme Kurumu İl		√			0		√

Müdürlüğü								
Ulusal Ajans		√					√	√
Medya		√					0	
Üniversiteler		√			0		√	0
Türkiye İstatistik Kurumu Bölge Müdürlüğü		√					0	0
Bayındırlık ve İskân İl Müdürlüğü		√					0	
Türk Telekom İstanbul Bölge Müdürlüğü		√						√
Devlet Senfoni Orkestrası Müdürlüğü		√					0	
Devlet Opera ve Bale Müdürlüğü		√					0	
Devlet Tiyatrosu Müdürlüğü		√					0	
Devlet Klasik Türk Müziği Korosu Müdürlüğü		√					0	
Devlet Modern Folk Müziği Topluluğu Müdürlüğü		√					0	
Meteoroloji Bölge Müdürlüğü		√					0	
O: Bazı Paydaşlar, bir kısmı ile ilişki vardır.								
V: Paydaşların tamamı								

Milli Eğitim Bakanlığı ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü İle İlişkiler

Milli Eğitim Bakanlığı ve çeşitli birimleri, müdürlüğümüz bölümlerinin doğrudan ilişkili olduğu faaliyetlerle ilgili mevzuatlar kapsamında yönlendirme yetkisine sahiptirler. Bunun dışında yönergeler ve yönetmeliklerle ilgili olarak tereddüde düşülen hususlar hakkında İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve bakanlıktan bilgi istenmektedir. Bu tür konularda Özellikle Ortaöğretim Genel Müdürlüğü, İlköğretim Genel Müdürlüğü başta olmak üzere diğer müdürlüklerle koordineli bir çalışma içinde olunmaktadır. Bakanlığın sorduğu ve Bilgi Edinme Kanunu'na göre bakanlığımıza intikal ettirilen dilekçeler doğrultusunda bilgi alış verişi ele alınmaktadır. Ayrıca Bakanlığımız düzeyinde değişik kurum-kuruluşlar ve firmalar ile yapılan işbirliği protokolleri gereği faaliyetlerde yürütülmektedir. Yapılan faaliyetler ile ilgili periyodik ve istenilen zamanlarda Bakanlığımıza rapor ve istatistik bilgiler sunulmaktadır.

Kaymakamlıkla İlişkiler

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, kaymakamlık ile emeklilik onayları, ücretsiz izin onayları ve diğer onayların alınması konusunda ilişki içindedir. Bazı yetkilerin Kaymakamlıklara devredilerek işlemlerin daha hızlı yürütülmesini sağlamak, sicil dosyaları ve sicil raporlarının ilgili birimleri gönderilmesi yine kaymakamlıklar aracılığıyla olmaktadır.

Halk Eğitim Merkezinde kursların açılması ve öğreticilerin görevlendirilme onayları Kaymakamlık Makamından alınmaktadır. Ayrıca İlçemizde yürütülen Yaygın Eğitim Faaliyetleri, Kaymakamlık sorumluluğunda yürütülmektedir. Yaygın Eğitim Faaliyetleri ile ilgili yönetmelik, yönerge, genelge ve diğer emir ve talimatlar Kaymakamlıklara gönderilerek bilgi verilmektedir.

Kaymakamlıklarla ilişki kurulmasını gerektiren diğer konular aşağıdaki gibi sıralanabilir:

- Yatırımlar
- Çalışma alt birimi olarak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
- İlçe Tapu Sicil Müdürlüğü.
- İlçe Kadastro Müdürlüğü.
- İlçe Mal Müdürlüğü.
- İlçe Özel İdare Müdürlüğü.
- Özel Dershanelerde kaçak faaliyet takibi.
- Kurum kapama (Sürelî-Süresiz).

Personel ve Yönetici atamalarında İlçe Kaymakamlıkları ile her türlü İdareci Atama Kararname tebligatı için yazı yazılıp, işbirliği yapılmaktadır.

İlk atama, açıktan atama, il dışı gelen, il dışı giden, il içi atama kararnamele Kaymakamlıklara gönderilmektedir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzce tebliğlerinin yapılarak MEBBİS Atama Modülüne ayrılma başlama tarihlerinin işlenmesi yapılmaktadır.

Soruşturma sonucu idari teklif üzerine görev yeri değişikliği istenen öğretmenlerden bazılarının bir müddet daha denir. Daha sonra Kaymakamlık görüşü üzerine görev değişikliği yapılmaktadır. İl içinde görev yeri değişikliği yapmak isteyen bazı öğretmenlerin atamaları hakkında Kaymakamlık görüşü doğrultusunda işlem yapılmaktadır.

Valilik

İl İdaresi Kanunu Kapsamında, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Valiliğe bağlı olarak görev yapmaktadır. Bir üst makam olarak valilik makamı, yapılan işlemlerle ilgili onay vermekle yükümlüdür. Bu doğrultuda, eğitimden sorumlu olan Vali Yardımcısı, Milli Eğitimle ilgili konularda Valinin aktardığı yetkiyle görevini icra eder.

Büyükşehir Belediyesi ve İlgili Müdürlükler

Esenyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz, Büyükşehir Belediyesi ve bağlı kuruluşlarıyla çeşitli konularda ilişki içindedir. Milli ve Mahalli Halk Eğitimi Merkezleri ilçe belediye başkanlığı ile işbirliğinde kurslar düzenlemektedir. Okul binaları, imar planları ve plan tadilatları konusunda yine Büyükşehir Belediyesiyle ilişkiler kurulmaktadır. Okullara su bağlanması ve su borçları hakkında İSKİ ile doğalgaz konusunda ise İGDAŞ Kurumu ile bağlantı kurulmaktadır. Özel Dershanelerden; İtfaiye Müdürlüğünden alacağı, kurumun kullanacağı binanın Eğitim-Öğretim faaliyetinin sürdürülmesine uygun olduğunu gösterir belge istenmektedir. İlk Yatırım Bölümü, imar planları ve plan tadilatları için ilgili müdürlüklerle koordineli olarak çalışmaktadır.

İlçe Belediye Başkanlığı ile İlişkiler

ÜST POLİTİKA BELGELERİ		
1	Öğrencilerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan okulöncesi eğitim, imkânları kısıtlı hane ve bölgelerin erişimini destekleyecek şekilde yaygınlaştırılacaktır.	10.Kalkınma Planı 146.Madde
2	Okul Öncesi (4- 5 Yaş) eğitimde brüt okullaşma oranının 2018'de %70'e çıkarılması	10. Kalkınma Planı
3	Okul öncesi eğitimde okullulaşma oranın %50'nin üzerine çıkarılması	(TÜBİTAK Vizyon 2023)
4	İlk ve orta öğretimde başta engelliler ve kız çocukları olmak üzere tüm çocukların okula erişimi sağlanacak, sınıf tekrarı ve okul terki azaltılacaktır	(10. kalkınma planı).
5	İlköğretimde okullaşma oranının %100'e çıkarılması	(TÜBİTAK 2023 Vizyonu).
6	Ortaöğretime erişimi artırma çalışmaları yapılmalıdır	(18. Milli Eğitim Şurası 3/19)
7	Mesleki ve Teknik Eğitime Erişim İmkânları Geliştirilecektir.	(Türkiye Mesleki ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2014- 2018)
8	Mesleki ve teknik eğitimin önemi ve erişim imkânları hakkında farkındalık oluşturulacaktır.	
9	İlk ve orta öğretimde başta engelliler ve kız çocukları olmak üzere tüm çocukların okula erişimi sağlanacak, sınıf tekrarı ve okul terki azaltılacaktır	(10. kalkınma planı).
10	Dezavantajlı grupların eğitime erişimleri desteklenecektir. Bu amaçla uzaktan eğitim ve açık öğretimden de yararlanılacaktır	(HBÖ 3.2.Madde).
11	Özel yetenekli çocuklara ve engelli çocuklara yönelik özel ilgi ve çalışmaların artarak devam etmesi.	(62. Hükümet S.60)

12	İlk ve orta öğretimde başta engelliler ve kız çocukları olmak üzere tüm çocukların okula erişimi sağlanacak, sınıf tekrarı ve okul terki azaltılacaktır	(10. kalkınma planı).
13	Dezavantajlı grupların eğitime erişimleri desteklenecektir. Bu amaçla uzaktan eğitim ve açık öğretimden de yararlanılacaktır	(HBÖ 3.2.Madde).

	ÜST POLİTİKA BELGELERİ	
1	Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı geliştirilecek, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılacaktır.	10. Kalkınma Planı
2	Öğretmenlere ve okul yöneticilerine yönelik hizmet içi eğitimlerin sayısı ve etkinliği artırılacaktır.	2014- 2016 Orta Vadeli Program
3	Öğretmen istihdamına ilişkin strateji ve politika belgesi hazırlanacak ve uygulanmaya başlanacaktır.	Temel Makroekonomik ve Mali Hedefler
4	MTE okul ve kurumlarının insan kaynakları nitelikleri geliştirilecektir	MTE Strateji Belgesi
5	Mesleki ve Teknik Eğitim Ortamlarının İyileştirilmesi, Eğitimcilerin Niteliğinin Artırılması ve Yeni Bir Okul Yönetim Sisteminin Tasarlanması öncelik alanı	İMEİGEP
6	Mesleki ve teknik eğitim okul/kurumlarında görev yapan meslek dersi öğretmenlerine, hizmet içi eğitim kapsamında bilgilerini işletmelerde güncelleme imkanı sağlanacaktır.	İMEİGEP
7	Bilim ve sanat merkezlerine atanacak öğretmenler ile özel eğitim gerektiren öğrencilerin yetiştirilmesinde görev alacak öğretmenler, özel eğitim ve üstün zekâlılar stratejileri konusunda yeterli düzeyde eğitimden geçirilmeli ve bu eğitim, eğitim bilimleri ile özel eğitim bölümü öğretim elemanları tarafından verilmelidir.	18. Millî Eğitim Şurası
8	Müfredat değişiklikleri ve eğitimde gelişmelerin uygulamaya yansıtılmasının sağlanması için öğretmenlerin sürekli mesleki gelişimlerinde okul temelli modellerin uygulanması ve mesleki gelişim etkinliklerine katılmanın her öğretmen için bir hak ve sorumluluk olarak görülmesi	18. Millî Eğitim Şurası
9	Öğretmenlerin değişen ve gelişen bilgi teknolojilerini takip	18. Millî Eğitim

	edebilmeleri için gerekli tedbirler alınmalı, ihtiyaç analizine dayalı olarak il/ilçe/okul bazında hizmet içi eğitim etkinlikleri düzenlenmeli, ayrıca birleştirilmiş sınıf okutacak öğretmenlerin “birleştirilmiş sınıf öğretimi ve yönetimi” konusunda hizmet içi eğitim almaları sağlanmalıdır.	Şûrası
10	Sektörel Mesleki Eğitimler e- Öğrenme yoluyla çalışanların mesleki bilgi ve beceri düzeyleri artırılabacaktır. Dezavantajlı bölgelerde çalışanlar ve özürllülerin mesleki eğitim materyallerine ulaşmalarının önündeki engeller de kaldırılarak insan kaynağı niteliği geliştirilecektir.	Bilgi Toplumu Stratejisi (2006- 2010)
11	Çocuklara yönelik değerler eğitimi programı içeriğinin tüm eğitim sürecine yayılması ve milli ve manevi değerlerine bağlı, evrensel değerleri özümsemiş bir öğrenci profilinin yetişmesi	(62.Hükümet S.62)
12	Gençleri toplumun değerlerine yabancılaşmadan, bilgi ve tecrübe ile donatarak onların meslek sahibi ve rekabet gücü yüksek bireyler olarak yetişmeleri için eğitimden istihdama kadar her alanda gerekli tedbirleri almak	(62.Hükümet S.62)

ESENYURT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019 STRATEJİK PLANI HARCAMA BİRİMLERİ 5 YILLIK TAHMİNİ ÖDENEKLERİ TABLOSU

BÖLÜM ADI	YILLAR	PERSONEL GİDERLERİ	SOSYAL GÜV. KUR. DEV. PRİM GİDERLERİ	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	SERMAYE GİDERLERİ	CARİ TRANS.	SERMAYE TRANS	TOPLAM
ÖZEL KALEM	2015	96856	21250	4.322	0	0	0	122.428
	2016	97887	21750	5.230	0	0	0	124.867
	2017	98954	22200	6.321	0	0	0	127.475
	2018	99652	22450	7.362	0	0	0	129.464
	2019	100992	22820	8.247	0	0	0	132.059
HAYAT BOYU ÖĞRENME	2015	445918	49.000	17.000	0	0	0	438.773
	2016	532514	49900	18213	0	0	0	454.710
	2017	632549	50100	19654	0	0	0	466.164
	2018	721543	51261	20145	0	0	0	472.244
	2019	826531	52365	21654	0	0	0	506.622
BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ	2015	24.350	4.800	2.350	0	0	0	31.500
	2016	25.620	5.200	3.400	0	0	0	34.220
	2017	26.258	5.600	4.230	0	0	0	36.088
	2018	27.357	5.900	4.800	0	0	0	38.057
	2019	28.984	6.100	5.100	0	0	0	40.184
İNSAN KAYNAKLARI BÖLÜMÜ	2015	1.947.649	1.300.121	22.848	0	0	0	3.270.618
	2016	2.397.245	1.429.571	23.021	0	0	0	3.849.837
	2017	3.021.547	1.932.697	23.195	0	0	0	4.977.439

	2018	3.957.943	2.324.265	23.287	0	0	0	6.305.495
	2019	4.665.217.	2.897.351	23.597	0	0	0	7.586.160
TEMEL EĞİTİM	2015	101092407	14435343	3467088	0	0	0	118994838
	2016	102123562	14482256	3526984	0	0	0	120132802
	2017	103652339	14501329	3856742	0	0	0	122010410
	2018	104233383	14895899	3986547	0	0	0	123115829
	2019	105258777	14985697	4012542	0	0	0	124257016
ORTAÖĞRETİM	2015	73669761	1067259	4126284	0	0	0	78863304
MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	2016	78564123	1158524	4296548	0	0	0	84019195
	2017	81255511	1205441	4384562	0	0	0	86845514
	2018	85422156	1345222	4485125	0	0	0	91252503
	2019	90258795	1456284	4525123	0	0	0	96240202
MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	2015	20641155	2805000	89040	0	0	0	23535195
DİN ÖĞRETİMİ	2016	31256485	2962200	90554	0	0	0	34309239
	2017	41487512	3055624	91542	0	0	0	44634678
	2018	51286621	3154872	92562	0	0	0	54534055
	2019	62358921	3200254	93652	0	0	0	65652827
DİN ÖĞRETİMİ	2015	6556013	876302	102000	0	0	0	7534315
ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	2016	7652411	885614	112580	0	0	0	8650605
	2017	8975410	890532	125846	0	0	0	9991788
	2018	9654872	901233	137845	0	0	0	10693950
	2019	10211524	915852	149568	0	0	0	11276944
ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	2015	398000	64121	7782	0	0	0	469903
	2016	465110	65251	7828	0	0	0	538189

DESTEK HİZMETLERİ	2017	554154	66985	7925	0	0	0	629064
	2018	623545	67412	8065	0	0	0	699022
	2019	765885	68395	8112	0	0	0	842392
	2015	1947649	336505	22848	0	0	0	2307002
	2016	2865741	345612	23698	0	0	0	3235051
	2017	3865231	356245	24567	0	0	0	4246043
	2018	4785462	361472	25874	0	0	0	5172808
	2019	5648521	376854	26325	0	0	0	6051700

Tablo 36: Tahmini Ödenek**ESENYURT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019 STRATEJİK PLANI HARCAMA BİRİMLERİ 5 YILLIK TOPLAM TAHMİNİ ÖDENEKLERİ TABLOSU**

BÖLÜM ADI	PERSONEL GİDERLERİ	SOSYAL GÜV. KUR. DEV. PRİM GİD.	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	SERMAYE GİDERLERİ	CARİ TRANS.	SERMAYE TRANS	TOPLAM
ÖZEL KALEM	494341	110470	31480	0	0	0	636291
HAYAT BOYU ÖĞRENME	3159055	252626	96666	0	0	0	3508347
BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM	132569	27600	19880	0	0	0	4144638
İNSAN KAYNAKLARI BÖLÜMÜ	15990001	9884005	115948	0	0	0	25989954
TEMEL EĞİTİM	516360468	73300524	18849903	0	0	0	608510895
ORTAÖĞRETİM	409170346	6232730	21817642	0	0	0	634500849
MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM	207030649	15177950	457350	0	0	0	222665949
DİN ÖĞRETİMİ	43050230	4469533	6278839	0	0	0	53798602
ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	2806694	332164	39712	0	0	0	276464551
DESTEK HİZMETLERİ	19112604	1776688	123312	0	0	0	21012604
TOPLAM	1217306957	111564290	47830732	0	0	0	1376701979